

**AREA:** AREA SUPPORTO E SVILUPPO

**SERVIZIO:** Gare e Contratti - Acquisti - Centrale Unica Committenza

**UNITA' OPERATIVA:** Gare e Contratti

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. 2127 / 19-11-2018 DEL PROVVEDIMENTO

**OGGETTO:** Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera b) D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento dell'appalto gestione palestre comunali ed apertura e chiusura palestre scolastiche. CIG 7655622321

**Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012:** NO

N. ATTO: \_\_\_\_\_

Con determinazione dirigenziale n. 1764 dd. 05/10/2018 dell'Area Sociale e Culturale – Attività Educative e Sportive – U.O. Giovani e Sport, per le motivazioni espresse nel medesimo atto, è stata avviata un'indagine di mercato tramite manifestazione d'interesse, per individuare gli Operatori Economici in possesso di adeguata qualificazione ed interessati ad essere ammessi alla procedura negoziata - ai sensi dell' art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/16 – per l'affidamento dell'appalto a terzi della gestione delle palestre comunali "Polifunzionale" di via Valentinis 27 e "Verde" di via Baden Powell e del servizio di apertura e chiusura delle palestre scolastiche, per due annualità, con possibilità di rinnovo di un ulteriore anno. Valore stimato a base di gara € 276.000,00 IVA esclusa comprensiva della predetta opzione di rinnovo annuale (primo biennio € 184.000,00 + € 92.000,00 per eventuale rinnovo). Il servizio di cui trattasi non può essere suddiviso in più lotti funzionali, come previsto dall'art. 51 del vigente Codice dei Contratti, per motivi di economicità ed efficienza ed al fine di razionalizzare la gestione degli impianti sportivi avendo un unico interlocutore.

Conclusa pertanto la prima fase, quella della manifestazione di interesse, è stato redatto l'elenco degli operatori economici che hanno aderito, elenco che rimarrà secretato fino alla presentazione delle offerte economiche.

Ai sensi dell'articolo 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, è ora necessario avviare la fase dell'indizione della procedura con contestuale approvazione dei documenti di gara, con i quali si fissano i criteri per l'espletamento della gara stessa, preso atto che il criterio di aggiudicazione da applicarsi è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, così come stabilito con determinazione dirigenziale n. 1764 dd. 05/10/2018. Il valore a base di gara è quello indicato nella citata determinazione n. 1764/18 e quantificato in € 184.000,00 IVA esclusa.

Con il presente provvedimento si approvano pertanto la lettera invito con i relativi allegati, e lo schema di contratto.

Ai sensi degli artt. 77 e 216, comma 12, verrà nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, una commissione giudicatrice composta da numero 3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

Si evidenzia inoltre che, con determinazione n. 1838 dd. 15.10.2018, sono stati assunti gli impegni di spesa di massima a valere sul bilancio pluriennale 2018/2020.

#### **IL DIRIGENTE DELL'AREA SUPPORTO E SVILUPPO - U.O. GARE E CONTRATTI**

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.L. 147/12 convertito in Legge 213/12, in merito alla regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il Bilancio 2018/2020 approvato con delibera consiliare n. 20 del 06.04.2018;

Visto l'incarico dirigenziale conferito all'ing. Gardin Licinio relativo all'Area Supporto e sviluppo che comprende la U.O. Gare e contratti conferito con Decreto del Sindaco n. 3 del 16.01.2018;

Considerato che, in base al Piano anticorruzione 2018-2020 del comune di Monfalcone, non sussistono situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente firmatario del presente atto;

Tutto ciò premesso

## DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. tra gli operatori economici elencati nell'allegato secretato, che hanno manifestato interesse all'affidamento dell'appalto della gestione delle palestre comunali "Polifunzionale" di via Valentinis 27 e "Verde" di via Baden Powell e del servizio di apertura e chiusura delle palestre scolastiche, il cui valore complessivo base di gara è il seguente (con opzione di successivo rinnovo annuale):

PALESTRA	IMPORTO A BASE DI GARAPER 2 ANNI DI CONTRATTO DI GESTIONE	EVENTUALE RINNOVO DI 1 ANNO	VALORE COMPLESSIVO APPALTO
PALESTRA POLIFUNZIONALE di Via Valentinis, 27	€ 87.600,00	€ 43.800,00	€ 131.400,00
PALESTRA VERDE di Via Baden Powell	€ 84.400,00	€ 42.200,00	€ 126.600,00
PALESTRE SCOLASTICHE N. 1 palestra della scuola primaria "E. Toti" di Via Romana N. 1 palestra della scuola primaria "Duca D'Aosta" di Via Duca d'Aosta N. 1 palestra della scuola primaria "N. Sauro" di Via dei Cipressi N. 2 palestre della scuola secondaria di primo grado "E. Giacich" di Viale O. Cosulich N. 1 palestra della scuola secondaria di primo grado "G. Randaccio" di Via Canaletto	€ 12.000,00	€ 6.000,00	€ 18.000,00
<b>TOTALI IVA ESCLUSA</b>	<b>€ 184.000,00</b>	<b>€ 92.000,00</b>	<b>€ 276.000,00</b>

2. di approvare i seguenti allegati, parte integrante del presente provvedimento:
- lettera invito con relativi allegati (dichiarazione, autocertificazione, modello offerta tecnica, modello offerta economica, capitolato, tariffe);
  - schema di contratto
3. di fissare in giorni 15 il termine massimo per la ricezione delle offerte;
4. di dare atto che l'importo totale dell'appalto per il primo biennio pari ad € 184.000,00 IVA esclusa trova copertura negli impegni di spesa assunti con determinazione dirigenziale n. 1838 dd. 15/10/2018;
5. di dare atto che è stato assegnato alla procedura di che trattasi il codice CIG n. 7655622321;
6. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice degli Appalti, è la dott.ssa Rossana Spazzali;
7. di dare atto la procedura verrà espletata nell'ambito della piattaforma di eProcurement della Regione F.V.G. denominata "eAppaltiFVG".

***Il compilatore:***

Laura Mari WEFFORT

***Responsabile dell'Istruttoria:***

Laura Mari WEFFORT

***Il Responsabile dell'Unità Operativa:***

\_\_\_\_\_

19 novembre 2018

***Il Dirigente:*** Licinio GARDIN

## **Regolarità contabile**

***Il compilatore:***

\_\_\_\_\_

***Il Responsabile dell'Unità Operativa:***

Claudia CALLIGARIS

***Visto di regolarità contabile***

*attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000*

<Data>

***Il Dirigente del Servizio Finanziario:***

\_\_\_\_\_