

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI SUOI DATI PERSONALI

AREA: Giovani cultura sport e assistenza
U.O. Attività Educative ed Istruzione
U.O. Giovani e Sport
U.O. Cultura, Biblioteca e Teatro
U.O. Turismo, Eventi, Musei e Galleria Espositiva
U.O. Assistenza
U.O. Residenza Protetta
U.O. Minori e Famiglia
U.O. Adulti e Anziani
U.O. Amministrazione del Servizio Sociale dei Comuni
U.O. Gare contratti – Centrale unica di committenza
PROCEDIMENTI: come da allegati

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, è nostra cura fornirle alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e dei dati personali di soggetti componenti il Suo nucleo familiare, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento, come qui descritte.

Titolare del trattamento
COMUNE DI MONFALCONE
Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)
Studio Legale avv. Paolo Vicenzotto - 33170 Pordenone tel. 0434 - 29046 - dpo@studiolegalevicenzotto.it
Responsabile del trattamento dei dati
Dott.ssa Paola Tessaris - Dirigente dell'Area giovani cultura sport e assistenza

Finalità per le quali l'ENTE tratterà i Suoi dati personali, sia nel corso dei Procedimenti che nella gestione del rapporto futuro.

Finalità	Base giuridica del trattamento
<ul style="list-style-type: none"> attività amministrative istruttorie inerenti l'adozione del provvedimento richiesto o previsto da norme di legge o regolamento <p>COME DA ALLEGATI</p>	<ul style="list-style-type: none"> Art. 6 comma 1 lett. C GDPR - Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; Art. 6 comma 1 lett. E GDPR - Trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare.
<ul style="list-style-type: none"> Eventuale attività di pubblicazione di atti, documenti ed 	<ul style="list-style-type: none"> (Art. 6 comma 1 lett. C

<p>informazioni all'Albo pretorio online e nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.lgs 33/13</p> <ul style="list-style-type: none"> • gestione accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato, accesso Consiglieri Comunali altre forme di accesso • Gestire la protocollazione, l'archiviazione e la conservazione ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs 82/2005 e s.m.i.) di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti i Procedimenti ed in generale i servizi erogati ed i rapporti giuridici intercorrenti. Finalità di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. 	<p>GDPR) - Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.</p>
--	--

I Suoi dati personali potranno essere inoltre comunicati ad altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare.

Soggetti terzi o categorie	Note
COME DA ALLEGATI	Ciascuna tipologia di procedimento ha specifici soggetti terzi o categorie a cui vengono comunicati i dati

Le illustriamo di seguito il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile stabilirlo, i criteri utilizzati per determinare tale periodo:

Dati personali e documenti	Periodo di conservazione o criteri per determinarlo
Dati, atti anche istruttori endoprocedimentali, documenti, analogici o informatici, contenuti nei fascicoli del procedimento	in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa
Dati e documenti informatici presenti nei sistemi informativi dell'ente	in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa
Dati, atti ed informazioni pubblicate sul sito web istituzionale oggetto di pubblicazione obbligatoria	Albo pretorio online 15 giorni (salvo diversi termini previsti dalla legge) 5 anni (in caso di archivio storico delle delibere e determine come misura di trasparenza ulteriore rispetto la normativa vigente) 5 anni dal 1 gennaio successivo all'anno di pubblicazione (in caso di pubblicazione in amministrazione trasparente) e comunque fino a che gli atti pubblicati producono i loro effetti

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare.

Diritto	Modalità di esercizio
Diritto di revoca del consenso (art. 13 comma II lett. A e art. 9 comma II lett. A)	Modulistica scaricabile sul sito web o disponibile in formato cartaceo presso gli Uffici.
Diritto di accesso ai dati (art. 15)	Modulistica scaricabile sul sito web o disponibile in formato cartaceo presso gli Uffici.

