

**AREA:** AREA SUPPORTO E SVILUPPO

**SERVIZIO:** Gare e Contratti - Acquisti - Centrale Unica Committenza

**UNITA' OPERATIVA:** Provveditorato

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2538 / 16-12-2019 DEL PROVVEDIMENTO

**OGGETTO:** Servizio di trasloco arredi d'ufficio da via Rossini 1 a via della Resistenza. Affidamento diretto alla ditta Moschion di Gradisca.

**Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012:** SI

**Tipo procedura:** Affidamento diretto di importo inferiore a € 40.000,00

**Norma di riferimento:** art. 36 D.Lgs. 50/2016

N. ATTO: 6022/2019

## RELAZIONE

Premesso che:

- è pervenuta richiesta dalla Responsabile dell'ufficio Opere Pubbliche di provvedere, con urgenza entro il 31.12.19, al trasloco degli arredi presenti presso la sede comunale di via Rossini n. 1, futura sede degli uffici del Servizio Sociale dei Comuni, in quanto i locali in questione sono in fase di ristrutturazione e devono essere sgomberati per consentire le lavorazioni edili.

Rilevato che:

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- è attiva una convenzione della Cuc Regionale e pertanto è stata contattata la ditta affidataria dell'appalto la quale ha risposto che non è in grado di effettuare il servizio entro il 31.12.19;
- con Legge 6 luglio 2012, n. 94, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52 (contenente la c.d. "prima" spending review), è stato disposto l'obbligo per tutta la pubblica amministrazione di ricorrere - ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario - al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi;
- l'art. 1 della Legge di bilancio n. 145/2018 che, in modifica del co. 450 dell'art. 1 della Legge n. 296/2006, consente l'acquisto al di fuori del ricorso al mercato elettronico fino ai 5 mila euro IVA E. ;
- per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000 euro IVA E. non vige l'obbligo di gara telematica e di comunicazioni telematiche di cui all'art. 40, secondo comma D.Lgs. n. 50/2016, in vigore dal 18 ottobre 2018 (*l'Anac, con comunicato del 30 ottobre 2018 ha chiarito che per gli acquisti semplificati – all'epoca fino a 1.000 euro – si può procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche*).
- l'acquisizione extra mercato elettronico semplifica il procedimento amministrativo di acquisto
- l'importo del servizio si stima rientri nella soglia dell'art. 37 co. 1 del D. Lgs.vo 50/2016

Rilevato che:

- sono stata contattate diverse ditte della zona, specializzate in traslochi, per verificare la disponibilità ad eseguire le prestazioni entro i tempi richiesti
- le ditte cooperativa La Città Solidale, Cooperativa il Grande Carro e la Coopservice hanno reso noto che, per gli impegni assunti, non sono in grado di garantire il servizio
- è stata contattata la ditta Moschion di Gradisca d'Isonzo la quale si è resa disponibile ad effettuare il trasloco in data 23 e 24 dicembre 2019;
- la ditta Moschion, a seguito del sopralluogo effettuato presso i locali, ha formulato l'allegato preventivo di spesa che prevede due offerte sulla base dell'eventuale possibilità di utilizzo dell'ascensore o meno.

Considerato che:

- l'ufficio Opere Pubbliche ha verificato con l'amministratore dello stabile di via Rossini 1 la possibilità di utilizzo dell'ascensore con esito positivo.

Pertanto:

- il preventivo pari a € 1.950,00 i.e., che prevede l'utilizzo dell'ascensore, viene ritenuto congruo.

Sul sito dell'ANAC ex AVCP è stato acquisito il codice SMART CIG Z2B2B333F6

Con il presente atto si propone di approvare la procedura, di affidare il servizio di trasloco degli arredi d'ufficio, da via Rossini 1 a via della Resistenza presso l'ex mercato coperto, alla ditta Moschion Traslochi per la somma di € 1.950,00 i.e. pari a € 2.379,00 i.c..

