



Comune di Monfalcone

Provincia di Gorizia

N. verbale: 40

N. delibera: 208

Estratto del Processo Verbale delle deliberazioni adottate dalla GIUNTA COMUNALE nella seduta del 8 giugno 2009 alle ore 17.00 con la presenza dei signori Assessori:

| | | | |
|-----------------------|---|--------------------------|---|
| 1) ALTRAN Silvia | P | 7) PIZZOLITTO Gianfranco | P |
| 2) BENES Paola | P | 8) SCHIAVO Massimo | P |
| 3) FRITTITTA Paolo | A | 9) TRIVIGNO Gianluca | P |
| 4) LUISE Michele | P | | |
| 5) MAGRIN Giordano | P | | |
| 6) MORSOLIN Cristiana | P | | |

PRESENTI: 8

- Presiede il Sindaco Gianfranco Pizzolitto
- Assiste il Segretario Generale Dott. Primo PEROSA

OGGETTO: Art. 17 Nuovo Regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici, patrocinio e premi di rappresentanza. -Individuazione criteri e priorità. (Amministrazione Servizi Culturali)

L'avviso di adozione della presente deliberazione viene inoltrato per competenza a: Amministrazione Servizi Culturali - Contabilità e Finanza

Data: 9 giugno 2009

***Il Responsabile:** Claudio LAZZARI*

Si attesta che copia della presente deliberazione **immediatamente eseguibile** verrà pubblicata all'albo del Comune per 15 giorni consecutivi, dal 12 giugno 2009 ove rimarrà fino al 27 giugno 2009.

Data: 9 giugno 2009

***Il Responsabile:** Claudio LAZZARI*

RELAZIONE

Con deliberazione consiliare n. 13/31 dd. 21/05/2009 veniva approvato il nuovo Regolamento Comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici, patrocini e premi di rappresentanza, sostituendo il regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 17/108 dd. 16/12/1998 e modificato con deliberazione consiliare n. 7/36 dd. 17/03/2005.

Il capo II del nuovo regolamento all'art. 16 stabilisce che sono considerati vantaggi economici:

- le tariffe o prezzi agevolati
- la fruizione gratuita di prestazioni, servizi o beni mobili del Comune
- la fruizione gratuita di beni immobili del Comune per la sola durata dell'iniziativa.

L'art. 17 del suddetto regolamento prevede che la Giunta Comunale determini con proprio atto i servizi, le prestazioni, i beni mobili o immobili che possono essere concessi a terzi a condizioni di gratuità o vantaggio e in tale ultimo caso fissa le tariffe o i prezzi agevolati, individua le priorità ed i criteri generali di assegnazione.

L'Assessore alla cultura, dr. Paola Benes, propone pertanto con il presente atto di confermare parte dei criteri per la concessione di vantaggi economici in capo all'U.O. n. 5 del Servizio n. 1 e di stabilirne o modificarne altri, fermo restando, quanto previsto all'art. 3 del *Nuovo regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici, patrocinio e premi di rappresentanza*, che prevede che i vantaggi economici possano essere concessi a favore di soggetti pubblici o privati, riconosciuti o non riconosciuti, senza fini di lucro, costituiti con atto scritto e dotati di relativo statuto, per le iniziative, manifestazioni ed attività di carattere culturale, sportivo, sociale, ambientale, assistenziale che gli stessi esplicano a favore della comunità monfalconese, purchè il soggetto richiedente risulti costituito da almeno 6 mesi.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la relazione che precede;

Visto il parere tecnico favorevole espresso dal Dirigente del Servizio n.1 - Attività culturali, Educative e Sportive, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere contabile favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile della Posizione Organizzativa del Servizio economico finanziario;

Visto il *Nuovo regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici, patrocinio e premi di rappresentanza*, approvato con deliberazione consiliare n. 13/31 dd. 21/05/2009

Ritenuto di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 comma 19 L.R. 11.12.03 n. 21 e successive modificazioni, stante l'esigenza di applicare il *Nuovo regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici, patrocinio e premi di rappresentanza*, alle manifestazioni che si terranno nei prossimi giorni

A voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

1. di confermare l'applicazione dei criteri di concessione e relative tariffe d'uso per l'utilizzo da parte di terzi del **Teatro Comunale, dell'Aula grande della Galleria Comunale d'Arte contemporanea, della Sala conferenze delle Biblioteca comunale e della Galleria Antiche Mura** stabilite con deliberazione giuntale n. 12/55 dd. 16/02/2009, e modificati con D.G. n. 35/179 dd. 18/05/2009 che prevede quanto segue:
 - tariffa ordinaria, per un uso che deve comunque sempre essere consono alle stesse,
 - tariffa agevolata, determinata tenendo conto dei relativi costi gestionali, a favore di enti ed associazioni senza fini di lucro, costituiti con atto scritto e dotati di relativo statuto, per le iniziative, che gli stessi esplicano a favore della comunità monfalconese
 - ulteriore riduzione del 50% sulla tariffa agevolata per le associazioni iscritte all'Albo comunale dell'associazionismo

