

AREA: AREA SUPPORTO E SVILUPPO

SERVIZIO: Gare e Contratti - Acquisti - Centrale Unica Committenza

UNITA' OPERATIVA: Provveditorato

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1978 / 24-10-2019 DEL PROVVEDIMENTO

OGGETTO: Intervento di manutenzione al software dell'attrezzatura CTP Kodak Magnus 400 in uso alla Stamperia comunale. Ditta Agostini Guido. Cig ZDC2A53308

Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012: SI

Tipo procedura: Affidamento diretto di importo inferiore a € 40.000,00

Norma di riferimento: D. Lgs.vo 50/2016 art. 36 comma 2 lettera a), art. 37 comma 1, art. 32 comma 14

N. ATTO: 4854/2019

RELAZIONE

La Stamperia comunale ha in dotazione una attrezzatura per la predisposizione delle pellicole di stampa denominata Computer to plate (CTP) Kodak mod. Magnus 400 II E acquistata con determinazione n. 147 dd. 27.1.2012, mediante procedura in economia/affidamento diretto previa ricerca di mercato.

In data 14.10.2019 il servizio ha segnalato che l'attrezzatura è bloccata per un malfunzionamento e necessita predisporre un intervento urgente di manutenzione.

Rilevato che:

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento,
- con Legge 6.7.2012 n. 94, Conversione in legge con modificazioni, del D.L. 7.5.2012 n. 52 (contenente la c.d. "prima" spending review), è stato disposto l'obbligo per tutta la pubblica amministrazione di ricorrere - ai fini dell'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario - al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) di Consip, oppure ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi,
- l'art. 1 della Legge di bilancio n. 145/2018 che, in modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, consente l'acquisto al di fuori del ricorso al mercato elettronico fino a 5.000,00 euro iva esclusa;
- per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro iva esclusa non vige l'obbligo di gara telematica e di comunicazioni telematiche di cui all'art. 40, secondo comma D.Lgs.vo 50/2016, in vigore dal 18.10.2018 (*l'Anac, con comunicato del 30.10.2018 ha chiarito che per gli acquisti semplificati – all'epoca fino a 1.000,00 euro – si può procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche*),
- l'acquisizione extra mercato elettronico semplifica il procedimento amministrativo di acquisto,
- l'importo del servizio di manutenzione è stato stimato in max € 2.500,00 iva esclusa, valore che rientra nella soglia dell'art. 37 comma 1 del D. Lgs.vo 50/2016
- l'intervento riveste un carattere di prestazione altamente specialistica per tale attrezzatura e pertanto allo scopo è stata contattata la ditta Agostini Guido specializzata nel settore quale tecnico autorizzato Kodak;

Considerato che

- la ditta Agostini Guido Sas ha presentato preventivo per l'intervento di sostituzione della scheda di accensione e dell'hard drive per un importo di € 2.350,00 iva esclusa, importo comprensivo delle spese derivanti da diritto di chiamata, rimborso viaggio e manodopera specializzata; l'offerta - valutata dal servizio richiedente - è ritenuta congrua e valida,
- risulta opportuno provvedere in tempi brevi e con adeguata competenza al ripristino dell'attrezzatura per garantire quanto prima l'operatività del servizio Stamperia comunale,

si ritiene di provvedere alla manutenzione attraverso un affidamento diretto alla ditta Agostini Guido Sas per le motivazioni sopra specificate.

Sul sito dell'Anac è stato acquisito il codice Smart Cig ZDC2A53308 (RUP/Direttore esecuzione dott. Marco Mantini).

Nel rispetto delle norme materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs.vo 81/2008) stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza ed è emerso che:

- per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il Duvri in quanto si tratta di servizio la cui prestazione ha una durata non superiore ai 5 uomini giorno; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza.

Con il presente atto si propone di approvare la procedura, di affidare la manutenzione urgente dell'attrezzatura CTP in dotazione alla Stamperia comunale alla ditta Agostini Guido Sas, via Lago di Grada 23B, Bovo - Buttapietra (Vr), per l'importo di € 2.350,00 iva esclusa ed € 2.867,00 iva compresa e di impegnare la relativa spesa.

