



AREA Sociale e Culturale
 SERVIZIO Attività educative e sportive
 U.O. Attività educative ed istruzione

AI COMUNE DI MONFALCONE
 Servizio nidi d'infanzia comunali

Ai fini dell'inserimento in graduatoria, per la corrispondente fascia d'età e servizio richiesto, la domanda viene presentata **DAL 25 MARZO 2019 AL 26 APRILE 2019** con una delle seguenti modalità: **1) consegnata a mano** all'Ufficio attività educative ed istruzione (via Ceriani 12 ORARIO da lunedì a venerdì 09.30-11.30; lunedì e mercoledì 15.30-17.30) o all'Ufficio Protocollo (via S.Ambrogio 60 ORARIO lunedì 09.00-12.00 e 15.30-17.45; mercoledì 09.00-13.00; martedì, giovedì e venerdì 09.00-12.00); **2) tramite invio postale**, allegando copia fotostatica non autenticata della carta d'identità PENA L'ANNULLAMENTO DELLA DOMANDA; **3) alla casella PEC del Comune Monfalcone comune.monfalcone@certgov.fvg.it**. Nei casi 2) e 3) fa fede la data di invio postale o telematico.

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL SERVIZIO NIDI D'INFANZIA COMUNALI
 ANNO EDUCATIVO 2019/2020**

(dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 46-47; 3; del DPR 445/2000)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A IN QUALITA' DI GENITORE DICHIARANTE/TUTORE

Cognome e nome

nato/a il a prov.
Comune o Stato Estero di nascita del genitore dichiarante/tutore

codice fiscale M F

residente a CAP prov.

in via n.

Recapiti telefonici: ABITAZIONE CELL

PEC e-mail

DATI GENITORE NON DICHIARANTE (anche se non convivente)

Cognome e nome

nato/a il a prov.
Comune o Stato Estero di nascita del genitore non dichiarante

codice fiscale M F

residente a CAP prov.

in via n.

Recapiti telefonici: ABITAZIONE CELL

PEC e-mail

CHIEDE L'ISCRIZIONE AL NIDO D'INFANZIA COMUNALE NELL'ANNO EDUCATIVO 2019/2020

PER IL MINORE (inserire i dati del bambino/a)

Cognome e nome

nato/a il a prov.
Comune o Stato Estero di nascita del minore

codice fiscale M F

residente a CAP prov.

in via n.

REQUISITO PER L'AMMISSIONE: ASSOLVIMENTO OBBLIGO VACCINALE PER TARGET D'ETA' DEL MINORE DI CUI SI CHIEDE L'ISCRIZIONE AL NIDO D'INFANZIA ai sensi del D.L. n. 73/2017 convertito in Legge 31 luglio 2017 n. 119 e successive modifiche ed integrazioni:

- E' STATO ASSOLTO L'OBBLIGO VACCINALE
- NON E' STATO ASSOLTO L'OBBLIGO VACCINALE a causa di pericoli concreti per la salute del minore e/o dei suoi conviventi ovvero per avvenuta immunizzazione

AL SERVIZIO (indicare una sola opzione di tipologia di servizio per la corrispondente fascia d'età)

Può essere scelta una sola tipologia di servizio per ciascuna fascia d'età. Nel caso vengano barrate due opzioni, la domanda verrà inserita d'ufficio nella graduatoria del servizio tempo ridotto della corrispondente fascia d'età.

In presenza di due domande pervenute per lo stesso bambino con due diverse scelte di servizio viene presa in esame la domanda di ammissione protocollata cronologicamente per prima.

Alle famiglie che scelgono il servizio Piccoli tempo ridotto nell'anno educativo successivo (2020/2021) viene data la possibilità di passare al tempo pieno.

- PICCOLI TEMPO PIENO**
orario 07.30-16.00
FASCIA D'ETA' 03-12 mesi compiuti entro il 31 agosto 2019
SEDE: "La tana dei cuccioli" – via C.Cosulich n. 43
- PICCOLI TEMPO RIDOTTO**
orario 07.30-13.30
FASCIA D'ETA' 03-12 mesi compiuti entro il 31 agosto 2019
SEDE: "La tana dei cuccioli" – via C.Cosulich n. 43
- MEDIO GRANDI TEMPO PIENO**
orario 07.30-16.00
FASCIA D'ETA' 13-36 mesi compiuti entro il 31 agosto 2019
SEDI: "La tana dei cuccioli" – via C.Cosulich n. 43
"Albero Azzurro" – via Tagliamento n. 24
Eventuale preferenza nido NON vincolante nell'assegnazione del posto
 ALBERO AZZURRO LA TANA DEI CUCCIOLI
- MEDIO GRANDI TEMPO RIDOTTO**
orario 07.30-13.30
FASCIA D'ETA' 13-36 mesi compiuti entro il 31 agosto 2019
SEDE: "Albero Azzurro" – via Tagliamento n. 24