Diritto di rettifica (art. 16)	Modulistica scaricabile sul sito web o disponibile in formato cartaceo presso gli Uffici.
Diritto all'oblio (art. 17)	Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il DPO.
Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)	Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il DPO.
Diritto alla portabilità (art. 20)	Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il DPO.
Diritto di rivolgersi all'autorità Garante per la protezione dei dati personali	

L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento Europeo 679/16 che l'Interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall'articolo 12 comma 3, inoltre, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

La informiamo inoltre che i dati personali che la riguardano possono essere raccolti presso terzi, quali banche dati pubbliche o altre fonti, come di seguito specificato:

Dati, documenti e informazioni	Raccolti
<ul style="list-style-type: none"> - Dati e documenti relativi agli aspetti istruttori del procedimento e la verifica dei presupposti di legge, in particolare quando il procedimento è gestito unitamente ad altre PPAA (conferenza di servizi, convenzioni, associazioni, unioni ecc.) - Dati e documenti per la verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio ai sensi del DPR 445/00 	Richiesti direttamente dall'Ente presso altre pubbliche amministrazioni Tramite Banche dati pubbliche (Anagrafe di altri Comuni, Agenzia delle Entrate, INPS, Agenzia del Territorio ecc.). <ul style="list-style-type: none"> - Informazioni presso il DPO.

Il conferimento dei dati personali, particolari e sensibili richiesti o raccolti dell'Ente è obbligatorio secondo le condizioni di legge. Tali dati personali potranno essere esclusivamente conosciuti da dipendenti e/o collaboratori dell'Ente, specificatamente autorizzati a trattarli come incaricati al trattamento ed anche, ove necessario, da altri titolari e contitolari come sopra descritto. Gli incaricati sono tenuti al segreto ed alla riservatezza dei dati trattati anche sulla base di apposito Disciplinare tecnico/giuridico/operativo interno.

Monfalcone, 7 gennaio 2020

AREA n. 1 - Area giovani cultura sport e assistenza				
		PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI		
Servizio	Unità Operativa	N.	Descrizione attività di trattamento e finalità	DESTINATARI Invio a soggetti esterni
Attività Educative e Sportive	Attività Educative ed Istruzione	1	Ammissione e fruizione servizi educativi degli Asili Nido, dei Centri Estivi e dello Spazio Gioco (anche verifica vaccini) Trattamento ai sensi regolamento comunale e deliberazione giunta	azienda sanitaria ambito servizi sociali, guardia di finanza, datori di lavoro
Attività Educative e Sportive	Attività Educative ed Istruzione	2	Decadenza dai servizi educativi e scolastici degli Asili Nido, dei Centri Estivi , dello Spazio Gioco, delle mense e dello scuolabus Trattamento ai sensi regolamento comunale e deliberazione giunta	si ditta in appalto scuole
Attività Educative e Sportive	Attività Educative ed Istruzione	3	Gestione servizio refezione scolastica Trattamento ai sensi regolamento comunale e deliberazione giunta	ditta in appalto scuole guardia di finanza
Attività Educative e Sportive	Attività Educative ed Istruzione	4	Gestione servizio scuolabus Trattamento ai sensi regolamento comunale e deliberazione giunta	ditta in appalto scuole guardia di finanza
Attività Educative e Sportive	Attività Educative ed Istruzione	5	Gestione borse di studio su istruttoria delle Scuole Trattamento ai sensi deliberazione giunta	si scuole
Attività Educative e Sportive	Attività Educative ed Istruzione	6	Gestione tirocinanti, stagisti, LPU e in genere risorse umane esterne Trattamento ai sensi deliberazione giunta	si scuole
Attività Educative e Sportive	Attività Educative ed Istruzione	7	Concessione contributi, vantaggi economici e utilità economiche per attività educative alle associazioni/terzo settore/enti su domanda o a seguito di bando Trattamento ai sensi regolamento comunale e deliberazione giunta	no
Attività Educative e Sportive	Attività Educative ed Istruzione	8	Procedure di affidamento per servizi e forniture per l'U.O. Attività Educative ed Istruzione e svincolo cauzioni Trattamento ai sensi codice appalti	si Ai soggetti partecipanti al procedimento
Attività Educative e Sportive	Attività Educative ed Istruzione	9	Gestione contratti di servizi e forniture in fase di esecuzione per l'U.O. Attività Educative ed Istruzione Trattamento ai sensi codice appalti	si ditta in appalto scuole