- l'esenzione della tariffa d'uso di tutte le sale in questione per le manifestazioni e le iniziative dichiarate con atto giuntale di rilevante interesse del Comune., purchè il concessionario non richieda il pagamento di un biglietto d'ingresso.
- esenzione dal pagamento della tariffa e dei servizi connessi per spettacoli conclusivi dei laboratori teatrali delle scuole dell'obbligo cittadine, nella misura massima di una sola giornata per ogni scuola elementare e media facente capo a ciascun Istituto scolastico cittadino"
- Sia in caso di applicazione della tariffa agevolata che di esenzione, rimane tuttavia sempre e comunque l'obbligo per il concessionario di provvedere al pagamento diretto alle ditte appaltatrici del Comune dei servizi tecnici, di sala, biglietteria e di custodia, fatta eccezione per le manifestazione di cui al punto precedente.
- Per le iniziative e/o manifestazioni rientranti negli obiettivi e nei programmi propri dell'amministrazione comunale, contenuti nella Relazione Previsionale e Programmatica e/o nel PEG, spetterà alla Giunta stabilire di volta in volta la messa a disposizione gratuita oltre che delle sale dei relativi servizi.

2. Per quanto concerne le priorità e i criteri di assegnazione delle sale di cui sopra si stabilisce quanto segue:

A. Teatro Comunale:

- le richieste dovranno pervenire all'Unità operativa almeno trenta giorni prima dell'iniziativa e non oltre tre mesi precedenti la stessa e verranno prese in considerazione subordinatamente e compatibilmente con la programmazione delle attività teatrali promosse dall'Amministrazione comunale. Come previsto dall'art. 17 del *Nuovo regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici, patrocinio e premi di rappresentanza* la mancata presentazione della domanda entro i termini di cui sopra comporta il rigetto e l'archiviazione della domanda stessa.
- In caso di più richieste pervenute per l'utilizzo della sala per lo stesso periodo, verrà data priorità alle iniziative di maggior spessore. Qualora le iniziative dovessero avere la stessa rilevanza si terrà conto dell'ordine di presentazione della domanda, sempre nei limiti stabiliti dall'art. 17 del Nuovo Regolamento. Qualora le domande dovessero pervenire contemporaneamente verrà data priorità alle concessioni con pagamento della tariffa piena, cui seguiranno le concessioni a tariffa agevolata e quelle delle associazioni iscritte all'Albo, al fine di non arrecare danno economico all'Ente.

B. Aula grande della Galleria Comunale d'Arte Contemporanea:

- la sala potrà essere concessa in uso solo per convegni e conferenze
- le richieste dovranno pervenire all'Unità operativa almeno trenta giorni prima dell'iniziativa e non oltre tre mesi precedenti la stessa e verranno prese in considerazione subordinatamente e compatibilmente con la programmazione delle attività espositive e convegnistiche promosse dall'Amministrazione comunale. Come previsto dall'art. 17 del *Nuovo regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici, patrocinio e premi di rappresentanza* la mancata presentazione della domanda entro i termini di cui sopra comporta il rigetto e l'archiviazione della domanda stessa.

C. Galleria Antiche Mura:

- la prenotazione della sala avverrà con cadenza semestrale, con decorrenza dal 1° venerdì di luglio e del 1° venerdì di gennaio
- di dare priorità alle richieste di Enti e/o Associazioni che per dettato statutario operano sul territorio nel settore delle arti figurative nonché alle iniziative di Enti ed Associazioni che operano sul territorio nel settore culturale, educativo, sociale per iniziative a scopo benefico. Successivamente si terranno in considerazione le richieste di Istituzioni scolastiche cittadine per iniziative espositive riguardanti l'attività didattica annuale e in ultima analisi saranno tenute presenti le richieste di soggetti privati per iniziative espositive nel settore delle arti figurative in relazione ai contenuti proposti.
- nella formulazione del calendario, per quanto riguarda i periodi di concessione, in caso di domande coincidenti e ritenute accoglibili, dopo aver tentato un accordo tra i richiedenti, potrà essere adottato anche il principio di rotazione.

- la Galleria Antiche Mura verrà concessa, di norma, una sola settimana, al fine di consentire l'accesso al maggior numero possibile di richiedenti, demandando al dirigente del servizio eventuali deroghe concedibili per particolari eventi, avuto riguardo ai contenuti ed all'importanza dell'iniziativa proposta e/o alla disponibilità della sala