- **consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro**, previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rivelatasi, successivamente, mendace;

DICHIARA CHE**ALLA DATA DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE AL NIDO PER L'ANNO EDUCATIVO 2019/2020
AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PREVISTI
DAL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE DEL SERVIZIO NIDI D'INFANZIA**

- ai sensi degli artt. 46, 47 e 3 (qualora cittadino straniero UE o extra UE) del D.P.R. 445/2000, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, quanto segue:

1) il nucleo familiare del minore di cui si chiede l'ammissione al nido è così composto:

GRADO DI PARENTELA*	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE

*specificare il grado di parentela rispetto al minore per cui si chiede l'iscrizione (esempio: padre, madre, fratello, sorella, zio, zia, nonno, nonna, altro)

- eventuali variazioni anagrafiche nel corso dell'anno educativo 2019/2020 verranno comunicate tempestivamente all'U.O. Attività educative ed istruzione.

2) la situazione lavorativa/di studio dei genitori è la seguente (BARRARE E COMPILARE IN BASE ALLA PROPRIA CASISTICA)

GENITORE DICHIARANTE	GENITORE NON DICHIARANTE
COGNOME <input type="text"/>	COGNOME <input type="text"/>
NOME <input type="text"/>	NOME <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> LAVORATORE DIPENDENTE	<input type="checkbox"/> LAVORATORE DIPENDENTE
<input type="radio"/> CONTRATTO FULL TIME	<input type="radio"/> CONTRATTO FULL TIME
<input type="radio"/> CONTRATTO PART-TIME	<input type="radio"/> CONTRATTO PART-TIME
<input type="radio"/> CONTRATTO TEMPO INDETERMINATO	<input type="radio"/> CONTRATTO TEMPO INDETERMINATO
DATA ASSUNZIONE <input type="text"/>	DATA ASSUNZIONE <input type="text"/>
<input type="radio"/> CONTRATTO TEMPO DETERMINATO	<input type="radio"/> CONTRATTO TEMPO DETERMINATO
DAL <input type="text"/> AL <input type="text"/>	DAL <input type="text"/> AL <input type="text"/>
indicare le date di inizio e di fine contratto	indicare le date di inizio e di fine contratto
presso la ditta/P.A. <input type="text"/>	presso la ditta/P.A. <input type="text"/>
con sede a <input type="text"/>	con sede a <input type="text"/>
in via <input type="text"/>	in via <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> LAVORATORE AUTONOMO	<input type="checkbox"/> LAVORATORE AUTONOMO
PARTITA IVA N. <input type="text"/>	PARTITA IVA N. <input type="text"/>
ISCRIZIONE C.C.I.A.A. N. <input type="text"/>	ISCRIZIONE C.C.I.A.A. N. <input type="text"/>
ALBO <input type="text"/>	ALBO <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
indicare la ragione sociale della ditta/impresa/studio	indicare la ragione sociale della ditta/impresa/studio
<input type="checkbox"/> STUDENTE (con frequenza obbligatoria)	<input type="checkbox"/> STUDENTE (con frequenza obbligatoria)
<input type="checkbox"/> TIROCINANTE	<input type="checkbox"/> TIROCINANTE
<input type="checkbox"/> DOTTORANDO	<input type="checkbox"/> DOTTORANDO
<input type="checkbox"/> RICERCATORE	<input type="checkbox"/> RICERCATORE
<input type="checkbox"/> ALTRO <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> ALTRO <input type="text"/>
presso l'Istituto Scolastico/Università/altro	presso l'Istituto Scolastico/Università/altro
<input type="text"/>	<input type="text"/>
con sede a <input type="text"/>	con sede a <input type="text"/>
in via <input type="text"/>	in via <input type="text"/>

3) i genitori del minore per cui si chiede l'iscrizione risiedono:

(BARRARE IN BASE ALLA PROPRIA CASISTICA)

