



Comune di Monfalcone
 Provincia di Gorizia
 piazza della Repubblica 8
 I-34074 Monfalcone | Go
 www.comune.monfalcone.go.it

Marca da Bollo € 16,00
 (D.P.R. 642/72)

(la marca deve avere data
 antecedente o contestuale
 all'istanza)

Al Servizio Bilancio e tributi
U.O. Demanio, espropri e Patrimonio immobiliare

Istanza di autorizzazione demaniale marittima per l'affidamento a terzi di attività specialistiche e secondarie oggetto della concessione demaniale marittima ed all'approntamento del corridoio di lancio partenza/atterraggio necessario
 (art. 45bis del Codice della Navigazione e art. 10 della L.R. n. 22/2006)

* campi di compilazione obbligatori

la/il sottoscritta/o *			
nato/a a *		il	
residente a *		cap/prov.	
in via *		n.	
codice fiscale *			
telefono *		fax	
e-mail		@	

in qualità di in qualità di * (1) della

ditta/società *			
ragione sociale *			
partita IVA *			
con sede a *		cap/prov.	
in via *		n.	
PEC *		@	
e-mail		@	

(1) legale rappresentante, amministratore unico, etc..

ditta/società titolare della concessione (in demanio marittimo con finalità turistico-ricreative) di cui:

giusto disciplinare *	n. rep.		racc.		del	
identificazione nel PUD regionale n.						

C H I E D E

ai sensi dell'art. 45bis del Codice della Navigazione, l'autorizzazione demaniale marittima per l'affidamento della gestione di attività specialistiche e secondarie, **da svolgersi nei limiti e nell'ambito** dell'area in concessione d. m. precedentemente richiamata, che consistono in: *(descrizione dell'attività)*

per il periodo

--

a favore di (Soggetto Affidatario):
* campi di compilazione obbligatori

nome e cognome *			
nato/a a *		il	
residente a *		cap/prov.	
in via *		n.	
codice fiscale *			
Telefono *		fax	
e-mail		@	

in qualità di in qualità di * (1) della

ditta/società *			
ragione sociale *			
partita IVA *			
con sede a *		cap/prov.	
in via *		n.	
PEC *		@	
e-mail		@	

(1) legale rappresentante, amministratore unico, etc..

CHIEDE contestualmente

di essere autorizzato all'approntamento del corridoio di lancio partenza/atterraggio necessario allo svolgimento della/delle predetta/e attività secondaria/e e specialistica/e per il periodo: (durante la stagione balneare)

in conformità a quanto previsto dal 'Regolamento di disciplina nautica da diporto nel circondario marittimo di Grado' approvato con Ordinanza del Capo del Circondario Marittimo di Grado **vigente** durante la stagione balneare, in corrispondenza della porzione di specchio acqueo antistante l'area in concessione d.m.;

A L L E G A

documentazione amministrativa (in n. 1 copia o n. 1 copia dei documenti sottoscritti digitalmente):

- Certificato d'iscrizione alla C.C.I.A.A. del Soggetto Affidatario;
- Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del Concessionario;
- Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del Soggetto Affidatario;
- Autocertificazione 'antimafia' del Soggetto Affidatario (art. 88 co. 4bis e art. 89 D Lgs. 159/2011);
- Dichiarazione del Soggetto Affidatario di capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione (artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445);

documentazione tecnica (in n. 3 copie o n. 1 copia dei documenti sottoscritti digitalmente):

- Planimetria in scala adeguata riportante il posizionamento e le caratteristiche dimensionali e tipologiche del corridoio di lancio partenza/atterraggio in costa;
- Altra eventuale documentazione a corredo dell'istanza:

È ammessa facoltà dell'Amministrazione Concedente di richiedere ulteriore documentazione o copie di quelle già presentata, qualora occorrenti per il perfezionamento dell'iter istruttorio.

S'informa che entro 30 giorni dal rilascio dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 45bis del Codice della Navigazione, dovrà essere prodotta, **pena la nullità dell'autorizzazione stessa**, la copia fotostatica in carta semplice dell'atto stipulato fra le parti che motiva la richiesta.

Monfalcone, li



Il Concessionario
(timbro e firma)

Il Soggetto Affidatario
(timbro e firma)

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore all'Ufficio competente via posta elettronica certificata o tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Privacy: I dati personali acquisiti per l'espletamento delle procedure previste dal presente Avviso sono trattati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16.

Il Comune informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati, sia in forma cartacea, che con strumenti elettronici, per gli adempimenti previsti nel presente procedimento e nelle leggi relative. I cittadini/utenti /ditte possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16.

Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Monfalcone, Piazza della Repubblica n. 8;

Responsabile del trattamento dei suoi dati è il Dirigente dell'Area Bilancio, Tributi e Opere Pubbliche - Servizio Opere Pubbliche e Valorizzazione Patrimonio Immobiliare, cui Ella potrà rivolgersi, in qualsiasi momento, per richiederne la modifica o la cancellazione e, comunque, per far valere i suoi diritti così come previsto dal succitato Regolamento.

Ulteriori informazioni e relativa modulistica è pubblicata sul sito web del Comune di Monfalcone.