

AVVISO ESPLORATIVO

PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA

.....
Fornitura dei servizi di elaborazione grafica, stampa, realizzazione di materiale pubblicitario e della campagna promozionale delle iniziative programmate.

Il presente avviso è finalizzato a raccogliere le richieste di interesse alla partecipazione al bando per l'affidamento di un servizio per la fornitura dei servizi di elaborazione grafica, stampa, realizzazione di materiale pubblicitario e delle campagne promozionali delle iniziative programmate, da parte delle ditte interessate, che sarà effettuato mediante procedura negoziata sotto soglia, ex art.36, comma 2, lett.B) del D.lgs n.50/2016 attraverso RDO-MEPA.

1. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI MONFALCONE - AREA DIREZIONE – Unità Operativa Urp, Promozione del territorio, Media e relazioni internazionali

Sede Legale Piazza della Repubblica n. 8 – MONFALCONE – GO
Recapiti: tel. 0481 494402/280

mail: urp@comune.monfalcone.go.it

PEC: comune.monfalcone@certgov.fvg.it

2. OGGETTO

Il servizio richiesto riguarda la fornitura di servizi necessari all'attuazione delle seguenti specifiche attività in corso di realizzazione da parte dell'Ufficio Urp-Media - Relazioni Internazionali e Promozione territoriale.

1. progetto Interbike II, programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Slovenia, e in particolare predisposizione del materiale promozionale per l'esperienza Bici-Bus e la valorizzazione del piste ciclabili e dei punti di intercambio del territorio;
2. progetto Saspas, programma di cooperazione transfrontaliera Italia – Croazia e in particolare la promozione delle attività previste nell'area interessata e la predisposizione del materiale per i meeting e la disseminazione dei risultati, essendo il Comune Lead partner del progetto;
3. progetto di valorizzazione della Rocca e del Carso cittadino e in particolare la realizzazione del materiale di promozione e della cartellonistica delle visite e del territorio;
4. campagna di promozione e di pubblicizzazione del territorio anche sui social.

Oltre alle progettualità sopra specificate, potranno, inoltre, essere richiesti i medesimi servizi per le attività che saranno assegnate all'U.O. nel periodo di vigenza del presente Accordo quadro e per gli ulteriori progetti predisposti dall'ufficio in valutazione.

I servizi richiesti a questo fine, che saranno ulteriormente dettagliati nel capitolato, anche in forma integrata fra loro, riguardano:

- 1) elaborazione grafica e stampa (compresa redazione dei testi, eventuale traduzione dei testi in inglese, tedesco e/o sloveno, ricerca materiali fotografici ed iconografici e realizzazione complessiva del progetto con l'allestimento incluso);
- 2) materiali di comunicazione, editoria-pubblicazioni e pubblicità;
- 3) redazione dei testi, ricerca materiali fotografici ed iconografici;
- 4) cartellonistica e allestimenti leggeri ed espositivi (compresa progettazione e stampa su automezzi individuati "car wrapping");
- 5) campagna promozionale anche digitale (creazione e diffusione delle campagne promozionali degli eventi e delle iniziative anche sui social network).

3. DURATA

L'accordo quanto avrà durata di MESI 24 con decorrenza dalla data del primo ordine di acquisto con possibilità di rinnovo sino a un periodo ulteriore di 24 mesi, considerato il recente cambio dell'orientamento giurisprudenziale, di cui alla Sentenza del Consiglio di Stato, Sez.. III, n. 3580 dd. 5/7/2013, che sancisce che, qualora il rinnovo sia previsto ab origine dalla documentazione di gara, tale clausola, conosciuta ed accettata da tutti i partecipanti, forma l'insieme delle regole sulle quali si svolge il confronto concorrenziale tra le imprese, nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza.

4. VALORE STIMATO

L'importo complessivo stimato nel momento dell'avvio della procedura pubblica è preventivato in Euro: 70.000,00 (di cui oneri per la sicurezza pari ad Euro 0), oltre all'I.V.A. dovuta ai sensi del D.P.R. n. 633/72.