AREA n. 1 - Area giovani cultura sport e assistenza				
		PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI		
Servizio	Unità Operativa	N.	Descrizione attività di trattamento e finalità	DESTINATARI Invio a soggetti esterni
Attività Educative e Sportive	Attività Educative ed Istruzione	10	Gestione attività politiche giovanili	no
Attività Educative e Sportive	Attività Educative ed Istruzione	11	Accesso a banche dati (banche dati specifiche online - Elenco agli atti dell'U.O. e come da allegato ELENCO BANCHE DATI)	no
Attività Educative e Sportive	Attività Educative ed Istruzione	12	Visura indirizzario per operazioni contabili con coordinate bancarie soggetti (ASCOT e ONE Point)	no
Attività Educative e Sportive	Attività Educative ed Istruzione	13	Pubblicazioni in Amministrazione trasparente	pubblicazione sul sito web del Comune
Attività Educative e Sportive	Attività Educative ed Istruzione	14	Supporto agli Istituti scolastici cittadini nell'ambito della procedura di iscrizione scuole ed adempimento obbligo scolastico	Agli Istituti scolastici richiedenti
Attività Educative e Sportive	Attività Educative ed Istruzione	15	Gestione diritto di accesso	ai richiedenti e ai controinteressati
Attività Educative e Sportive	Attività Educative ed Istruzione	16	Banca dati per verifica beneficiari di contributi	azienda sanitaria ambito servizi sociali, guardia di finanza

AREA n. 1 - Area giovani cultura sport e assistenza

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI				
Servizio	Unità Operativa	N.	Descrizione attività di trattamento e finalità	DESTINATARI Invio a soggetti esterni
Attività Educative e Sportive	Giovani e sport	1	Concessione contributi, vantaggi economici, agevolazioni e utilità economiche alle associazioni sportive su domanda dell'interessato o a seguito di bando (anche concessione beni immobili per attività sportive e spazi in palestre scolastiche, patrocinii, premi e riconoscimenti incluso "Atleta dell'Anno") - Trattamento ai sensi regolamento comunale e deliberazione giunta	no
Attività Educative e Sportive	Giovani e sport	2	Procedure di affidamento appalti (servizi e forniture) e concessioni per l'U.O. Giovani e Sport Trattamento ai sensi codice appalti e deliberazione giunta	si Ai soggetti partecipanti al procedimento
Attività Educative e Sportive	Giovani e sport	3	Gestione contratti di appalto (servizi e forniture) e concessioni in fase di esecuzione per l'U.O. Giovani e Sport e svincolo cauzioni Trattamento ai sensi codice appalti e deliberazione giunta	no
Attività Educative e Sportive	Giovani e sport	4	Visura associazioni iscritte all'Albo e gestione consulta sport Trattamento ai sensi regolamento comunale	no
Attività Educative e Sportive	Giovani e sport	5	Indirizzario dell'U.O. Giovani e Sport	no
Attività Educative e Sportive	Giovani e sport	6	Accesso a banche dati (banche dati specifiche online - Elenco agli atti dell'U.O. e come da allegato ELENCO BANCHE DATI)	no
Attività Educative e Sportive	Giovani e sport	7	Visura indirizzario per operazioni contabili con coordinate bancarie soggetti (ASCOT e ONE Point)	no
Attività Educative e Sportive	Giovani e sport	8	Pubblicazioni in Amministrazione trasparente	pubblicazione sul sito web del Comune
Attività Educative e Sportive	Giovani e sport	9	Gestione diritto di accesso	ai richiedenti e ai controinteressati

