

BOLLO
se dovuto
per legge

Documento da inserire nella busta n. 2 offerta tecnica

SCHEDA OFFERTA TECNICA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DEL
CENTRO A BASSA SOGLIA D'ACCESSO DI MONFALCONE E INTERVENTI
EDUCATIVI NEI COMUNI DELL'AMBITO BASSO ISONTINO

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ C.F. _____ residente a _____
in via _____, n° _____, in qualità
di _____ dell'impresa _____
(ragione sociale) avente sede legale a _____, in via
_____, n. _____

ai sensi e per gli effetti del T.U. 445/2000, in particolare artt. 46, 47 e 48,

consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro previste dall'art. 76 del T.U. 445/2000 in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rivelatasi, successivamente, mendace,

dichiara

- che i dati forniti nella scheda "Valutazione tecnica qualità del progetto" inerente alla gara in oggetto sono veritieri e sono stati desunti dalla documentazione conservata in atti presso l'impresa;
- di essere in grado, a richiesta della stazione appaltante, di fornire la documentazione relativa a comprova di quanto dichiarato.
- **di essere a conoscenza che ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e della vigente normativa e del quadro di riferimento elaborato dal Comune di Monfalcone, i dati forniti con la presente gara, anche quelli sensibili in quanto di carattere giudiziario, saranno oggetto del seguente trattamento su supporto cartaceo e informatizzato, la cui titolarità spetta al Comune: raccolta, elaborazione, selezione, estrazione e raffronto al fine dello svolgimento della procedura di gara e conseguente stipulazione e gestione del contratto. Il conferimento ha natura obbligatoria e si configura come un onere per il concorrente che, se intende partecipare alla gara, deve rendere la documentazione richiesta dal Comune in base alla vigente normativa. Il mancato conferimento dei dati richiesti determinerà l'esclusione dalla gara. I soggetti ai quali i dati possono essere comunicati, oltre al personale interno del Comune sono i concorrenti che partecipano alla gara ed ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90. L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.**
- **Di essere a conoscenza che ai sensi di quanto previsto dall'art. 13, comma 5, lett. a) del Codice dei Contratti, relativamente all'accesso agli atti, nel caso la ditta desideri escludere dal diritto di accesso parte della documentazione prodotta inerente nello specifico segreti**

Firma _____

tecnici e commerciali tutelati ai sensi dell'art. 13 comma 5, forniti per la partecipazione alla gara, è necessaria separata dichiarazione in busta chiusa contenente adeguata e comprovata motivazione, che verrà valutata dall'ente prima di concedere l'accesso ai sensi dell'art. 79 comma 5 quater, entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta. In assenza di tale dichiarazione, l'accesso agli atti sarà consentito a norma di legge.

-
Letto , confermato e sottoscritto.

DATA

IL DICHIARANTE

=====
N.B.

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia non autenticata di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta da uno dei seguenti soggetti:

- titolare della ditta se trattasi di impresa individuale;
- legale rappresentante se trattasi di società, ente o consorzio;
- institore (art. 2203 e ss. C.C.) o procuratore (art. 2209 e ss. C.C.) o procuratore speciale; in questi casi i poteri dovranno essere comprovati da procura allegata alla dichiarazione.

IN CASO DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA IN ATI
LA PRESENTE AUTOCERTIFICAZIONE DEVE ESSERE COMPILATA DA OGNI
DITTA DELL'ATI

Firma _____

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

PARAMETRO QUALITA'

TOTALE PUNTI 85

PARAMETRO PREZZO

TOTALE PUNTI 15

PREZZO (max punti 15) così suddiviso:

Il parametro **Prezzo** corrisponde ad un totale di 15 **punti**, che verranno attribuiti alla migliore offerta.

L'importo presunto a base dell'affidamento è di complessivi Euro 193.269,23 per il servizio a Bassa soglia d'accesso e per i servizi educativi nei Comuni dell'Ambito Basso Isontino che rientrano in regime di Iva se dovuta ai sensi del DPR 633/72 ss.mm.ii.

Verranno escluse offerte di importo superiore

La Commissione procederà alla valutazione delle offerte economiche con le seguenti modalità:

15 x ribasso offerto : ribasso più alto = Punteggio attribuito

QUALITA' DEL PROGETTO (max punti 85 come di seguito suddivisi).

L'impresa il cui progetto non raggiungerà il punteggio minimo 51/85 non sarà ammessa alle fasi successive della gara.

I soggetti dovranno presentare un progetto gestionale del servizio nel quale dovranno essere esplicitati le modalità e i criteri con i quali si intende organizzare il servizio, ed in base al quale verrà attribuito il punteggio secondo i sub-criteri di seguito indicati.

Avvertenze per la compilazione: si prega cortesemente di attenersi alle indicazioni riportate nella scheda per quanto riguarda la descrizione dei parametri. Utilizzare il carattere Times New Roman 12, interlinea 1 e margini standard. Si ricorda che non verranno valutate informazioni diverse da quelle richieste. Si prega pertanto di non produrre ed allegare documenti non richiesti, brochure illustrative, depliant o materiale divulgativo.