## **IL DIRIGENTE ad interim dell'U.O. Provveditorato**

Vista la relazione esposta, che viene approvata;

Visti: il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs.vo 50/2016

Visto il decreto del Sindaco n. 1 del 2019, avente ad oggetto Attribuzione incarico dirigenziale al dr. Mantini per l'U.O. Provveditorato

Vista la determinazione dirigenziale n. 35 del 09/01/2017 di nomina del Responsabile U.O. Provveditorato alla sig.ra Manuela Totolo;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2019-2021 del Comune di Monfalcone, approvato con deliberazione consiliare N. 17 dd. 29/03/2019;

Visto il Bilancio 2019/2021 approvato con deliberazione consiliare N. 23 dd. 29/03/2019, esercizio 2019

Vista la Deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 23/01/2019, con cui è stata approvato l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione integrato con specifica sezione relativa alla programmazione della trasparenza, per il triennio 2019 - 2021 e relativi allegati,

Attestato che non sussistono situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente firmario/firmatari del presente atto" per rispetto della normativa anticorruzione e Piano anticorruzione interno.

Dato atto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs 267/00, così come modificato dal D.L. 147/12 convertito in Legge 213/12;

Tutto ciò premesso

### **DETERMINA**

1) di affidare il servizio di trasloco degli arredi d'ufficio, da via Rossini 1 a via della Resistenza presso l'ex mercato coperto, alla ditta Moschion Traslochi per la somma di € 1.950,00 i.e pari a € 2.379,00 i.c.;

2) di prendere atto che sul sito dell'ANAC ex AVCP è stato acquisito il codice SMART CIG (acquisito da RUP dott. Marco Mantini Z2B2B333F6)

3) di prendere atto che l'affidamento deriva da una procedura di affidamento diretto, ai sensi del D. Lgs.vo 50/2016 (art. 32, comma 14; art. 36, comma 2, lettera a); art. 37, comma 1) e dell'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dalla Legge di Bilancio 2019, relativo gli acquisti di valore inferiore ad euro 5.000,00 IVA esclusa extra MEPA

4) di prendere atto che il pagamento sarà effettuato, previa attestazione della regolare esecuzione e secondo le disposizioni sulla tracciabilità e sullo split payment

5) di prendere atto che, ai sensi del disposto della vigente normativa in materia, non sono stati rilevati rischi e costi della sicurezza.

6) di procedere alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 co 14 del D. Lgs.vo 50/2016 in modalità elettronica, attraverso comunicazione commerciale.

7) di prendere atto che, ai sensi della vigente normativa le imposte di bollo e di registro del Contratto eventualmente dovute sono da intendersi incluse nel prezzo e restano a carico del Fornitore così come gli adempimenti relativi al pagamento.

8) di impegnare la spesa complessiva di euro 2.379,00 i.c.. come sotto indicato:

1. impegnare l'importo di € 2.379,00 al cap. 3961/506 "PRESTAZIONI DI SERVIZIO SPESE AUSILIARIE SEDE AMBITO" titolo 1 - missione 12 - programma 7 - macroaggregato 3 del bilancio di previsione 2019-2021 per "trasloco arredi ufficio da via Rossini 1 a via della Resistenza" a favore di "MOSCHION EDOARDO - TRASLOCHI" (id: 96) - **Impegno N. 5816/2019.**

9) di prendere atto che, in ottemperanza con le disposizioni dell'Art.1 L.190/2012, si provvederà ad effettuare la dovuta pubblicità sul sito istituzionale al fine di dare trasparenza al procedimento

***Il compilatore:***

*Denise DE ZORZI*

***Il Responsabile del Procedimento:***

\_\_\_\_\_

***Il Responsabile dell'Unità Operativa:***

*Manuela TOTOLO*

*16 dicembre 2019*

***Il Dirigente:*** *Marco MANTINI*

## **Regolarità contabile**

***Il compilatore:***

*Fabio MARCHESAN*

***Il Responsabile dell'Unità Operativa:***

\_\_\_\_\_

***Visto di regolarità contabile***

*attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000*

*17 dicembre 2019*

***Il Titolare di P.O.:*** *Claudia CALLIGARIS*