D. Sala Conferenze biblioteca comunale

- la concessione potrà essere rilasciata a terzi limitatamente alle Associazioni apolitiche prive di scopo di lucro, alle Associazioni sindacali, e ad altri Enti pubblici per convegni, incontri, e dibattiti di carattere culturale
 - le richieste dovranno pervenire all'Unità operativa almeno trenta giorni prima dell'iniziativa e non oltre tre mesi precedenti la stessa e verranno prese in considerazione subordinatamente e compatibilmente con la programmazione delle attività promosse dall'Amministrazione comunale. Come previsto dall'art. 17 del *Nuovo regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici, patrocinio e premi di rappresentanza* la mancata presentazione della domanda entro i termini di cui sopra comporta il rigetto e l'archiviazione della domanda stessa.
 - In caso di più richieste pervenute per l'utilizzo della sala per lo stesso periodo, verrà data priorità alle iniziative di maggior spessore. Qualora le iniziative dovessero avere la stessa rilevanza si terrà conto dell'ordine di presentazione della domanda, sempre nei limiti stabiliti dall'art. 17 del Nuovo Regolamento. Qualora le domande dovessero pervenire contemporaneamente verrà data priorità alle concessioni con pagamento della tariffa piena, cui seguiranno le concessioni a tariffa agevolata e quelle delle associazioni iscritte all'Albo, al fine di non arrecare danno economico all'Ente.
3. di dare atto che è escluso l'uso delle strutture per manifestazioni non compatibili con la natura, l'acustica e la capienza delle sale, nonché la sicurezza dell'ambiente. Sono inoltre esclusi utilizzi per scopi commerciali (attività di propaganda, dimostrazioni, vendite, ecc.) e per cerimonie private di qualsiasi natura. Durante la campagna elettorale, le concessioni delle sale, esclusa la sala conferenza della biblioteca, che per esplicita decisione di giunta non può essere concessa a partiti ed associazioni politiche, per manifestazioni in qualunque modo collegate a gruppi e partiti politici o a singoli candidati è disciplinata dalla normativa vigente in materia elettorale
 4. Il concessionario è tenuto a versare gli importi dovuti per l'utilizzo dei beni e servizi dati in concessione almeno 5 giorni prima dell'utilizzo degli stessi.
 5. La concessione verrà rilasciata dal Dirigente del servizio n. 1, previa verifica della disponibilità delle sale, servizi, beni e attrezzature, della natura dell'iniziativa e di ogni altro elemento utile al rilascio della concessione e successivamente al pagamento delle competenze dovute.
 6. di dare atto che il concessionario è tenuto ad osservare scrupolosamente le disposizioni di legge in materia di sicurezza e d'uso di pubblici locali.
 7. di individuare i sottoelencati beni mobili che possono essere concessi dal dirigente del Servizio n. 1 a titolo gratuito ai sensi dell'art. 17 del *Nuovo regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici, patrocinio e premi di rappresentanza* **esclusivamente alle Associazioni iscritte all'Albo dell'Associazionismo**, fatto salvo l'obbligo di versamento della cauzione ove prevista.
 - Pianoforte "Grancoda Fazioli" in dotazione al teatro Comunale, con accordatore di fiducia dell'Amministrazione a carico del concessionario e solo per concertisti professionisti.
 - Pianoforte verticale Yamaha in dotazione al Teatro Comunale
 - Tappeto in p.v.c. grigio/nero in dotazione al Teatro Comunale
 - bacheche in legno vetro

- Videoproiettore PANASONIC PT -D5500 EL da 5000 lumen con 4 ingressi separati (VGA, RGB, Video; SVideo) obiettivo da 300 mm con zoom motorizzato, in dotazione al teatro comunale dando atto che lo stesso potrà essere utilizzato solamente presso il teatro ed esclusivamente dal personale della ditta appaltatrice dei servizi tecnici, vista la delicatezza dell'apparchiatura in questione.
8. di dare atto che la rinuncia all'utilizzo dei beni e attrezzature richieste deve essere comunicata per iscritto al Dirigente del Servizio n. 1 almeno 5 giorni prima della data fissata per l'evento. In caso contrario è prevista una penale pari al 10% della tariffa.
 9. di dare atto che è facoltà del Dirigente revocare precedenti concessioni per sopraggiunte ed improrogabili necessità di carattere istituzionale senza che i soggetti beneficiari possano pretendere alcun indennizzo di sorta nè la garanzia dell'alternativa
 10. Qualora i servizi, le prestazioni e beni già concessi non possano essere erogati per cause sopraggiunte (assenza di personale, guasti meccanici, inagibilità dei locali, ecc.) il concessionario non potrà vantare alcun diritto di risarcimento, nè a prestazioni sostitutive.
 11. I beneficiari di vantaggi economici di cui al presente atto indicheranno l'ottenuta collaborazione dell'Amministrazione comunale su tutto il materiale divulgativo delle iniziative;
 12. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 co. 19 L.R. 11.12.03 n. 21 e successive modificazioni, a voti unanimi palesemente espressi

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco-Presidente:
Gianfranco PIZZOLITTO

Il Segretario Generale:
Primo PEROSA

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo del Comune per 15 giorni consecutivi dal 12 giugno 2009 al 27 giugno 2009.

Durante il detto periodo non sono pervenuti reclami o denunce avverso la stessa.

Data: 6 luglio 2009

Il Responsabile: *Claudio LAZZARI*

Divenuta eseguibile immediatamente ai sensi dell'art. 1 comma 19 L.R. 11.12.03 n. 21 e successive modificazioni.

Data: 9 giugno 2009

Il Segretario Generale: *Primo PEROSA*