Nell'ambito di tale importo iniziale stimato, Il Comune di Monfalcone intende provvedere, con un accordo quadro pluriennale con un unico operatore economico specializzato, la realizzazione, in particolare delle seguenti attività:

- 1) Fornitura dei servizi di elaborazione grafica e stampa del materiale di promozione e pubblicizzazione per l'attuazione dei progetti di cooperazione transfrontaliera dei programmi Italia Slovenia, Progetto Interbike II e Italia Croazia, Progetto Saspas per valore stimato di €: 30.000 I.E;
- 2) Valorizzazione della Rocca e del Carso cittadino per valore stimato di Euro 20.000,00 I.E;
- 3) Realizzazione delle campagne di comunicazione e pubblicizzazione del territorio per valore stimato di Euro 20.000,00 I.E.

Si precisa che il valore degli affidamenti previsti nel successivo accordo quadro potranno raggiungere l'importo della soglia massima di Euro 220.999,99 + IVA ai sensi del D.leg. 50/2016, che sarà determinato di fronte alle eventuali esigenze reali dei servizi e delle attività sopra descritte, resesi necessarie durante l'implementazione delle attività e richieste dall'ufficio Urp, Promozione del territorio, Media e Relazioni internazionali.

5. I AGGIUDICAZIONE

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito tramite RDO per l'affidamento dei servizi di elaborazione grafica, stampa, realizzazione di materiale pubblicitario e della campagna promozionale delle iniziative programmate, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs 50/2016.

Il servizio verrà aggiudicato ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs 50/2016 sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

Sono ammessi a partecipare alla procedura negoziata gli operatori economici di cui all'art. 3 co.1 lett. p) ed art. 45 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritti al MEPA e abilitati al bando attivo relativo ai servizi richiesti;
- requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, meglio esplicitati nella dichiarazione di cui al modello allegato;
- requisiti di idoneità professionale (iscrizione alla C.C.I.A.A. per un'attività imprenditoriale comprendente il servizio in oggetto);
- requisiti soggettivi, che dovranno essere attestati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà utilizzando il modello allegato, firmato digitalmente:
 - a) aver svolto nella propria precedente attività esperienze analoghe in tutti 5 gli ambiti dei servizi richiesti;
 - b) aver maturato esperienza precedente in attività di promozione con la fornitura di servizi di elaborazione e materiali relativa a progetti e programmi comunitari, di almeno 5 attività negli ultimi cinque anni;
 - c) aver realizzato almeno un evento promozionale con la fornitura di servizi di elaborazione e materiale in un Paese comunitario;
- requisiti tecnico – professionali, necessari per la realizzazione delle attività previste, relativi alle attrezzature tecniche necessarie alla realizzazione delle attività previste.

7. CRITERI PER LA SELEZIONE DELL'OPERATORE DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

Il numero di operatori economici che verranno invitati alla procedura negoziata sarà di almeno 5 operatori economici (se in tal numero faranno richiesta di invito) e eventualmente un numero non superiore a 10.

A tal proposito si precisa quanto segue:

- nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse sarà facoltà dell'Ente invitare altri operatori economici;
- nel caso in cui pervenga un numero di richieste di invito compreso tra 2 e 10 si procederà ad invitare tutte le ditte richiedenti;
- nel caso in cui non pervenga alcuna manifestazione di interesse, si procederà a selezionare 5 operatori iscritti sul MEPA, tra cui operatori conosciuti che hanno che hanno prestato servizi regolari ed a sorteggio sul MEPA;
- nel caso in cui pervengano più di 10 richieste di invito, il RUP procederà ad effettuare il sorteggio pubblico delle dieci ditte da invitare, previa comunicazione agli interessati della relativa procedura.

Il RUP potrà respingere la domanda di iscrizione all'elenco per l'esistenza di gravi motivi che siano a lui noti per conoscenza diretta o perché comunicati dagli organi o dai funzionari comunali, nonché per l'esistenza di una delle cause di cui al precedente art. 6.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati ad essere invitati alla procedura negoziata in argomento, dovranno inviare la propria manifestazione d'interesse, firmata digitalmente, **ENTRO E NON OLTRE le ore 12 del giorno 4 marzo 2019**, all'indirizzo PEC: comune.monfalcone@certgov.fvg.it, riportando l'oggetto: "Manifestazione di interesse per la Fornitura dei servizi di elaborazione grafica, stampa, realizzazione di materiale pubblicitario e della campagna promozionale delle iniziative programmate e utilizzando i modelli Allegato 1 e Allegato 2 firmati digitalmente, parte integrante del presente avviso, con allegata copia del documento d'identità del firmatario.

I moduli di cui al precedente capoverso, dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico interessato e corredati da fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

La dichiarazione deve essere resa e firmata dai legali rappresentanti di ciascuna impresa facente parte l'associazione temporanea ovvero da ciascuna impresa consorziata.

