

AREA: AREA BILANCIO E TRIBUTI

SERVIZIO: Nessuno

UNITA' OPERATIVA: URP, Relazioni Internazionali, Promozione del Territorio e Media

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. <u>1767</u> / <u>10-10-2024</u> DEL PROVVEDIMENTO
--

OGGETTO: Progetto ECO2SMART: Evento di formazione Barcolana 2024
D.2.2.4 Servizio di allestimento e coffee break - CUP
G46C23000080007

Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012: SI

Tipo procedura: Affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione di importo inferiore a € 140.000,00

Norma di riferimento: art. 50, comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023

N. ATTO: 4923/2024

RELAZIONE

Negli indirizzi programmatici e nei Macro obiettivi adottati dal Consiglio Comunale assumono rilievo le iniziative finalizzate a cogliere le opportunità della programmazione europea 2021-2027 attraverso la partecipazione con apposite progettualità ai relativi bandi.

L'Autorità di Gestione in data 24 ottobre 2022 ha pubblicato il primo bando del Programma Interreg VI-A Italia-Slovenia n.1/2002. Il Comune di Monfalcone nell'ambito di tale bando ha inteso a capitalizzare i risultati del progetto Eco-Smart attraverso la presentazione delle proprie iniziative di valorizzazione delle aree naturalistiche e ambientali.

Con delibera n. 347 dd. 7 dicembre 2022 la Giunta comunale ha approvato la partecipazione dell'ente al bando con l'apposita proposta progettuale denominata ECO2SMART. Tale proposta è stata incentrata nell'ambito dell'asse relativo all'obiettivo che riguarda "Un'Europa resiliente, più verde e a basse emissioni di carbonio ma in transizione verso un'economia a zero emissioni nette di carbonio attraverso la promozione di una transizione verso un'energia pulita ed equa, di investimenti verdi e blu, dell'economia circolare, dell'adattamento ai cambiamenti climatici e della loro mitigazione, della gestione e prevenzione dei rischi nonché della mobilità urbana sostenibile".

Con decisione del CdS del Programma Interreg VI-A Italia-Slovenia 2021-2027 del 18/04/2023 e del 31/05/2023 sono state approvate le graduatorie e i progetti ammessi a finanziamento. La scheda progettuale ECO2SMART, così come presentata tramite il sistema JEMS, è stata approvata dal CdS del programma in data 18/04/2023. Il finanziamento complessivo del Progetto Eco2Smart approvato ammonta ad EURO 719.954,24. Il budget assegnato al Comune di Monfalcone è di Euro 98.280,88, di cui la quota FESR ammonta ad Euro 78.624,70 mentre la quota di contributo pubblico automatico ad Euro 19.656,18.

Il CUP assegnato al progetto è G46C23000080007. Con determina N. 1598 / 06-09-2023 si è approvato l'avvio delle attività, l'accertamento e l'impegno.

L'obiettivo del progetto è quello di promuovere la consapevolezza attiva dei cittadini per rafforzare la resilienza, l'adattamento basato sugli ecosistemi e la prevenzione del rischio di catastrofi. Le sfide che il progetto intende affrontare sono quelle comuni nell'area costiera del Mediterraneo e viene considerato come l'approccio innovativo per quest'area. Attraverso le attività del progetto ECO2SMART sarà possibile garantire una migliore visibilità dei risultati ottenuti nell'ambito del progetto precedente Ecosmart.

Le attività principali del progetto ECO2SMART riguardano la realizzazione delle visit study, la predisposizione del catalogo di buone pratiche, la formazione e l'organizzazione degli eventi educativi, lo sviluppo degli strumenti educativi per il portale online, le attività di sensibilizzazione e promozione attiva (workshop, social network), le attività di informazione (con articoli, conferenze, video) e il coinvolgimento pro-attivo dei gruppi target di stakeholder nelle attività progettuali.

Nell'Application form del progetto e in particolare nell'ambito del WP2 e nell'ambito dell'attività 2.2 (D2.2.4) è previsto che PP3 - Comune di Monfalcone organizzi assieme al partner PP5 - Shoreline una serie di eventi formativi per partecipanti adulti. Il primo evento è stato organizzato da Shoreline il 4 agosto 2024 in occasione del Festival Green Talks presso la Boschetta di Dobbia. In accordo con Shoreline, si è proposta l'organizzazione del secondo evento di formazione per adulti in occasione della Barcolana 2024 ed in particolare per la data di venerdì 11 ottobre 2024 coincidente con la giornata di inaugurazione dello Stand del Comune di Monfalcone. L'evento prevede due interventi, uno più generico di disseminazione delle attività progettuali da parte del Comune di Monfalcone e uno più specifico relativo all'azione pilota prevista dal progetto in Friuli Venezia Giulia da parte di Shoreline.