AREA n. 1 - Area giovani cultura sport e assistenza

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI				
Servizio	Unità Operativa	N.	Descrizione attività di trattamento e finalità	DESTINATARI Invio a soggetti esterni (descrizione sintetica)
Attività culturali	Cultura, Biblioteca, Teatro	1	Gestione laboratori e iniziative organizzate dall'U.O. Cultura, Biblioteca e e Teatro	no
Attività culturali	Cultura, Biblioteca, Teatro	2	Indirizzario dell'U.O. Cultura, Biblioteca e Teatro	no
Attività culturali	Cultura, Biblioteca, Teatro	3	Tenuta archivio storico	no
Attività culturali	Cultura, Biblioteca, Teatro	4	Visura dati Associazioni iscritte all'Albo e gestione consulta cultura	no
Attività culturali	Cultura, Biblioteca, Teatro	5	Gestione abbonamenti e biglietteria stagione teatrale e dati abbonati	ERT Arteventi Best Union
Attività culturali	Cultura, Biblioteca, Teatro	6	Gestione vendita volumi	no
Attività culturali	Cultura, Biblioteca, Teatro	7	Procedure di affidamento servizi e forniture per Teatro e Biblioteca	si Soggetti partecipanti al procedimento
Attività culturali	Cultura, Biblioteca, Teatro	8	Gestione contrattuale servizi e forniture per Teatro e Biblioteca comprensiva del servizio di biglietteria del Teatro, sala, servizi di supporto	pubblicazione sul sito web del Comune
Attività culturali	Cultura, Biblioteca, Teatro	9	Accesso a banche dati (banche dati specifiche online - Elenco agli atti dell'U.O. e come da allegato ELENCO BANCHE DATI)	no
Attività culturali	Cultura, Biblioteca, Teatro	10	Gestione sistema bibliotecario intercomunale e relative esclusioni dal servizio	Consorzio Culturale del Monfalconese
Attività culturali	Cultura, Biblioteca, Teatro	11	Procedure di affidamento e gestione contratto ad artisti (Retelavoro/Adeline, INPS/Servizi ex ENPALS)	si Soggetti partecipanti al procedimento
Attività culturali	Cultura, Biblioteca, Teatro	12	Visura indirizzario per operazioni contabili con coordinate bancarie soggetti (ASCOT e ONE Point)	no
Attività culturali	Cultura, Biblioteca, Teatro	13	Pubblicazioni in Amministrazione trasparente	pubblicazione sul sito web del Comune
Attività culturali	Cultura, Biblioteca, Teatro	14	Gestione diritto di accesso	ai richiedenti e ai controinteressati

AREA n. 1 - Area giovani cultura sport e assistenza

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI				
Servizio	Unità Operativa	N.	Descrizione attività di trattamento e finalità	DESTINATARI
Attività culturali	Turismo, eventi, musei e galleria espositiva	1	Concessione contributi economici su domanda dell'interessato e su bando, concessione beni mobili e immobili, concessioni agevolazioni economiche, gestione cauzioni	Invio a soggetti esterni
Attività culturali	Turismo, eventi, musei e galleria espositiva	2	Procedure di affidamento servizi e forniture per museo e gallerie espositive	si Soggetti partecipanti al procedimento
Attività culturali	Turismo, eventi, musei e galleria espositiva	3	Gestione contrattuale per servizi e forniture (museo e gallerie espositive)	pubblicazione sul sito web del Comune
Attività culturali	Turismo, eventi, musei e galleria espositiva	4	Indirizzario dell'U.O. Turismo, eventi, musei e galleria espositiva	no
Attività culturali	Turismo, eventi, musei e galleria espositiva	5	Gestione laboratori ed iniziative didattiche	no
Attività culturali	Turismo, eventi, musei e galleria espositiva	6	Accesso a banche dati (banche dati specifiche online - Elenco agli atti dell'U.O. e come da allegato ELENCO BANCHE DATI)	no
Attività culturali	Turismo, eventi, musei e galleria espositiva	7	Gestione vendita volumi	no
Attività culturali	Turismo, eventi, musei e galleria espositiva	8	Visura dati associazioni iscritte all'Albo	no
Attività culturali	Turismo, eventi, musei e galleria espositiva	9	Visura indirizzario per operazioni contabili con coordinate bancarie soggetti (ASCOT e ONE Point)	no
Attività culturali	Turismo, eventi, musei e galleria espositiva	10	Pubblicazioni in Amministrazione trasparente	pubblicazione sul sito web del Comune CCM
Attività culturali	Turismo, eventi, musei e galleria espositiva	11	Gestione diritto di accesso	ai richiedenti e ai controinteressati
Attività culturali	Turismo, eventi, musei e galleria espositiva	12	Videosorveglianza locali	Enti e soggetti interessati

AREA n. 1 - Area giovani cultura sport e assistenza

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI				
Servizio	Unità Operativa	N.	Descrizione attività di trattamento e finalità	DESTINATARI Invio a soggetti esterni
Assistenza e strutture protette	Assistenza	1	Concessione contributi per iniziative e/o manifestazioni su domanda dell'interessato e contributi alle Associazioni	no
Assistenza e strutture protette	Assistenza	2	Interventi regionali a sostegno della famiglia e della genitorialità (famiglie numerose e assegni maternità) - L'ufficio effettua l'istruttoria e i contributi vengono erogati dall'INPS	Caf per gestione pratiche (inserimento nell'applicativo dell' INPS) INPS - Casellario INPS contributi erogati dai Comuni alle Persone Fisiche
Assistenza e strutture protette	Assistenza	3	Interventi di sostegno L.R. 6/2006 - assistenza vittuaria (erogazione pasti a domicilio)	INPS - Casellario INPS contributi erogati dai Comuni alle Persone Fisiche
Assistenza e strutture protette	Assistenza	4	Contributi per l'abbattimento di barriere architettoniche in edifici privati	Regione FVG INPS - Casellario INPS contributi erogati dai Comuni alle Persone Fisiche
Assistenza e strutture protette	Assistenza	5	Carta famiglia	Caf per gestione pratiche (inserimento nell'applicativo della Regione) INPS - Casellario INPS contributi erogati dai Comuni alle Persone Fisiche
Assistenza e strutture protette	Assistenza	6	Interventi per l'abbattimento dei canoni di locazione in edifici privati	Caf per gestione pratiche (inserimento nel software predisposto dal CED) INPS - Casellario INPS contributi erogati dai Comuni alle Persone Fisiche