Nel caso in cui l'associazione temporanea di imprese ovvero il consorzio sia già costituito, la presente domanda può essere firmata soltanto dal legale rappresentante dell'impresa qualificata capogruppo ovvero dal legale rappresentante del consorzio, e deve essere allegato l'atto costitutivo in originale o copia autentica.

Le manifestazioni di interesse che perverranno oltre i termini non potranno essere accolte.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per gli effetti di agli art. 75 e 76 del medesimo DPR, si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella candidatura e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

L'indagine di mercato viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità) e pertanto non vincola in alcun modo l'Amministrazione con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

9. CONDIZIONI DI CONSEGNA DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE

Considerato che le progettualità in essere prevedono il rispetto di specifiche scadenze, l'affidatario dovrà garantire la possibilità di consegna dei servizi e delle forniture previste anche nel rispetto rigoroso di tempistiche ristrette, che potranno essere:

a) entro 6 giorni per l'elaborazione, predisposizione, stampa e consegna di materiale grafico e promozionale;

b) entro 10 giorni per l'elaborazione, predisposizione, stampa, allestimento e posa in opera di cartellonistica o materiale espositivo.

10. VALIDITÀ, TENUTA, CANCELLAZIONE ED AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

In ogni momento l'Amministrazione Comunale, qualora ne ravvisi la necessità, può chiedere agli iscritti l'invio di attestazioni, autocertificazioni o di altra documentazione comprovante il permanere dei requisiti oggettivi e soggettivi.

Sono esclusi dagli elenchi i soggetti che:

- si siano resi responsabili di false dichiarazioni;
- si siano resi responsabili di gravi inadempimenti nell'esecuzione dei lavori affidati;
- perdano il possesso di uno o più requisiti richiesti per l'iscrizione;
- non abbiano trasmesso la documentazione richiesta.

Il RUP provvede, su comunicazione degli organi o dei funzionari o direttamente, qualora ne abbia conoscenza, alla cancellazione dall'elenco degli iscritti che:

- a) abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un appalto;
- b) non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli appalti loro affidati o non abbiano ottenuto o prodotto risultati riscontrati validi, nel rispetto dei limiti finanziari e di costo;
- c) abbiano un contenzioso pendente con l'Amministrazione;

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO/RUP

Il Responsabile del procedimento è il dirigente del U.O Urp, Relazioni internazionali promozione del territorio e Media, dott.ssa Francesca Finco.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 (Codice Privacy) si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003;
- f) soggetto attivo nella raccolta dei dati è il Comune di Monfalcone.

12. ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla formazione di un elenco di operatori economici.

La procedura in oggetto non è in alcun modo vincolante per il Comune di Monfalcone, il quale si riserva di utilizzare l'elenco per selezionare le ditte da invitare all'eventuale successiva procedura di acquisto, attraverso il MEPA, se sarà indetta.

L'avvio della procedura di aggiudicazione è subordinata alle decisioni dell'Amministrazione ed alla disponibilità dei fondi finanziari messi a disposizione dell'ente in seguito all'approvazione del Bilancio 2019-2021.

Il presente avviso è pubblicato sul profilo internet del Comune di Monfalcone: www.comune.monfalcone.it.

INFORMATIVA PRIVACY LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali è nostra cura fornire alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del rapporto professionale, contrattuale ed economico con il nostro Ente.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Monfalcone, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare

Tratteremo i dati per finalità connesse e strumentali all'esperimento delle gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali con persone fisiche e giuridiche nell'ambito degli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto), nei rapporti di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività del Titolare; per verifica delle dichiarazioni sostitutive degli amministratori della vostra società, verifica dei carichi pendenti come previsto dalla legge. Tratteremo altresì per le finalità di verifica dei requisiti di gara dati particolari e giudiziari come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentati o di altri soggetti e altre dichiarazioni. Per attività di pubblicazione degli atti e delle informazioni nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/13) ed altre pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti; Attività di gestione obblighi L 190/12, Gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. Per gestire l'archiviazione e la conservazione di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti il procedimento. Tali attività avvengono ai sensi dell' Art. 6 comma 1 lett. E GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'Art. 6 comma 1 lett. B GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 comma 1 lett. C GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Siete titolari dei diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potrete esercitare con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, sezione privacy, ove troverete ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati.