A tale proposito, sono state inviate tre richieste di preventivo con la miglior offerta per la predisposizione di uno spazio per l'evento ed il servizio di coffee break per 20/25 pp:

- a) con nota Prot. n. 51848/P dd. 02.10.2024 è stato richiesto un preventivo al Caffè degli Specchi TS;
- b) con nota Prot. n. 51852/P dd. 02.10.2024 è stato richiesto un preventivo al Caffè Tommaseo TS;

c) con nota Prot. n. 52280/P dd. 03.10.2024 è stato richiesto un preventivo a Mast Icc Sb S.r.L. per lo stand della Camera di Commercio Venezia Giulia;

Si sono ricevute le seguenti risposte:

- a) con nota Prot. n. 51849/A dd. 02/10/2024 il Caffè degli Specchi TS ha negato la disponibilità per la data indicata;
- b) con nota Prot. n. 52730/A dd. 07/10/2024 Mast Icc Sb S.r.L. ha presentato il preventivo per il servizio di allestimento e coffee break di complessivi 549,00 Euro iva inclusa;
- c) con nota Prot. n. 53031/A dd. 07/10/2024 il Caffè Tommaseo TS ha negato la disponibilità per la data indicata.

Considerate le strette tempistiche dell'evento e il preventivo fornito con prezzo congruo e adeguato ai servizi richiesti, si intende procedere con l'assegnazione del servizio alla ditta Mast Icc Sb S.r.L.

Considerato che:

- art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dall'art. 1 della Legge di bilancio n. 145/2018, prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario.
- la procedura in oggetto non è stata svolta in forma telematica, trattandosi di importi inferiori ad € 5.000,00 i.e.;
- ai sensi dell'art.49 c.6 del D.Lgs.36/2023 è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 i.e.;

Ravvisata la necessità di provvedere ai servizi in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività progettuale e promozionale prevista nel progetto;

Preso atto che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 con l'esecuzione del contratto si intende la fornitura del servizio richiesto e il contratto viene stipulato mediante corrispondenza commerciale.

Atteso che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in esame risulta finanziariamente compatibile con la capienza del bilancio annuale e.f. e sarà completamente coperta dai fondi acquisiti dal progetto ECO2SMART.

Preso atto che, ai sensi dell'art. 3, dell'Allegato I.1 al codice dei contratti, si intende per "affidamento diretto", l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice;

Ritenuto di procedere con la fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs n. 36/2023, nel rispetto dei principi generali sanciti dagli artt. 1-12 del cdc nonché di quelli afferenti precipuamente al sistema degli affidamenti diretti e sotto-soglia;

Con il presente atto si approva l'affidamento alla ditta Mast Icc Sb S.r.L. con sede in Corso del Popolo, 48 34074 Monfalcone - GO, p.iva e c.f. 01181290311 per il servizio di allestimento e coffee break per l'evento di formazione durante la Barcolana 2024 previsto nel WP2, D.2.2.4 del progetto ECO2SMART.

Il CIG assunto su PCP "Piattaforma Contratti Pubblici" per il servizio di allestimento e coffee break alla ditta Mast Icc Sb S.r.L. è: B360A425AA;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza

nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI;

Preso atto che il CUP del progetto ECO2SMART è: G46C23000080007;

Tutto ciò premesso;

IL DIRIGENTE DELL'AREA BILANCIO E TRIBUTI

Vista la relazione esposta, che viene approvata;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs.vo 267/2000 e smi;

Visto il D. Lgs.vo 50/2016 e smi, per la parte ancora applicabile;

Visto il D. Lgs.vo 36/2023, nuovo codice degli appalti;

Vista la DG n.282 dd.12.10.2022 avente ad oggetto "Modifica parziale struttura organizzativa dell'ente - adeguamento organigramma e funzionigramma";

Vista la DG N. 1/2 dd.04/01/2023 con la quale viene modificata ulteriormente la struttura organizzativa dell'Ente, con adeguamento organigramma e funzionigramma.

