



Comune di Monfalcone
Provincia di Gorizia
piazza della Repubblica 8
I-34074 Monfalcone | Go
www.comune.monfalcone.go.it

Reg. 3.2.436

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ASSISTENTE SOCIALE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO (categoria D)

PROVA ORALE TRACCE ESTRATTE

TRACCIA 1

1. Principi del rapporto di pubblico impiego.
2. Quali sono le fattispecie di nullità dell'atto.
3. Descrizione LEPS Dimissioni Protette, richiamando il Piano Nazionale degli interventi e servizi sociali.

TRACCIA 2

1. Illustri il rapporto tra codice di comportamento del dipendente pubblico e codice deontologico.
2. Che cos'è l'ISEE e quali informazioni rappresenta?
3. Definizione del servizio di Pronto Intervento Sociale, richiamando la normativa vigente.

TRACCIA 3

1. Che tipo di ordinanze può adottare il Sindaco : ne illustri le casistiche.
2. Descriva i principi generali a cui devono attenersi i dipendenti pubblici ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.
3. Descriva il concetto di sussidiarietà, richiamando la L.328/00.

TRACCIA 4

1. Illustri il parere di regolarità tecnica del Responsabile di Servizio.
2. Richiamando il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici si dettagli il tema della responsabilità disciplinare.
3. Descriva il concetto di Progetto di Vita per la persona con disabilità richiamando la normativa vigente.

TRACCIA 6

1. Qual è l'istituto previsto dalla legge 241/1990 finalizzato all'esame contestuale degli interessi pubblici coinvolti in un procedimento amministrativo da parte di amministrazioni diverse o da più servizi della stessa amministrazione?
2. Quali sono le fonti del rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni?
3. La protezione dei minori non accompagnati in base alla L. 47/ 2017 e successive modifiche.

TRACCIA 7

1. Definizione del FOIA ed a quali tipologie di accesso si riferisce.
2. Delinei le dimensioni cardine dell'ISEE.
3. Illustri l'intervento di Segretariato Sociale richiamando la normativa vigente.

TRACCIA 8

1. Descriva i principali reati contro la Pubblica Amministrazione.
2. Quali sono le norme che regolano il comportamento dell'assistente sociale dipendente di una Pubblica Amministrazione?
3. Le funzioni delle Regioni e Comuni secondo la L. 328/00.

TRACCIA 10

1. Il diritto di accesso da parte dei Consiglieri Comunali.
2. La responsabilità del dipendente pubblico.
3. Descriva l'assegno di inclusione richiamando la normativa.

TRACCIA 11

1. Quali sono i documenti esclusi dal diritto di accesso.
2. Illustri le competenze del Dirigente di un Comune.
3. Descriva l'affidamento dei minori richiamando il quadro normativo.

TRACCIA 12

1. Cosa si intende per Data Breach?
2. Illustri le responsabilità del dipendente pubblico con particolare riferimento agli aspetti contabili.
3. Descriva i percorsi di protezione rivolti alle donne vittime di violenza richiamando la normativa.

TRACCIA 13

1. Riservatezza ed trasparenza: illustri i concetti e come le due dimensioni possono essere bilanciate.
2. Il dipendente di una pubblica amministrazione può assumere incarichi da parte di altre amministrazioni?
3. Definisca il concetto di Terzo Settore e ne indichi il ruolo nel sistema integrato dei servizi sociali richiamando la normativa.

TRACCIA 14

1. Cosa e quali sono le autocertificazioni ex DPR 445/00?
2. Illustri gli obblighi del dipendente pubblico.
3. Definisca il concetto di care leavers, richiamando il quadro normativo.

TRACCIA 15

1. Quali sono i principali obblighi dell'Amministrazione nell'ambito di un procedimento amministrativo?
2. Illustri le diverse tipologie di sanzioni disciplinari applicabili al pubblico dipendente.
3. Descriva il Punto Unico di Accesso richiamando il quadro normativo

TRACCIA 16

1. Cosa si intende per titolare del trattamento dei dati?
2. Descriva i diritti patrimoniali e non patrimoniali del dipendente pubblico.
3. Illustri la figura del caregiver richiamando il Regolamento regionale che disciplina la materia.

TRACCIA 17

1. La motivazione del provvedimento amministrativo.
2. Cosa si intende per responsabilità contabile del dipendente pubblico?
3. Illustri il LEPS "Prevenzione dell'allontanamento Familiare – PIPPI richiamando il Piano Nazionale dei Servizi ed interventi e dei servizi sociali.

TRACCIA 19

1. In quali casi l'accesso ai documenti amministrativi può essere escluso?
2. Che comportamento deve tenere il funzionario responsabile del procedimento nel caso si accorga di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi?
3. Sulla base della normativa nazionale e regionale illustri i tirocini inclusivi rivolti ad adulti fragili.

TRACCIA 20

1. Che comportamento deve tenere l'istruttore incaricato del procedimento nel caso si accorga di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi?
2. Quale è l'organo del Comune competente all'approvazione della Convenzione istitutiva del Servizio Sociale dei Comuni?
3. Descriva l'Housing first e led ai sensi della normativa di riferimento.

TRACCIA 21

1. Quali sono, ai sensi della legge 241/1990, le competenze del responsabile del procedimento rispetto all'adozione del provvedimento finale?
2. Quali sono i principali documenti di programmazione del Comune?
3. Descriva la funzione del curatore speciale del minore ai sensi della Riforma Cartabia.

TRACCIA 22

1. Obbligo di astensione e principio di imparzialità.
2. La violazione dei doveri da parte del dipendente pubblico.
3. Illustri i benefici disciplinati dal regolamento regionale volto a supportare la permanenza delle persone al proprio domicilio.

TRACCIA 23

1. Diritto di associazione e conseguenze sul rapporto di lavoro del dipendente pubblico.
2. Con quali modalità l'interessato può partecipare al procedimento amministrativo ai sensi della legge 241/90?
3. Descriva i servizi e gli interventi volti a favorire la integrazione delle persone con disabilità.

TRACCIA 24

1. Cos'è la comunicazione di avvio del procedimento e quali informazioni deve obbligatoriamente contenere?
2. Titolare, responsabile e incaricato nel trattamento dei dati personali.
3. Descriva l'organizzazione territoriale dei servizi sociali, richiamando la normativa ed il Piano Nazionale.

TRACCIA 25

1. Qual è il termine ordinario per la conclusione dei procedimenti amministrativi e quali sono le possibili deroghe?
2. Quali sono le fonti del rapporto di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni?
3. Illustri il LEPS Supervisione del personale dei servizi sociali, richiamando il Piano Nazionale.

TRACCIA 26

1. Quali sono le differenze tra responsabile del procedimento e responsabile dell'istruttoria?
2. Qual è lo strumento di valutazione della capacità economica di una persona e quali tipologie sono previste con riferimento a specifiche categorie di utenti o di prestazioni?
3. Descriva funzioni e composizione dell'Assemblea dei Sindaci degli Ambiti Territoriali, richiamando la normativa vigente.

TRACCIA 27

1. Compiti del Comune nei procedimenti relativi alle strutture di tipo residenziale.
2. Casi di annullabilità del provvedimento amministrativo.
3. Illustri gli interventi volti a supportare singoli nuclei in condizione di fragilità economica richiamando le norme vigenti.

TRACCIA 28

1. Comportamento del dipendente pubblico nei rapporti privati ed in quelli con il pubblico.
2. La condivisione dei dati personali con altri soggetti.
3. Cosa si intende per povertà educativa e quali le possibili azioni del Servizio Sociale Professionale volte a fronteggiarla.