AVVISO ESPLORATIVO

PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA

.....
Fornitura dei servizi di elaborazione grafica, stampa, realizzazione di materiale pubblicitario e della campagna promozionale delle iniziative programmate.

Il presente avviso è finalizzato a raccogliere le richieste di interesse alla partecipazione al bando per l'affidamento di un servizio per la fornitura dei servizi di elaborazione grafica, stampa, realizzazione di materiale pubblicitario e delle campagne promozionali delle iniziative programmate, da parte delle ditte interessate, che sarà effettuato mediante procedura negoziata sotto soglia, ex art.36, comma 2, lett.B) del D.lgs n.50/2016 attraverso RDO-MEPA.

1. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI MONFALCONE - AREA DIREZIONE – Unità Operativa Urp, Promozione del territorio, Media e relazioni internazionali

Sede Legale Piazza della Repubblica n. 8 – MONFALCONE – GO

Recapiti: tel. 0481 494402/280

mail: urp@comune.monfalcone.go.it

PEC: comune.monfalcone@certgov.fvg.it

2. OGGETTO

Il servizio richiesto riguarda la fornitura di servizi necessari all'attuazione delle seguenti specifiche attività in corso di realizzazione da parte dell'Ufficio Urp-Media - Relazioni Internazionali e Promozione territoriale.

1. progetto Interbike II, programma di cooperazione transfrontaliera Italia-Slovenia, e in particolare predisposizione del materiale promozionale per l'esperienza Bici-Bus e la valorizzazione del piste ciclabili e dei punti di intercambio del territorio;
2. progetto Saspas, programma di cooperazione transfrontaliera Italia – Croazia e in particolare la promozione delle attività previste nell'area interessata e la predisposizione del materiale per i meeting e la disseminazione dei risultati, essendo il Comune Lead partner del progetto;
3. progetto di valorizzazione della Rocca e del Carso cittadino e in particolare la realizzazione del materiale di promozione e della cartellonistica delle visite e del territorio;
4. campagna di promozione e di pubblicizzazione del territorio anche sui social.

Oltre alle progettualità sopra specificate, potranno, inoltre, essere richiesti i medesimi servizi per le attività che saranno assegnate all'U.O. nel periodo di vigenza del presente Accordo quadro e per gli ulteriori progetti predisposti dall'ufficio in valutazione.

I servizi richiesti a questo fine, che saranno ulteriormente dettagliati nel capitolato, anche in forma integrata fra loro, riguardano:

- 1) elaborazione grafica e stampa (compresa redazione dei testi, eventuale traduzione dei testi in inglese, tedesco e/o sloveno, ricerca materiali fotografici ed iconografici e realizzazione complessiva del progetto con l'allestimento incluso);
- 2) materiali di comunicazione, editoria-pubblicazioni e pubblicità;
- 3) redazione dei testi, ricerca materiali fotografici ed iconografici;
- 4) cartellonistica e allestimenti leggeri ed espositivi (compresa progettazione e stampa su automezzi individuati "car wrapping");
- 5) campagna promozionale anche digitale (creazione e diffusione delle campagne promozionali degli eventi e delle iniziative anche sui social network).

3. DURATA

L'accordo quanto avrà durata di MESI 24 con decorrenza dalla data del primo ordine di acquisto con possibilità di rinnovo sino a un periodo ulteriore di 24 mesi, considerato il recente cambio dell'orientamento giurisprudenziale, di cui alla Sentenza del Consiglio di Stato, Sez.. III, n. 3580 dd. 5/7/2013, che sancisce che, qualora il rinnovo sia previsto ab origine dalla documentazione di gara, tale clausola, conosciuta ed accettata da tutti i partecipanti, forma l'insieme delle regole sulle quali si svolge il confronto concorrenziale tra le imprese, nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza.

4. VALORE STIMATO

L'importo complessivo stimato nel momento dell'avvio della procedura pubblica è preventivato in Euro: 70.000,00 (di cui oneri per la sicurezza pari ad Euro 0), oltre all'I.V.A. dovuta ai sensi del D.P.R. n. 633/72.

