

AREA: SERVIZI FINANZIARI E DI SUPPORTO

SERVIZIO: Gare e Contratti - Acquisti Centrale Unica Committenza

UNITA' OPERATIVA: Provveditorato

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1668 / 06-10-2017 DEL PROVVEDIMENTO

OGGETTO: Impegni di spesa per avvio procedure per acquisto beni per attività educative e sportive.

Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012: NO

N. ATTO: _____

RELAZIONE

Considerato che

- La Titolare P.O./Responsabile: dott.ssa Rossana Spazzali del servizio Comunale ATTIVITA' EDUCATIVE e SPORTIVE, recependo le richieste dei dirigenti scolastici e dei gestori delle strutture sportive, ha evidenziato la necessità di acquistare arredi ed attrezzature specifiche
- La Titolare P.O./Responsabile: dott.ssa Rossana Spazzali ha richiesto al servizio finanziario la messa a disposizione dei fondi necessari per gli acquisti
- La Giunta Comunale, con proprio atto nr. 50 del 26/09/2017, ha apportato le variazioni al bilancio di previsione 2017/2019, comprendenti gli stanziamenti al titolo II dei fondi necessari per le scuole ed attività sportive
- La Titolare P.O./Responsabile: dott.ssa Rossana Spazzali, ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs.vo 50/2016, sta predisponendo la relazione atta ad individuare nel dettaglio le caratteristiche tecniche dei beni ed attrezzature oggetto della fornitura, che, in linea sommaria, si riepilogano come segue:
 - banchi e sedie per allievi ed insegnanti per scuola primaria Cuzzi, euro 10.000,00 ca.
 - banchi, sedie, armadi ed accessori a completamento evasione richiesta suola secondaria di 1° Giacich, euro 7.000,00 ca.
 - attrezzatura per piscina comunale, euro 1.500,00 ca.
 - attrezzatura per spogliatoio campo Hockey, euro 25.000,00 ca
 - attrezzature per campo di calcio via Boito, euro 7.000,00 ca
 - attrezzatura per campo Cosulich, euro 22.000,00 ca

Rilevato che

- per avviare le procedure di acquisto, nel rispetto del vigente Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016), è necessario disporre delle informazioni necessarie atte a delineare le caratteristiche dei beni, l'importo della spesa
- Individuata la tipologia della fornitura ed il relativo ammontare, stante l'obbligo di approvvigionamento attraverso gli strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) messi a disposizione della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni/servizi, si provvederà alla verifica delle relative possibilità, ovvero alla presenza di convenzioni attive Consip di cui all'art. 26 comma 1 della legge n. 488/1999 ed alla presenza di bandi attivi sul MEPA aventi ad oggetto beni richiesti.

Si ritiene opportuno, tenuto conto delle disposizioni di cui all'art. 183, co. 3 del D. Lgs. 267/2000, effettuare con il presente atto la prenotazione degli impegni per le procedure in via di espletamento

IL DIRIGENTE DELL'U.O. Provveditorato, Dipende da: AREA SERVIZI FINANZIARI E DI SUPPORTO - Servizio: Gare e contratti acquisti centrale unica committenza

Dato atto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs 267/00, così come modificato dal D.L. 147/12 convertito in Legge 213/12

Vista la relazione esposta;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267/2000,

Visto il D. Lgs.vo 81/2008;

Visto il D. Lgs.vo 50/2016

Visto il Documento Unico di Programmazione 2017/2019, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 28 del 02/05/2017;

Visto il Bilancio di previsione 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 29 del 02/05/2017, esercizio 2017

Visto il decreto n. 4 dd. 05/01/2017 con cui il Sindaco ha conferito l'incarico dirigenziale ad interim, relativamente all'area 2 "Servizi Finanziari e di supporto" alla dr.ssa Francesca Finco

Vista la determinazione dirigenziale n. 35 del 09/01/2017 di nomina del Responsabile U.O. Provveditorato alla sig.ra Manuela Totolo;

Considerato che, in base al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) integrato con il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) per il triennio 2017-2019 del Comune di Monfalcone, non sussistono situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1) di prenotare gli impegni per le procedure in via di espletamento relative all'acquisto di beni ed attrezzature specifiche a favore servizio Comunale ATTIVITA' EDUCATIVE e SPORTIVE, come sotto indicato:

1. impegnare l'importo di € 8.792,10 al cap. 6379/101 "ACQUISTO DI BENI MOBILI PER SCUOLE ELEMENTARI" titolo 2 - missione 4 - programma 2 - macroaggregato 2 del bilancio di previsione 2017-2019 per "prenotazione degli impegni per le procedure di acquisto in via di espletamento" - **Impegno N. /2017.**
2. impegnare l'importo di € 7.049,84 al cap. 6494/0 "ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO - SCIENTIFICHE PER LE SCUOLE MEDIE" titolo 2 - missione 4 - programma 2 - macroaggregato 2 del bilancio di previsione 2017-2019 per "prenotazione degli impegni per le procedure di acquisto in via di espletamento" - **Impegno N. /2017.**
3. impegnare l'importo di € 1.500,00 al cap. 6990/102 "IMPIANTI E ATTREZZATURE PER PISCINA" titolo 2 - missione 6 - programma 1 - macroaggregato 2 del bilancio di previsione 2017-2019 per "prenotazione degli impegni per le procedure di acquisto in via di espletamento" - **Impegno N. /2017.**
4. impegnare l'importo di € 25.000,00 al cap. 7104/1 "AMPLIAMENTO E SISTEMAZIONE CAMPO SPORTIVO DI VIA BOITO SERVIZIO RIL.I.V.A" titolo 2 - missione 6 - programma 1 - macroaggregato 2 del bilancio di previsione 2017-2019 per "prenotazione degli impegni per le procedure di acquisto in via di espletamento" - **Impegno N. /2017.**
5. impegnare l'importo di € 7.000,00 al cap. 7104/102 "ATTREZZATURE PER CAMPO SPORTIVO DI VIA BOITO SERVIZIO RIL.I.V.A." titolo 2 - missione 6 - programma 1 - macroaggregato 2 del bilancio di previsione 2017-2019 per "prenotazione degli impegni per le procedure di acquisto in via di espletamento" - **Impegno N. /2017.**
6. impegnare l'importo di € 22.000,00 al cap. 7109/102 "IMPIANTI E MACCHINARI PER IMPIANTO SPORTIVO "COSULICH"" titolo 2 - missione 6 - programma 1 - macroaggregato 2 del bilancio di previsione 2017-2019 per "prenotazione degli impegni per le procedure di acquisto in via di espletamento" - **Impegno N. /2017.**

2) di prendere atto che, in ottemperanza con le disposizioni dell'Art.1 L.190/2012, si provvederà ad effettuare la dovuta pubblicità sul sito istituzionale al fine di dare trasparenza al procedimento

Il compilatore: _____

Il Responsabile del Procedimento: _____

Il Responsabile dell'Unità Operativa:

Manuela TOTOLO

06 ottobre 2017

Il Dirigente: Francesca FINCO

Regolarità contabile

Il compilatore: _____

Il Responsabile dell'Unità Operativa: _____

Visto di regolarità contabile

attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000

<Data>

Il Dirigente del Servizio Finanziario: _____