<input type="radio"/> ENTRAMBI CON IL MINORE			
<input type="radio"/> IN RESIDENZE DIVERSE	<input type="checkbox"/> VEDOVA/O	<input type="checkbox"/> RAGAZZA MADRE (minore NON riconosciuto)	<input type="checkbox"/> DIVORZIATA/O
<input type="checkbox"/> SEPARAZIONE LEGALE (ALLEGARE modulo GENITORI SEPARATI COMPILATO E FIRMATO)			
<input type="checkbox"/> GENITORI NON CONIUGATI TRA DI LORO E NON CONVIVENTI	<input type="radio"/> che beneficiano al 50% delle detrazioni d'imposta per carichi di famiglia	<input type="radio"/> il genitore residente con il minore non beneficia del 100% delle detrazioni d'imposta per carichi di famiglia	<input type="radio"/> il genitore residente con il minore beneficia del 100% delle detrazioni d'imposta per carichi di famiglia
(ALLEGARE modulo NUCLEO MONOGENITORIALE GENITORI NON CONIUGATI TRA DI LORO E NON CONVIVENTI COMPILATO E FIRMATO)			

**4) Dichiaro inoltre che il minore per cui si chiede l'iscrizione si trova in una delle seguenti situazioni:
(BARRARE LE CASELLE IN BASE ALLA PROPRIA CASISTICA)**

- è in fase di accertamento sanitario o è in possesso del certificato rilasciato dal servizio sanitario territoriale competente;
- è in una situazione familiare a rischio sociale segnalata dai Servizi Sociali Comunali o dai Servizi socio-sanitari del territorio;
- è ristretto in carcere con la madre;
- è orfano di entrambi i genitori;
- ha un solo genitore e vive in una famiglia monoparentale;
- ha un solo genitore e vive in una famiglia pluriparentale;
- è in affidamento condiviso e vive con un solo genitore;
- è riconosciuto da entrambi i genitori, non coniugati tra di loro e non conviventi, e vive con un solo genitore in famiglia pluriparentale;
- il bambino ha fratelli che attualmente sono iscritti al nido di Monfalcone e che lo frequenterebbero anche nell'anno educativo 2019/2020
- il bambino ha gemelli/fratelli per cui viene richiesta l'iscrizione al nido di Monfalcone nell'anno educativo 2019/2020;
- è già stata presentata domanda **nei termini** per l'iscrizione del bambino ai nidi d'infanzia comunali nell'anno educativo 2018/2019 ed è rimasto in lista di attesa;
- il bambino è in stato di affidamento o adozione;
- il bambino vive in un nucleo familiare con altri figli con invalidità superiore al 66% (attestata dall'A.S.S. ai sensi della L. 104/92);
- il bambino vive in un nucleo familiare con un genitore con invalidità del 100% (attestata dall'A.S.S. ai sensi della L. 104/92).

DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA

- 1) **delle sanzioni penali cui può andare incontro**, previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rivelatasi, successivamente, mendace ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/2000.
- 2) che **la domanda viene esclusa dall'inserimento in graduatoria** nei seguenti casi:
 - a) istanze NON pervenute nei termini ovvero dal 25 MARZO 2019 al 26 APRILE 2019 (in caso di invio postale o telematico fa fede la data di spedizione);
 - b) istanze NON redatte tramite la modulistica predisposta dall'U.O. Attività educative ed istruzione per l'anno educativo 2019/2020;
 - c) irregolarità e/o incompletezza nella compilazione dell'istanza non sanabili in fase istruttoria.
- 3) che ai sensi della normativa vigente (D.L. n. 73/2017 convertito in Legge 31 luglio 2017 n. 119) il mancato assolvimento dell'obbligo vaccinale comporta l'impossibilità alla frequenza del minore anche se ammesso al servizio.
- 4) che **IN CASO DI AMMISSIONE:**
 - è tenuto a comunicare per iscritto l'accettazione o la rinuncia al servizio **entro quindici giorni dalla pubblicazione delle graduatorie** sul sito istituzionale dell'Ente;
 - se accetta il servizio è tenuto a dichiarare il valore ISEE, come definito dal DPCM n. 159/2013 e dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali dd. 07/11/2014 e successive modifiche ed integrazioni, risultante dall'attestazione ISEE in corso di validità, per l'attribuzione della retta mensile di frequenza;
 - viene applicata la retta massima mensile per la tipologia di servizio richiesto nei seguenti casi:
 - a) non si avvalga dell'ISEE;
 - b) non venga presentato l'ISEE corrispondente alla situazione familiare del minore per cui si chiede l'iscrizione al nido (ISEE Ordinario se entrambi i genitori convivono con il minore; ISEE Minorenni nel caso di minore riconosciuto da entrambi i genitori non coniugati tra loro e non conviventi; ISEE Corrente);
 - c) venga dichiarato un valore ISEE la cui attestazione sia scaduta.
 - è tenuto comunque al pagamento della retta mensile di frequenza (esclusi i casi di trasferimento della residenza in altro Comune) nelle seguenti eventualità:
 - a) rinuncia a seguito accettazione del servizio (addebito retta del mese in cui è stato programmato l'inserimento non iniziato);
 - b) ritiro in corso d'anno (addebito retta intera del mese in cui viene interrotta la frequenza al nido);
 - qualora la residenza del bambino/a venisse modificata nel corso dell'anno educativo 2019/2020 viene consentita la prosecuzione fino al termine della frequenza dell'intero ciclo. In tal caso la retta mensile di frequenza rimane invariata per l'anno educativo 2019/2020, mentre per i successivi verrà applicata la tariffa mensile per i minori non residenti.
 - la DATA DI INSERIMENTO è assegnata d'ufficio e comunicata per iscritto (art. 17 Regolamento comunale nidi d'infanzia). Il periodo di inserimento dura di norma due settimane durante il quale è richiesta la presenza di un genitore o altro adulto di riferimento. Per giustificato motivo la famiglia può chiedere il posticipo della data di inserimento per un periodo non superiore a 30 giorni (l'addebito della retta di frequenza decorre dalla data di inserimento inizialmente assegnata);
 - **viene applicata la decadenza dal servizio d'ufficio per: mancata comunicazione accettazione servizio nei suddetti termini; mancato inserimento; mancato/omesso pagamento o reiterato ritardo; assenze ingiustificate consecutive per 15 giorni.**
- 5) che **la richiesta di iscrizione e la scelta del nido è condivisa da entrambi i genitori** come disposto dagli articoli 316-337ter-337 quater del codice civile in materia di responsabilità genitoriale;
- 6) che i dati dichiarati sono assoggettati ai controlli previsti ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000.