Nell'ambito di tale importo iniziale stimato, Il Comune di Monfalcone intende provvedere, con un accordo quadro pluriennale con un unico operatore economico specializzato, la realizzazione, in particolare delle seguenti attività:

- 1) Fornitura dei servizi di elaborazione grafica e stampa del materiale di promozione e pubblicizzazione per l'attuazione dei progetti di cooperazione transfrontaliera dei programmi Italia Slovenia, Progetto Interbike II e Italia Croazia, Progetto Saspas per valore stimato di €: 30.000 I.E;
- 2) Valorizzazione della Rocca e del Carso cittadino per valore stimato di Euro 20.000,00 I.E;
- 3) Realizzazione delle campagne di comunicazione e pubblicizzazione del territorio per valore stimato di Euro 20.000,00 I.E.

Si precisa che il valore degli affidamenti previsti nel successivo accordo quadro potranno raggiungere l'importo della soglia massima di Euro 220.999,99 + IVA ai sensi del D.leg. 50/2016, che sarà determinato di fronte alle eventuali esigenze reali dei servizi e delle attività sopra descritte, resesi necessarie durante l'implementazione delle attività e richieste dall'ufficio Urp, Promozione del territorio, Media e Relazioni internazionali.

5. I AGGIUDICAZIONE

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito tramite RDO per l'affidamento dei servizi di elaborazione grafica, stampa, realizzazione di materiale pubblicitario e della campagna promozionale delle iniziative programmate, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs 50/2016.

Il servizio verrà aggiudicato ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs 50/2016 sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

Sono ammessi a partecipare alla procedura negoziata gli operatori economici di cui all'art. 3 co.1 lett. p) ed art. 45 del D. Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

- essere iscritti al MEPA e abilitati al bando attivo relativo ai servizi richiesti;
- requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, meglio esplicitati nella dichiarazione di cui al modello allegato;
- requisiti di idoneità professionale (iscrizione alla C.C.I.A.A. per un'attività imprenditoriale comprendente il servizio in oggetto);
- requisiti soggettivi, che dovranno essere attestati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà utilizzando il modello allegato, firmato digitalmente:
 - a) aver svolto nella propria precedente attività esperienze analoghe in tutti 5 gli ambiti dei servizi richiesti;
 - b) aver maturato esperienza precedente in attività di promozione con la fornitura di servizi di elaborazione e materiali relativa a progetti e programmi comunitari, di almeno 5 attività negli ultimi cinque anni;
 - c) aver realizzato almeno un evento promozionale con la fornitura di servizi di elaborazione e materiale in un Paese comunitario;
- requisiti tecnico – professionali, necessari per la realizzazione delle attività previste, relativi alle attrezzature tecniche necessarie alla realizzazione delle attività previste.

7. CRITERI PER LA SELEZIONE DELL'OPERATORE DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

Il numero di operatori economici che verranno invitati alla procedura negoziata sarà di almeno 5 operatori economici (se in tal numero faranno richiesta di invito) e eventualmente un numero non superiore a 10.

A tal proposito si precisa quanto segue:

- nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse sarà facoltà dell'Ente invitare altri operatori economici;
- nel caso in cui pervenga un numero di richieste di invito compreso tra 2 e 10 si procederà ad invitare tutte le ditte richiedenti;
- nel caso in cui non pervenga alcuna manifestazione di interesse, si procederà a selezionare 5 operatori iscritti sul MEPA, tra cui operatori conosciuti che hanno che hanno prestato servizi regolari ed a sorteggio sul MEPA;
- nel caso in cui pervengano più di 10 richieste di invito, il RUP procederà ad effettuare il sorteggio pubblico delle dieci ditte da invitare, previa comunicazione agli interessati della relativa procedura.

Il RUP potrà respingere la domanda di iscrizione all'elenco per l'esistenza di gravi motivi che siano a lui noti per conoscenza diretta o perché comunicati dagli organi o dai funzionari comunali, nonché per l'esistenza di una delle cause di cui al precedente art. 6.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati ad essere invitati alla procedura negoziata in argomento, dovranno inviare la propria manifestazione d'interesse, firmata digitalmente, **ENTRO E NON OLTRE le ore 12 del giorno 4 marzo 2019**, all'indirizzo PEC: comune.monfalcone@certgov.fvg.it, riportando l'oggetto: "Manifestazione di interesse per la Fornitura dei servizi di elaborazione grafica, stampa, realizzazione di materiale pubblicitario e della campagna promozionale delle iniziative programmate e utilizzando i modelli Allegato 1 e Allegato 2 firmati digitalmente, parte integrante del presente avviso, con allegata copia del documento d'identità del firmatario.

I moduli di cui al precedente capoverso, dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico interessato e corredati da fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

La dichiarazione deve essere resa e firmata dai legali rappresentanti di ciascuna impresa facente parte l'associazione temporanea ovvero da ciascuna impresa consorziata.