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2 FINANZIARIA

Vista la relazione esposta, che viene approvata;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs.vo 267/2000;

Visto il D. Lgs.vo 50/2016;

Visto il decreto del Sindaco n. 1/2019, avente ad oggetto Attribuzione incarico dirigenziale al dott. Marco Mantini per l'U.O. Provveditorato;

Vista la determinazione dirigenziale n. 35 del 09/01/2017 di nomina del Responsabile U.O. Provveditorato alla sig.ra Manuela Totolo;

Viste le Deliberazioni consiliari n. 17 e n. 23 dd. 29.3.2019 con le quali sono stati approvati rispettivamente il Documento Unico di Programmazione 2019-2021 e il Bilancio 2019-2021;

Vista la Deliberazione della Giunta comunale n. 90 dd. 3.4.2019 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 - parte finanziaria;

Vista la Deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 23.1.2019, con cui è stata approvata l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione integrato con specifica sezione relativa alla programmazione della trasparenza, per il triennio 2019 - 2021 e relativi allegati;

Attestato che non sussistono situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente firmario/firmatari del presente atto" per rispetto della normativa anticorruzione e Piano anticorruzione interno;

Dato atto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs 267/00, così come modificato dal D.L. 147/12 convertito in Legge 213/12;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

- di autorizzare la manutenzione sull'attrezzatura CTP in dotazione alla Stamperia comunale alla ditta Agostini Guido Sas, via Lago di Grada 23B, Bovo - Buttapietra (Vr), per l'importo di € 2.867,00 iva compresa e di impegnare la relativa spesa, come motivato nelle premesse;

- di prendere atto che sul sito dell'Anac è stato acquisito il codice Smart Cig ZDC2A53308 (RUP/Direttore esecuzione dott. Marco Mantini);

- di prendere atto che l'affidamento deriva da una procedura di affidamento diretto previa ricerca di mercato, ai sensi del D. Lgs.vo 50/2016 (art. 32, comma 14; art. 36, comma 2, lettera a); art. 37, comma 1), extra Mepa ai sensi dall'articolo 1, comma 450, della Legge 27.12.2006 n. 296, così come modificato dalla Legge 28.12.2015 n. 208 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2016) (G.U. 30 dicembre 2015, n. 302), art. 1 comma 502 e dall'art. 1 della Legge di bilancio n. 145/2018;

- di impegnare la spesa come di seguito specificato:

1. impegnare l'importo di € 2.867,00 al cap. 991/201 "SPESE FISSE PER MANUTENZIONI ORDINARIE E RIPARAZIONI SERVIZIO STAMPERIA - PARZ. IVA RILEV." titolo 1 - missione 1 - programma 11 - macroaggregato 3 del bilancio di previsione 2019-2021 per "manutenzione urgente CTP Stamperia" a favore di "AGOSTINI GUIDO S.A.S." (id: 56272) - **Impegno N. 4887/2019.**

- di prendere atto che il pagamento sarà effettuato, previa attestazione della regolare esecuzione e secondo le disposizioni sulla tracciabilità e sullo split payment;

- di prendere atto che, ai sensi del disposto della vigente normativa in materia, non sono stati rilevati rischi e costi della sicurezza, trattandosi di servizio la cui prestazione ha una durata non superiore ai 5 uomini giorno;

- di procedere alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs.vo 50/2016 in modalità elettronica, per corrispondenza commerciale.

Il compilatore:

Daria ZUPPET

Il Responsabile del Procedimento:

Il Responsabile dell'Unità Operativa:

Manuela TOTOLO

24 ottobre 2019

Il Dirigente: *Marco MANTINI*

Regolarità contabile

Il compilatore:

Susanna PERNARCIC

Il Responsabile dell'Unità Operativa:

Visto di regolarità contabile

attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000

25 ottobre 2019

Il Dirigente del Servizio Finanziario: *Marco MANTINI*