Firma _____

VALUTAZIONE QUALITA' DEL PROGETTO

Il progetto tecnico richiesto dal bando dovrà essere organizzato in sottosezioni corrispondenti agli elementi di seguito riportati, con specifica per ciascun comune, per i quali la Commissione attribuirà i relativi punteggi e sotto-punteggi:

- 1. Progetto tecnico organizzativo dei servizi oggetto dell'appaltoPunti 50**
 - a. Organizzazione e gestione del servizio presso il Centro a Bassa Soglia e sul territorio in relazione a quanto previsto nel capitolato d'appalto Punti 15
 - b. Illustrazione dei livelli di responsabilità, di coordinamento e di referenza attivati nell'organizzazione dei singoli servizi Punti 6
 - c. Ruolo del coordinatore relativamente alle modalità di raccordo tecnico gestionale con il dettaglio delle sue funzioni Punti 6
 - d. Eventuali proposte migliorative volte ad ottimizzare le risorse del servizio con particolare riferimento ai contesti scolastici ed educativi nell'ambito dei quali operatori singoli o in gruppo si trovano ad agire Punti 10
 - e. Adozione di strumenti di documentazione delle attività Punti 8
 - f. Eventuali servizi aggiuntivi erogati a **titolo gratuito**, attivati anche in sinergia con soggetti del territorio e volti all'integrazione sociale dei soggetti diversamente abili Punti 5

- 2. Professionalità e competenze messe a disposizione.....Punti 35**
 - a. Formazione ed esperienza del coordinamento tecnico messo a disposizione per il servizio oggetto dell'appalto..... Punti 5
 - b. Modalità di individuazione, selezione e inserimento personale..... Punti 20
 - c. Indicazione di impegno e modalità di garanzia della continuità di impiego del personale assegnato al servizio e della sua conseguente specializzazione nei servizi oggetto dell'appalto..... Punti 4
 - d. Esistenza e composizione di uno staff tecnico stabile dedicato alla progettazione ed alla realizzazione di attività formativa..... Punti 6

Organizzazione e gestione del servizio sul territorio in relazione a quanto previsto nel capitolato dell'appalto..... **Punti 15**

Descrizione massimo due pagine.

Il punteggio verrà così suddiviso:

Insufficiente 0

Sufficiente 1 punto

Buono 5 punti

Distinto 10 punti

Ottimo 15 punti

- Illustrazione dei livelli di responsabilità, di coordinamento e di referenza attivati nell'organizzazione dei singoli servizi..... **Punti 6**

Descrizione massimo una pagina.

Il punteggio verrà così suddiviso

Insufficiente 0

Sufficiente 1 punto

Buono 2 punti

Distinto 4 punti

Ottimo 6 punti

- Ruolo del coordinatore relativamente alle modalità di raccordo tecnico gestionale con il dettaglio delle sue funzioni..... **Punti 6**

Descrizione massimo una pagina.

Il punteggio verrà così suddiviso

Insufficiente 0

Sufficiente 1 punto

Buono 2 punti

Distinto 4 punti

Ottimo 6 punti

Firma _____

- Eventuali proposte migliorative volte ad ottimizzare le risorse del servizio con particolare riferimento ai contesti scolastici ed educativi nell'ambito dei quali operatori singoli o in gruppo si trovano ad agire..... **Punti 10**

Descrizione massimo una pagina.

Il punteggio verrà così suddiviso

Insufficiente 0

Sufficiente 2 punti

Buono 5 punti

Distinto 7 punti

Ottimo 10 punti

- Adozione di strumenti di documentazione delle attività..... **Punti 8**

Foglio presenze adottato (2 punti) Sì No

Diario attività riferito al singolo

Utente (3 punti) Sì No

Strumenti per il passaggio di consegne tra operatori (3 punti) Sì No

Descrizione: _____

In caso di risposta positiva, allegare la modulistica in uso.

- Eventuali servizi aggiuntivi erogati a titolo gratuito attivati anche in sinergia con soggetti del territorio e volti all'integrazione sociale dei soggetti diversamente abili **Punti 5**

Sì No

Descrizione massimo una pagina.

Il punteggio verrà così suddiviso

Insufficiente 0

Sufficiente 1 punto

Buono 3 punti

Firma _____

Distinto 4 punti

Ottimo 5 punti

- Formazione ed esperienza del coordinatore tecnico messo a disposizione per il servizio oggetto dell'appalto..... **Punti 5**

Laurea in scienze

sociali e/o umane (2 punti)

Sì

No

Esperienza coordinamento – massimo 3 punti

Meno di 12 mesi punti 0

da 12 a 24 mesi punti 2

più di 24 mesi punti 3

- Modalità di individuazione, selezione e inserimento del personale

Punti 20

Descrizione massimo una pagina.

Il punteggio verrà così suddiviso

Insufficiente 0

Sufficiente 1 punti

Buono 5 punti

Distinto 10 punti

Ottimo 20 punti

- Indicazione di impegno e modalità di garanzia della continuità di impiego del personale assegnato al servizio e della sua conseguente specializzazione nei servizi oggetto dell'appalto..... **Punti 4**

Descrizione massimo una pagina.

Il punteggio verrà così suddiviso

Insufficiente 0

Sufficiente 1 punti

Buono 2 punti

Distinto 3 punti

Ottimo 4 punti

Firma _____

- Esistenza e composizione di uno staff tecnico stabile dedicato alla progettazione ed alla realizzazione di attività formativa..... **Punti 6**

Esistenza (3 punti)

Sì

No

Composizione (3 punti)

Nominativo	Qualifica	Ruolo

Il punteggio verrà così suddiviso

Sufficiente 1 punti

Buono 2 punti

Ottimo 3 punti

Firma del/dei legale/i rappresentante/i anche per
accettazione dei criteri di attribuzione del punteggio

Firma _____