AREA n. 1 - Area giovani cultura sport e assistenza

		PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI		
Assistenza e strutture protette	Assistenza	7	Ricovero persone psichicamente svantaggiate e accoglimento in comunità di altre categorie protette	Agli istituti che accolgono i soggetti INPS - Casellario INPS contributi erogati dai Comuni alle Persone Fisiche
Assistenza e strutture protette	Assistenza	8	Contributi per emigrati e rimpatriati definitivamente nel territorio regionale	Alla Regione INPS - Casellario INPS contributi erogati dai Comuni alle Persone Fisiche
Assistenza e strutture protette	Assistenza	9	Interventi di sostegno economico finalizzati alla promozione dell'autonomia dei singoli	INPS - Casellario INPS contributi erogati dai Comuni alle Persone Fisiche
Assistenza e strutture protette	Assistenza	10	Indirizzario dell'U.O. Servizi Sociali Comunali	no
Assistenza e strutture protette	Assistenza	11	Rimborso spese introitate idebitamente	no
Assistenza e strutture protette	Assistenza	12	Procedure di affidamento per appalti di servizi e forniture per i Servizi Sociali Comunali	si Ai soggetti partecipanti al procedimento
Assistenza e strutture protette	Assistenza	13	Gestione appalti servizi e forniture per i Servizi Sociali Comunali	no
Assistenza e strutture protette	Assistenza	14	Tenuta registro immigrati minori ospiti dei centri di accoglienza fuori Comune e nel Comune	no
Assistenza e strutture protette	Assistenza	15	Soggiorni estivi e attività ricreative anziani	Alle strutture che ospitano gli anziani
Assistenza e strutture protette	Assistenza	16	Visura dati Associazioni iscritte all'Albo	no
Assistenza e strutture protette	Assistenza	17	Accesso a banche dati (banche dati specifiche online - Elenco agli atti dell'U.O. e come da allegato ELENCO BANCHE DATI)	no
Assistenza e strutture protette	Assistenza	18	Visura indirizzario per operazioni contabili con coordinate bancarie soggetti (ASCOT e ONE Point)	no
Assistenza e strutture protette	Assistenza	19	Pubblicazioni in Amministrazione trasparente	pubblicazione sul sito web del Comune
Assistenza e strutture protette	Assistenza	20	Gestione diritto di accesso	ai richiedenti e ai controinteressati
Assistenza e strutture protette	Assistenza	21	Banca dati per verifica beneficiari di contributi	azienda sanitaria ambito servizi sociali, guardia di finanza
Assistenza e strutture protette	Assistenza	22	Videosorveglianza locali	Enti e soggetti interessati