Visto il Decreto del Sindaco n.1 del 16/01/2023 con il quale è stato attribuito al dirigente a tempo indeterminato dr. Marco Mantini, con decorrenza dal 16/01/2023 per il periodo di anni tre salvo proroghe fino alla scadenza del mandato del Sindaco, l'incarico dirigenziale dell'Area Bilancio e Tributi, dell'attuale struttura organizzativa, a parziale modifica del decreto n.13 del 14/10/2022.

Visto il Documento unico di programmazione (DUP) 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.7 dd.1 07/02/2024;

Visto il Bilancio di previsione 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 dd. 07/02/2024;

Vista la D.G. n. 43 dd. 14 febbraio 2024 ad oggetto "Approvazione PEG 2024/2026 - parte finanziaria Vista la DG n.114 dd 29.04.2024 con la quale è stato approvato il PIAO - Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024/2026;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 267/2000;

Dato atto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs.vo 267/2000, così come modificato dal D.L. 147/12 convertito in Legge 213/12;

Inoltre dichiara che per lo scrivente in forza della presente dichiarazione non sussistono le cause di astensione previste nel PIAO sottosezione di programmazione: "Rischi corruttivi e trasparenza", né vi sono cause di conflitto di interesse anche potenziale di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

DETERMINA

a) di assumere le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

b) di provvedere all'affidamento del servizio richiesto comprendente il servizio di allestimento e coffee break per l'evento di formazione durante la Barcolana 2024 alla ditta Mast Icc Sb S.r.L., p.iva e c.f. 01181290311 per Euro 549,00 i.i. (CIG B360A425AA);

c) di dar atto che tale attività è prevista nell'ambito del progetto ECO2SMART (CUP G46C23000080007) ed in particolare nell'ambito del WP 2 e dell'attività dell'attività 2.2 (D2.2.4) e che tale costo è completamente coperto dai fondi acquisiti nel progetto stesso;

d) di effettuare le seguenti operazioni contabili:

1. variare l'impegno 1714/2024 in diminuzione per l'importo di € 549,00 al cap. 55/100 "ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA--ATTIVITA' DI PARTERNARIATO" titolo 1 - missione 19 - programma 1 - macroaggregato 3 del bilancio di previsione 2024-2026 per "PROGETTO ECO2SMART - SERVIZIO DI ALLESTIMENTO E COFFEE

BREAK EVENTO DI FORMAZIONE BARCOLANA 2024" - Variazione N.1782/2024.

2. impegnare l'importo di € 549,00 al cap. 55/100 "ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA--ATTIVITA' DI PARTERNARIATO" titolo 1 - missione 19 - programma 1 - macroaggregato 3 del bilancio di previsione 2024-2026 per "PROGETTO ECO2SMART - SERVIZIO DI ALLESTIMENTO E COFFEE BREAK EVENTO DI FORMAZIONE BARCOLANA 2024" a favore di "MAST ICC SB S.R.L." (id: 56746) - CIG: B360A425AA - **Impegno N. 4243/2024 - O.G.S. 177/2023.**

e) di precisare che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, l'efficacia dell'aggiudicazione è condizionata al positivo esito delle verifiche del possesso dei prescritti requisiti di legge;
- l'importo dovuto sarà liquidato con successiva ordinazione di liquidazione ad avvenuta prestazione, su presentazione di regolare documentazione fiscale e previa verifica della regolare esecuzione;
- in ottemperanza con le disposizioni dell'Art.1 L.190/2012, si provvederà ad effettuare la dovuta pubblicità sul sito istituzionale al fine di dare trasparenza al procedimento.
- il contratto avverrà per corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016.
- il presente provvedimento ha valore negoziale oltre che dispositivo;

f) per l'affidamento in oggetto non si è ritenuto di chiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.leg.36/2023, in considerazione del ridotto valore dell'affidamento e rispetto anche ai tempi di esecuzione.

g) di dare atto che gli accertamenti assunti al capitolo 305/304 per il Progetto ECO2SMART. Implementazione attività progettuali assegnate al Comune di Monfalcone, sono i seguenti: Accertamento n. 978/2023 per Euro 8.559,59 e Accertamento n. 430/2024 per Euro 89.721,29.

L'Istruttore: _____

Il Responsabile del Procedimento: _____

Il Responsabile dell'Unità Operativa: _____

10 ottobre 2024

Il Dirigente: Marco MANTINI

Regolarità contabile

L'Istruttore:

Mariapia PELLIZZONI

Il Responsabile dell'Unità Operativa: _____

Visto di regolarità contabile

attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000

11 ottobre 2024

Il Titolare di P.O.: Barbara COLLE