DICHIARA DI AVER PRESO VISIONE della seguente Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali:

- ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, il Comune informa che i dati personali inerenti cittadini/utenti/ditte vengono trattati, sia in forma cartacea, che con strumenti elettronici ed informatici, per gli adempimenti previsti nel presente procedimento e nelle leggi relative. I cittadini/utenti /ditte possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16.
- Titolare del trattamento dei suoi dati è il Comune di Monfalcone, Piazza della Repubblica n. 8;
- Responsabile del trattamento dei suoi dati è il Dirigente dell'Area Sociale e Culturale, il cui nominativo è disponibile nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale. cui Ella potrà rivolgersi, in qualsiasi momento, per richiederne la modifica o la cancellazione e, comunque, per far valere i suoi diritti così come previsto dal succitato Regolamento.

Ulteriori informazioni e relativa modulistica sono pubblicate sul sito web del Comune di Monfalcone.

IL GENITORE DICHIARANTE/IL TUTORE

NON segnala provvedimenti limitativi della responsabilità genitoriale

SEGNALA i seguenti provvedimenti limitativi della responsabilità genitoriale

SI IMPEGNA a comunicare tutte le modifiche della potestà genitoriale successivamente intervenute.

ALLEGA (compilare in base agli allegati prodotti unitamente alla presente domanda di iscrizione):

modulo **GENITORI SEPARATI**

modulo **NUCLEO MONOGENITORIALE GENITORI NON CONVIVENTI NON CONIUGATI TRA DI LORO**

ALTRO

Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), la sottoscrizione di istanze da produrre agli organi della Pubblica Amministrazione non è soggetta ad autenticazione.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la presente dichiarazione deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente comunale addetto oppure presentata/inviata unitamente a fotocopia semplice di un documento di identità.

FIRMA APPOSTA IN PRESENZA DEL DIPENDENTE COMUNALE

ALLEGA COPIA NON AUTENTICATA CARTA D'IDENTITA'

IL GENITORE DICHIARANTE/TUTORE

DATA

FIRMA PER ESTESO

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

SE FIRMA APPOSTA IN PRESENZA DEL DIPENDENTE COMUNALE

CARTA D'IDENTITA'

PASSAPORTO

PATENTE DI GUIDA

n.

La modulistica utile per presentare domanda di ammissione al servizio nidi d'infanzia comunali per l'anno educativo 2019/2020 è disponibile in formato cartaceo all'U.O. Attività educative ed istruzione o può essere scaricata dal sito istituzionale dell'Ente www.comune.monfalcone.go.it.

PER INFORMAZIONI sulla compilazione del modulo:

U.O. Attività educative ed istruzione – via Ceriani 12 - Luigina Casarin
Responsabile del Procedimento dott.ssa Rossana Spazzali
Coordinatrice dei nidi d'infanzia comunali dott.ssa Andra Vlassich

☎ 0481 494359
☎ 0481 494356
☎ 0481 494321