AREA n. 1 - Area giovani cultura sport e assistenza

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI				
Servizio	Unità Operativa	N.	Descrizione attività di trattamento e finalità	DESTINATARI Invio a soggetti esterni
Assistenza e strutture protette	Residenza protetta	1	Concessione vantaggi economici alle Associazioni	no
Assistenza e strutture protette	Residenza protetta	2	Rimborso spese introitate indebitamente	no
Assistenza e strutture protette	Residenza protetta	3	Ricoveri c/o Residenza protetta per anziani ad utenza diversificata e presso altre Residenze protette. Trattamento ai sensi L.R. 10/1997 e Decreto Giunta Regionale 144/2015	Regione INPS - Casellario INPS contributi erogati dai Comuni alle Persone Fisiche (se integrazione retta)
Assistenza e strutture protette	Residenza protetta	4	Accoglimento c/o servizio semiresidenziale CENTRO DIURNO c/o Residenza per anziani ad utenza diversificata di via della Crociera n. 14	Regione INPS - Casellario INPS contributi erogati dai Comuni alle Persone Fisiche (se integrazione retta)
Assistenza e strutture protette	Residenza protetta	5	Indirizzario dell'U.O. Residenza Protetta	no
Assistenza e strutture protette	Residenza protetta	6	Procedure di affidamento per appalti di servizi e forniture per Residenza Protetta	si Ai soggetti partecipanti al procedimento
Assistenza e strutture protette	Residenza protetta	7	Gestione appalti servizi e forniture per Residenza Protetta e gestione incarichi professionali a relatori	no
Assistenza e strutture protette	Residenza protetta	8	Accesso a banche dati (ambiente SIRA e GeneSys FVG, Equitalia, Durc, AVCP)	no
Assistenza e strutture protette	Residenza protetta	9	Visura indirizzario per operazioni contabili con coordinate bancarie soggetti (ASCOT e ONE Point)	no
Assistenza e strutture protette	Residenza protetta	10	Pubblicazioni in Amministrazione trasparente	pubblicazione sul sito web del Comune
Assistenza e strutture protette	Residenza protetta	11	Gestione diritto di accesso	ai richiedenti e ai controinteressati
Assistenza e strutture protette	Residenza protetta	12	Videosorveglianza locali	Enti e soggetti interessati

AREA n. 1 - Area giovani cultura sport e assistenza				
			PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	
Servizio	Unità Operativa	N.	Descrizione attività di trattamento e finalità	
				DESTINATARI Invio a soggetti esterni
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	1	Abbattimento rette nidi d'infanzia Trattamento ai sensi L.R. 20/2015 DGR 429 d.d. 13/03/15	i dati vengono caricati su banca dati SISEPI a cui accedono tutti i gestori di asili nido
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	2	Servizio di assistenza domiciliare con e senza titolo d'acquisto - L.R. 6/2006 art. 6 Regolamento comunale per l'accesso al servizio di assistenza domiciliare	si
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	3	Benefici a sostegno delle famiglie per adozioni - Concessione ed erogazione di contributi economici a favore delle famiglie affidatarie Trattamento ai sensi L.R. 11/2006 art. 13 com.3/b D.P. Reg. 181/2012 e ss.mm	no
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	4	Contributi a sostegno al mantenimento figlio minore Trattamento ai sensi L.R. 11/2006 art. 9 bis D.P. Reg. 306/2009 e ss.mm.	si (Regione)
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	5	Fondo per l'autonomia possibile - Assegno Per l'Autonomia (APA), Contributo per l'Aiuto familiare (CAF), Sostegno alla vita indipendente (SVI), Sostegno ad altre forme di emancipazione e di inserimento sociale, Salute Mentale - Fondo gravissimi Trattamento ai sensi: L.R. 6/2006 art.41 D.P. Reg. 7/2015 LR 17/2008 art. 10 cc72-74	si (AAS, Regione)
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	6	Interventi economici in favore dei singoli o nuclei in stato di disagio economico L.R. 6/2006 art 6 com. 1/a com. 2/e Regolamento Comunale di cui alla Delibera di Consiglio 89/2014	si (soggetti convenzionati per la gestione dei contributi)
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	7	Interventi economici in favore di soggetti audiolesi Trattamento ai sensi L.R. 7/2000 art. 42	si (regione)
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	8	Rilascio certificazioni sui contributi percepiti su istanza del cittadino utente	rilascio al richiedente