Nel caso in cui l'associazione temporanea di imprese ovvero il consorzio sia già costituito, la presente domanda può essere firmata soltanto dal legale rappresentante dell'impresa qualificata capogruppo ovvero dal legale rappresentante del consorzio, e deve essere allegato l'atto costitutivo in originale o copia autentica.

Le manifestazioni di interesse che perverranno oltre i termini non potranno essere accolte.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per gli effetti di agli art. 75 e 76 del medesimo DPR, si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella candidatura e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

L'indagine di mercato viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità) e pertanto non vincola in alcun modo l'Amministrazione con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

9. CONDIZIONI DI CONSEGNA DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE

Considerato che le progettualità in essere prevedono il rispetto di specifiche scadenze, l'affidatario dovrà garantire la possibilità di consegna dei servizi e delle forniture previste anche nel rispetto rigoroso di tempistiche ristrette, che potranno essere:

a) entro 6 giorni per l'elaborazione, predisposizione, stampa e consegna di materiale grafico e promozionale;

b) entro 10 giorni per l'elaborazione, predisposizione, stampa, allestimento e posa in opera di cartellonistica o materiale espositivo.

10. VALIDITÀ, TENUTA, CANCELLAZIONE ED AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

In ogni momento l'Amministrazione Comunale, qualora ne ravvisi la necessità, può chiedere agli iscritti l'invio di attestazioni, autocertificazioni o di altra documentazione comprovante il permanere dei requisiti oggettivi e soggettivi.

Sono esclusi dagli elenchi i soggetti che:

- si siano resi responsabili di false dichiarazioni;
- si siano resi responsabili di gravi inadempimenti nell'esecuzione dei lavori affidati;
- perdano il possesso di uno o più requisiti richiesti per l'iscrizione;
- non abbiano trasmesso la documentazione richiesta.

Il RUP provvede, su comunicazione degli organi o dei funzionari o direttamente, qualora ne abbia conoscenza, alla cancellazione dall'elenco degli iscritti che:

- a) abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un appalto;
- b) non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli appalti loro affidati o non abbiano ottenuto o prodotto risultati riscontrati validi, nel rispetto dei limiti finanziari e di costo;
- c) abbiano un contenzioso pendente con l'Amministrazione;

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO/RUP

Il Responsabile del procedimento è il dirigente del U.O Urp, Relazioni internazionali promozione del territorio e Media, dott.ssa Francesca Finco.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 (Codice Privacy) si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003;
- f) soggetto attivo nella raccolta dei dati è il Comune di Monfalcone.

12. ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla formazione di un elenco di operatori economici.

La procedura in oggetto non è in alcun modo vincolante per il Comune di Monfalcone, il quale si riserva di utilizzare l'elenco per selezionare le ditte da invitare all'eventuale successiva procedura di acquisto, attraverso il MEPA, se sarà indetta.

L'avvio della procedura di aggiudicazione è subordinata alle decisioni dell'Amministrazione ed alla disponibilità dei fondi finanziari messi a disposizione dell'ente in seguito all'approvazione del Bilancio 2019-2021.

Il presente avviso è pubblicato sul profilo internet del Comune di Monfalcone: www.comune.monfalcone.it.

INFORMATIVA PRIVACY LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali è nostra cura fornire alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del rapporto professionale, contrattuale ed economico con il nostro Ente.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Monfalcone, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare

Tratteremo i dati per finalità connesse e strumentali all'esperimento delle gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali con persone fisiche e giuridiche nell'ambito degli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto), nei rapporti di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività del Titolare; per verifica delle dichiarazioni sostitutive degli amministratori della vostra società, verifica dei carichi pendenti come previsto dalla legge. Tratteremo altresì per le finalità di verifica dei requisiti di gara dati particolari e giudiziari come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentati o di altri soggetti e altre dichiarazioni. Per attività di pubblicazione degli atti e delle informazioni nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/13) ed altre pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti; Attività di gestione obblighi L 190/12, Gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. Per gestire l'archiviazione e la conservazione di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti il procedimento. Tali attività avvengono ai sensi dell' Art. 6 comma 1 lett. E GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'Art. 6 comma 1 lett. B GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 comma 1 lett. C GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Siete titolari dei diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potrete esercitare con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, sezione privacy, ove troverete ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati.