



## Europass curriculum vitae

### Informazioni personali

Cognome/i e nome/i

Indirizzo/i

Telefono/i

Fax

E-mail

Nazionalità/e

Data di nascita

Sesso

**Pozzato Adriana**

0481/494524

[adriana.pozzato@comune.monfalcone.go.it](mailto:adriana.pozzato@comune.monfalcone.go.it)

Italiana

21/10/1959

Femminile

### Impiego ricercato / Settore di competenza

**Dirigente/funzionario amministrativo / settore giuridico**

### Esperienza professionale

Date

Funzione o posto occupato

Principali mansioni e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo o settore d'attività

Date

Funzione o posto occupato

Principali mansioni e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo o settore d'attività

Date

**aprile - dicembre 2008**

Incarico consulenza uffici demografici

Supporto all'attività dell'ufficio demografico

Comune di Fogliano Redipuglia(GO),

Enti pubblici

**Dicembre 2005 / 7 novembre 2007**

Esperta

Ricerca, analisi, definizione dei problemi e delle criticità presenti in un ente rispetto agli scopi dichiarati in un progetto di miglioramento. Progetto comune di Zrenjanin: Implementazione della comunicazione tra cittadini e governo locale (applicazione per il settore urbanistico); comune di Kovacica: Costruzione di un centro servizi per i cittadini.

Conduzione di seminari per i dipendenti per l'illustrazione delle pratiche che possono contribuire a superare le problematiche riscontrate, secondo l'esperienza maturata nel comune di Monfalcone.

Presentazione ai media del progetto e dei risultati raggiunti.

Comune di Zrenjanin e comune di Kovacica (Serbia) attraverso il comune di Monfalcone: progetto **Exchange**, attuato dalla Conferenza Permanente delle Città e dei Comuni in collaborazione con VNG International (l'agenzia predisposta alla cooperazione internazionale dell'Associazione delle Municipalità Olandesi); finanziato dal programma europeo CARDS, amministrato dall'Agenzia Europea per la Ricostruzione.

Ente pubblico

**Dal 2/3/2001 al 10/10/2001**

Funzione o posto occupato	Incarico sostituzione (convenzione) responsabile uffici demografici
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento personale anagrafe, stato civile, elettorale. Gestione amministrativa e operativa di tutti gli aspetti relativi alle elezioni politiche, amministrative, referendum.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di San Canzian d'Isonzo (GO), Largo Garibaldi 37
Tipo o settore d'attività	Ente pubblico
Date	<b>anni 1999 - 2001</b>
Funzione o posto occupato	Docenze corsi di formazione Anusca (Prefetture di Mantova, Pavia, Treviso, Siracusa, Siena, Rovigo, Lecco)
Principali mansioni e responsabilità	Docenza nelle materie dello stato civile e diritto internazionale privato
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ANUSCA - via Dei Mille 35e/f 40024 Castel San Pietro Terme (BO)
Tipo o settore d'attività	Servizi
Date	<b>Dal 18/1/1993 al 1/1/1995 e dal 3/3/1997 a tutt' oggi</b>
Funzione o posto occupato	Responsabile unità operativa Servizi demografici
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento personale anagrafe, stato civile, elettorale. Supervisione e istruzione agli uffici delle norme che regolano la presenza(anagrafe) e lo stato (civile) delle persone, italiane e straniere, sul territorio. Gestione amministrativa e operativa di tutti gli aspetti relativi alle elezioni politiche, amministrative, referendum. Segreteria commissione elettorale comunale e sottocommissione elettorale circondariale. Gestione toponomastica.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Monfalcone(GO), Piazza della Repubblica 8
Tipo o settore d'attività	Ente pubblico
Date	<b>Dal 2/1/1995 al 2/3/1997</b>
Funzione o posto occupato	Responsabile unità operativa Segreteria generale
Principali mansioni e responsabilità	Istruttoria dal punto di vista della legittimità di tutti gli atti dell' ente e adempimenti conseguenti. Verbalizzazione sedute del Consiglio comunale. Gestione amministrativa delle strutture interne del Consiglio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Monfalcone(GO), Piazza della Repubblica 8
Tipo o settore d'attività	Ente pubblico
Date	<b>Dal 2/10/1989 al 16/1/1993</b>
Funzione o posto occupato	Responsabile unità operativa "Gestione del territorio"
Principali mansioni e responsabilità	Istruttoria sotto il profilo della legittimità delle pratiche edilizie e gestione del piano regolatore. Coordinamento dei geometri
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Staranzano(GO), Piazza Dante 26
Tipo o settore d'attività	Ente pubblico
Date	<b>Dal 1985 al 1988</b>
Funzione o posto occupato	Praticante notaio
Principali mansioni e responsabilità	Redazione atti notarili, controlli preventivi e adempimenti seguenti.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Armenio Germano, via Roma 96, Ronchi dei Legionari (GO)

Tipo o settore d'attività

Servizi

## Istruzione e formazione

Date

**20/03/1985**

Certificato o diploma ottenuto

Laurea Giurisprudenza (pieni voti)

Principali materie/competenze professionali apprese

Indirizzo di studi che ha privilegiato il diritto privato, anche internazionale.

Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Trieste

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Laurea specialistica

## Capacità e competenze personali

Madrelingua/e

**Italiano**

Altra/e lingua/e

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Inglese**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
B2	C1	B2	B2	B2

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavoro in team, anche in situazioni di conflittualità o scarsa collaborazione.

Attitudine alla mediazione culturale, acquisita nella gestione dell'utenza multinazionale dell'ufficio.

Capacità e competenze organizzative

Attitudine ad organizzare e coordinare gruppi di lavoro, predisposizione di turni, capacità di adattamento all'impiego in realtà diverse, anche straniere

Capacità e competenze tecniche

Capacità e competenze informatiche

Utilizzo di programmi di office, internet e posta elettronica

Altre capacità e competenze

Viaggiatrice autonoma in situazioni anche disagiate (ho compiuto da sola viaggi in diversi paesi dell'America centrale, Australia, Malesia, Turchia, oltreché Europa, soprattutto Ungheria e paesi balcanici). Coltivo un interesse per problematiche storiche, che dopo aver trattato la storia della donna, e in particolare le donne che hanno ricoperto ruoli rilevanti nella storia europea in posizioni di governo, in questo periodo è focalizzato sulle vicende che dal medioevo hanno portato alla formazione dei paesi balcanici.

Patente/i

Cat.B, Cat.A

Ulteriori informazioni

Annexes