AREA n. 1 - Area giovani cultura sport e assistenza

		PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	
Servizio	Unità Operativa	N.	Descrizione attività di trattamento e finalità
			DESTINATARI Invio a soggetti esterni
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	9	Partecipazione dei genitori o degli esercenti la responsabilità genitoriale al costo delle rette per l'accoglimento di minori in strutture residenziali e trasporto minori disabili. Linee guida regionali
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	10	Misure regionali e nazionali di sostegno al reddito: MIA Misura di Inclusione attiva regionale L.R. 15/2015, Rel Reddito di Inclusione D.Lgs. 147/17
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	11	Attestazione di estraneità affettiva ed economica. D.P.C.M. 159/2013 art. 3, 6, 7, 8,
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	12	Accesso a banche dati (Acquisti in rete PA per verifiche pagamenti e MEPA, Durc, Mepa, AVCP, INPS, ISEE, CASEL. ASSISTENZA- SIUSS)
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	13	Visura indirizzario per operazioni contabili con coordinate bancarie soggetti (ASCOT e ONE Point)
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	14	Pubblicazioni in Amministrazione trasparente
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	15	Gestione diritto di accesso
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	16	Indirizzario del Servizio Sociale dei Comuni
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	17	Educativa territoriale
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	18	Interventi a sostegno socio educativo-assistenziale scolastico ed extra scolastico - Interventi a sostegno socio educativo-assistenziale ai sensi della LR 41/96
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	19	Esperienze di formazione in situazione e inclusione lavorativa
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	20	Pareri e valutazioni tecnico professionali, attestazioni
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	21	Convenzioni con soggetti del terzo settore per la gestione di specifici rami di attività (ad es. accesso all'abitare, amministratore di sostegno, ecc.)
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	22	Affidamento e gestione appalti per servizi e incarichi professionali

AREA n. 1 - Area giovani cultura sport e assistenza

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI				
Servizio	Unità Operativa	N.	Descrizione attività di trattamento e finalità	DESTINATARI
				Invio a soggetti esterni
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	23	Collocamento di minori in comunità educative e/o riabilitative	si (comunità, aziende sanitarie, altri servizi)
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	24	Indagini-Segnalazioni-Ricorsi- Decreti presso Procure, Tribunali, FF.OO. Polizia Giudiziaria	si (altri servizi, comunità, ditte appaltanti)
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	25	Analisi e valutazione per la presa in carico di utenti afferenti alle diverse tipologia di utenza (di livello istituzionale ed interistituzionale)	si (altri servizi, comunità, ditte appaltanti)
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	26	Banca dati per verifica beneficiari di contributi	azienda sanitaria ambito servizi sociali, guardia di finanza
Servizio Sociale dei Comuni	Amm.ne del Servizio Sociale dei Comuni - Minori e Famiglia - Adulti e Anziani	27	Videosorveglianza locali	Enti e soggetti interessati

Area n. 1 - Area giovani cultura sport e assistenza

Servizio	Unità Operativa	PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI		
		N.	Descrizione attività di trattamento e finalità	DESTINATARI Invio a soggetti esterni
Gare e Contratti Centrale Unica di Committenza		1	Gara di appalto, servizi, forniture e lavori pubblici (procedura aperta, ristretta, negoziata) con il criterio del prezzo più basso (utilizzo AVCPASS per controlli antecedenti la stipulazione del contratto) (normativa di riferimento DLGS 50/2016)	si Soggetti partecipanti al procedimento
Gare e Contratti Centrale Unica di Committenza		2	Stipulazione contratti di appalto (normativa di riferimento DLGS 50/2016)	Agenzia delle Entrate
Gare e Contratti Centrale Unica di Committenza		3	Gara di appalto di lavori, servizi e forniture (procedura aperta - ristretta) con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (normativa di riferimento DLGS 50/2016)	no
Gare e Contratti Centrale Unica di Committenza		4	Locazioni/concessioni attive: costituzioni ed estinzioni, modifiche condizioni contrattuali; alienazione pubblici incanti (Normativa di riferimento Regio Decreto 827/1924 DPR n. 296/2005)	Agenzia delle Entrate/Anagrafe Tributaria Tavolare Catasto
Gare e Contratti Centrale Unica di Committenza		5	Accesso a banche dati (CCIAA, Durc, AVCP) (normativa di riferimento DLGS 50/2016)	no
Gare e Contratti Centrale Unica di Committenza		6	Indirizzario dell'U.O. Gare e Contratti	no
Gare e Contratti Centrale Unica di Committenza		7	Gestione elenco ditte procedure negoziate (normativa di riferimento DLGS 50/2016)	i dati possono essere pubblicati
Gare e Contratti Centrale Unica di Committenza		8	Gestione elenchi domande per distribuzione legname derivante da interventi su terreni uso civico	no
Gare e Contratti Centrale Unica di Committenza		9	Visura indirizzario per operazioni contabili con coordinate bancarie soggetti (ASCOT e ONE Point)	
Gare e Contratti Centrale Unica di Committenza		10	Pubblicazioni in Amministrazione trasparente	pubblicazione sul sito web del Comune
Gare e Contratti Centrale Unica di Committenza		11	Gestione diritto di accesso	ai richiedenti e ai controinteressati