



**AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI
ABBIGLIAMENTO DA LAVORO – PANTALONI**

Il Comune di Monfalcone, in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1945 del 21/10/2019 ai sensi del R.D. 23.05.1924, n. 827, art. 73 lettera C), intende porre in vendita, attraverso un'asta pubblica, abbigliamento da lavoro, in particolare pantaloni non più idonei ad essere utilizzate dalla struttura dell'ente per gli operai delle squadre lavoro del Comune ma in ottime condizioni ed utilizzabili in ambito domestico/tempo libero.

1) STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Monfalcone, Piazza della Repubblica, 8 – 34074 MONFALCONE (GO)
Servizio Interno Unità Operativa PROVVEDITORATO sede in Via Sant' Ambrogio n.60

2) GIORNO DELLA GARA: **mercoledì 27 novembre 2019 ore 15.30** presso la Sala Consiglio del Comune di Monfalcone sita in Piazza della Repubblica n.8. Le operazioni potranno essere aggiornate ad altra ora o ad altro giorno, sul sito internet del Comune www.comune.monfalcone.go.it saranno pubblicati gli aggiornamenti così come eventuali risposte a quesiti avanzati, a beneficio di tutti gli interessati, entro tre giorni antecedenti la scadenza della gara

3) OGGETTO DELLA GARA: Vendita mediante procedura aperta dei seguenti beni mobili di proprietà del Comune di Monfalcone:

Quantità	Taglia	Tipologia	Prezzo unitario
1	42	Pantalone da lavoro, tessuto 35% poliestere 65% cotone, arancioni con inserti catarinfrangenti	EURO 1,00
5	44	Pantalone da lavoro, tessuto 35% poliestere 65% cotone, arancioni con inserti catarinfrangenti	EURO 1,00
18	46	Pantalone da lavoro, tessuto 35% poliestere 65% cotone, arancioni con inserti catarinfrangenti	EURO 1,00
5	48	Pantalone da lavoro, tessuto 35% poliestere 65% cotone, arancioni con inserti catarinfrangenti	EURO 1,00
5	50	Pantalone da lavoro, tessuto 35% poliestere 65% cotone, arancioni con inserti catarinfrangenti	EURO 1,00
1	54	Pantalone da lavoro, tessuto 35% poliestere 65% cotone, arancioni con inserti catarinfrangenti	EURO 1,00
6	56	Pantalone da lavoro, tessuto 35% poliestere 65% cotone, arancioni con inserti catarinfrangenti	EURO 1,00
UNICO		ACQUISTO IN BLOCCO DI TUTTI I BENI OGGETTO DI QUESTA PROCEDURA DI VENDITA – 41 PANTALONI	EURO 20,50

4) CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA:

I beni di che trattasi verranno venduti nello stato di fatto, di diritto, di manutenzione e consistenza attuali, pertanto gli aggiudicatari non potranno rivalersi nei confronti del Comune stesso in caso di difettosità dei capi venduti

Sarà possibile visionare i beni previo appuntamento telefonico con il Responsabile U.O. Provveditorato, reperibile ai seguenti numeri di telefono 0481494434, 0481494439, oppure via mail a provveditorato@comune.monfalcone.go.it

Nelle giornate dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 ed il lunedì e mercoledì dalle ore 15:30 alle ore 17:30.

Le spese relative al ritiro e al trasporto dei beni venduti sono a carico dell'acquirente.

5) MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA APERTA :

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà formulato **l'offerta, in assoluto più elevata, in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 73 l c) R.D.23.05.1924, n. 827.**

E' ammesso presentare offerta per l'intero lotto (quindi per il complesso di beni posti in vendita) e/o per i singoli beni posti in vendita.

Sarà data priorità alle offerte presentate per l'intero lotto.

In tal caso si procederà, prioritariamente, all'apertura ed alla verifica delle offerte per l'intero lotto ed all'aggiudicazione alla migliore offerta (l'importo offerto può essere uguale a quello posto a base di gara); in caso di parità si aggiudicherà in base alla cronologia d'arrivo (protocollo assegnato)

Le offerte presentate per i singoli beni non saranno aperte e verranno conservate agli atti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte di uguale importo presentate da più concorrenti, il Committente: aggiudicherà in base alla cronologia di registrazione (nr. protocollo), all'offerta pervenuta prima.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Non saranno ammesse offerte al ribasso o uguali all'importo a base d'asta, condizionate od espresse in modo indeterminato o generico.

In caso di offerte di uguale importo presentate da più concorrenti, il Committente:

A) richiede a detti concorrenti entro un termine prestabilito e, non inferiore a cinque giorni dalla data di ricevimento della richiesta, di migliorare la propria offerta;

B) nel caso in cui nessuno dei concorrenti intenda migliorare la propria offerta, l'aggiudicatario è individuato mediante sorteggio pubblico.

6) TERMINE DI PRESENTAZIONE OFFERTA mercoledì 27 novembre 2019 ore 12.00

7) TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: 90 giorni dalla data di scadenza per la presentazione.

8) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: alla gara potranno partecipare sia persone fisiche che imprese.

9) SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: le persone fisiche o i legali rappresentanti dell'impresa ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita.

10) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Le persone fisiche e/o ditte concorrenti, a pena di esclusione, dovranno far pervenire la propria domanda di partecipazione e presentazione offerta, redatta sul modello allegato.

Il plico contenente l'offerta e tutta la documentazione richiesta deve pervenire, a mezzo raccomandata ovvero con qualsiasi altro mezzo idoneo, entro le ore **12.00 del giorno mercoledì 27 novembre 2019** pena di esclusione, all'indirizzo:

COMUNE DI MONFALCONE – presso ufficio PROTOCOLLO sito in Via Sant' Ambrogio n. 60 piano terra
– 34074 MONFALCONE

Nel caso di recapito a mano o con corriere, si comunica che la consegna potrà avvenire solo **presso l'Ufficio Protocollo**, sito a Monfalcone in via S. Ambrogio n. 60 piano terra. Si ricorda che l'orario dell'ufficio

- La documentazione necessaria per la partecipazione alla gara (Modello richiesta di partecipazione e presentazione offerta per **pantaloni da lavoro**) è reperibile presso il sito internet www.comune.monfalcone.go.it

www.comune.monfalcone.it SERVIZI > Bandi di gara e contratti > Avvisi, bandi e inviti > Alienazioni > Pantaloni da lavoro

Eventuali comunicazioni, anche relative a variazioni della data di svolgimento dell'asta, verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'ente www.comune.monfalcone.it

A pena di esclusione, il plico deve essere idoneamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, deve riportare all'esterno la seguente dicitura:

“NON APRIRE – Contiene offerta relativa alla gara VENDITA PANTALONI DA LAVORO

Il plico deve contenere al suo interno:

La richiesta di partecipazione e presentazione offerta, resa nella forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, da compilarsi, sulla base del “modello” predisposto dalla Stazione Appaltante.

La dichiarazione deve essere corredata, **a pena di esclusione dalla gara**, da fotocopia non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore, è obbligatorio allegare la relativa procura, in originale o copia autentica, pena l'esclusione dalla gara.

11) SVOLGIMENTO DELLA GARA

Nella data ed ora fissati, presso la Sala Consiglio del Comune di Monfalcone sita in Piazza della Repubblica n. 8, il Presidente (RUP dr. Mantini Marco o suo sostituto), aperta la seduta, depone sul banco senza aprirle, le buste contenenti le offerte pervenute secondo le modalità previste.

Le buste, contrassegnate dalla data e n. del protocollo, vengono ordinate cronologicamente

Si procede quindi all'apertura ed alla verifica delle buste .

Il presidente apre i plichi in presenza del pubblico e legge ad alta ed intelligibile voce le offerte.

12) AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione della gara avverrà a favore del concorrente che abbia formulato l'offerta, in assoluto più elevata, in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Non saranno ammesse offerte al ribasso o uguali all'importo a base d'asta, condizionate od espresse in modo indeterminato o generico. In caso di offerte di uguale importo presentate da più concorrenti, il Committente:

a) richiede a detti concorrenti entro un termine prestabilito e, non inferiore a cinque giorni dalla data di ricevimento della richiesta, di migliorare la propria offerta;

b) nel caso in cui nessuno dei concorrenti intenda migliorare la propria offerta, l'aggiudicatario è individuato mediante sorteggio.

Il Comune di Monfalcone si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, di non effettuare l'aggiudicazione; in tal caso non sarà dovuto nulla ai concorrenti.

L'aggiudicazione sarà effettuata dal Presidente di gara in via provvisoria.

All'aggiudicazione definitiva provvederà il Dirigente Amministrativo dopo aver effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli sull'aggiudicatario, in ordine al possesso dei requisiti previsti dal avviso di asta/bando di gara.

13) ALTRE INFORMAZIONI:

- Tutte le spese inerenti al ritiro e trasporto del bene/dei beni e materiali venduto/i sono a carico dell'aggiudicatario;

- La partecipazione alla gara comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni innanzi riportate;
- L'aggiudicatario dovrà versare l'intero ammontare del prezzo di aggiudicazione entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di aggiudicazione provvisoria. Qualora il pagamento non venisse effettuato nei termini stabiliti, si darà corso allo scorrimento della graduatoria se presenti altri offerenti;
- Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR), i dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara verranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali del Comune di Monfalcone, dell'eventuale stipula e gestione del contratto;
- Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Mantini Marco

Monfalcone,
f.to IL RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO
Dott. Mantini Marco

Unità Operativa Provveditorato

Dipende da: Servizi Finanziari e di Supporto

Dirigente: Dr. Mantini Marco

Responsabile: Manuela Totolo

Indirizzo: Via S. Ambrogio n. 60

Tel 0481-494432/433/434/440/446

Fax 0481-494168

pec. comune.monfalcone@certgov.fvg.it

mail: provveditorato@comune.monfalcone.go.it

Orario di aperture al pubblico

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
mattino	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00
	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00
pomeriggio	15.30		15.30		
	17.30		17.30		