

AREA: AREA BILANCIO TRIBUTI E OPERE PUBBLICHE

SERVIZIO: Nessuno

UNITA' OPERATIVA: Provveditorato Economato e Stamperia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. <u>1974</u> / <u>23-10-2020</u> DEL PROVVEDIMENTO
--

OGGETTO: Indizione procedura di gara attraverso il MEPA per la
CONCESSIONE DEL SERVIZIO PER LA SOMMINISTRAZIONE
DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI
AUTOMATICI e PER LA FORNITURA DI ACQUA

Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012: NO

N. ATTO: 4803/2020

RELAZIONE

Premesso che:

- con atto dirigenziale N. 1864 / 11-10-2019 veniva avviata la manifestazione d'interesse al solo fine di acquisire la volontà del maggior numero di operatori iscritti al MEPA nel bando SERVIZI, categoria “SERVIZI DI RISTORAZIONE” ad essere invitati alla successiva procedura negoziata sotto soglia ex art. 36, comma 2, lettera b) del d.lgs. n. 50/16 per l'appalto di tipo misto per la concessione del servizio per la somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici, con erogazione di snack, di bevande calde e fredde e per la fornitura di acqua minerale in bottiglia, in boccioni e noleggio di colonnine erogatrici di acqua, presso sedi comunali e scuole diverse
- Entro i termini previsti, rispondevano favorevolmente, presentando la propria domanda, le ditte di cui all'elenco allegato, tenuto riservato fino alla conclusione del procedimento di gara
- Le ditte sopra menzionate, a seguito dei controlli eseguiti, risultavano in possesso dei requisiti previsti. In tal senso, pertanto, venivano ammesse alla procedura di gara.

Considerato che:

- al 31/12/2020 scadrà l'appalto in essere per la concessione e fornitura di cui all'oggetto.
- permane la necessità di disporre di un contratto misto per la CONCESSIONE DEL SERVIZIO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI e PER LA FORNITURA DI ACQUA

Preso atto che:

Per la definizione della fornitura di beni/servizi e l'individuazione dell'appaltatore, in coerenza con le esigenze dell'ente e le normative del settore, fatte le dovute valutazioni-ricerche e considerazioni, il Responsabile del procedimento ha individuato le specifiche tecniche, ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs.vo 50/2016, e, conseguentemente è stata predisposta la seguente documentazione:

- piano economico e finanziario di massima
- capitolato speciale d'appalto
- patto d'integrità
- schede tecniche
- schede economiche
- DUVRI

Rilevato che:

- occorre procedere all'avvio della procedura necessaria per l'acquisizione del servizio/della fornitura in parola, con decorrenza dal 01/01/2021
- la presente acquisizione è stata inserita nella Programmazione Biennale di forniture e servizi, ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 50/2016 s.m.i. avendo valore unitario superiore ad € 40.000,00,
- al presente affidamento è stato attribuito il seguente CUI (Codice Identificativo Intervento) 00123030314200000004
- l'acquisto in oggetto non rientra, per categoria merceologica e valore, tra quelli di cui al D.P.C.M. 11 luglio 2018, il cui approvvigionamento è riservato ai Soggetti Aggregatori;
- non risultano allo stato attive né Convenzioni Consip, né Convenzioni stipulate dal soggetto Aggregatore competente per territorio e per materia, né dalla competente centrale di committenza regionale
- la fornitura/il servizio in oggetto rientra nelle categorie indicate nell'all.to IX del D.Lgs. 50/2016, consentendone così l'acquisizione mediante procedura negoziata;

Dato atto che:

- il Codice degli Appalti, di cui al [D.Lgs. 50/2016](#), all'art. 32, comma 2, prescrive che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- il comma 450 dell'art.1 della legge [Legge n. 296 del 27 dicembre 2006, s.m.i.](#) prevede l'obbligo per le amministrazioni di procedere all'acquisto di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale per importi tra i 5.000 euro e la soglia comunitaria

RITENUTO pertanto di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione e di avviare una procedura negoziata sotto soglia, come definita dall'art. 36, co. 2, lett. b) del Codice dei contratti aggiornato alla legge 120/2020 art. 1, da attivare mediante RDO del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, considerato per il servizio “SERVIZI DI RISTORAZIONE” è presente nel bando MEPA SERVIZI

Alla luce di quanto sopra, al fine della predisposizione della gara, tenuto conto delle condizioni generali e tecniche del bando MEPA, si è provveduto a:

- fissare il criterio di aggiudicazione ai sensi dell'art. 94 e 95- all'offerta economicamente più vantaggiosa, con 70 punti all'offerta tecnica e 30 punti all'offerta economica

- predisporre la seguente documentazione:

- piano economico e finanziario di massima
- capitolato speciale d'appalto
- patto d'integrità
- schede tecniche
- schede economiche
- DUVRI

-definire la conclusione di un accordo quadro / contratto aperto in analogia con le disposizioni dell'art. 54 del D. Lgs. 50/2016, avendo previsto dei quantitativi stimati che possono variare nel corso dell'esecuzione.

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 si precisa che non è stata prevista la divisione in lotti per le seguenti ragioni: servizi non frazionabili e gestibili interamente da piccole e medie imprese

Ai sensi ed alle condizioni dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/16 è stato ammesso il subappalto nei limi del 30%, purché l'impresa lo comunichi espressamente nella documentazione di gara.

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che

- sono stati riscontrati i suddetti rischi. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI, il quale viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante. Nel citato documento è stato precisato che il costo per la sicurezza è pari a zero;

Sul sito dell'autorità di vigilanza è stato acquisito il seguente codice **CIG.8485424965 RUP DR MANTINI**

In base al Comunicato del Presidente ANAC, del 20 maggio 2020, riguardante l'esonero dalla contribuzione dovuta all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per le procedure di gara avviate dal 19 maggio 2020 al 31 dicembre 2020, non è dovuto alcun importo .

Con il presente atto si propone di approvare la procedura, di approvare la documentazione e di impegnare la relativa spesa presunta, secondo il seguente piano dei costi:

Servizio	cap	importo stimato annuale
Consiglio	21	1.150,00
Teatro	2220/1	250,00
Tributi	433/101	250,00
Cimitero	4037/1	350,00
Biblioteca	2114/200	150,00
Protez. Civile	3205/1	150,00
Servizi generali	969/200	250,00
URP prom terr	50/3	150,00

IL DIRIGENTE dell'U.O. Provveditorato, economato e stamperia

Vista la relazione esposta, che viene approvata;

Visti: il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs.vo 50/2016

Vista la deliberazione giuntale n. 52/307 dd. 12.12.2019 avente per oggetto "Nuova struttura organizzativa dell'Ente - Assegnazione personale alle Aree dirigenziali" ;

Visto il decreto sindacale n. 15 del 30.12.2019, con il quale è stato attribuito al dott. Marco Mantini l'incarico di Dirigente per l'Area Bilancio, Tributi e Opere Pubbliche, con decorrenza 31.12.2019 e sino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco;

Vista la determinazione dirigenziale n. 35 del 09/01/2017 di nomina del Responsabile U.O. Provveditorato alla sig.ra Manuela Totolo;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 6 dd. 21 aprile 2020 con cui è stato approvato , ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 vigente e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 vigente, il Documento Unico di Programmazione 2020-2022 del Comune di Monfalcone

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 11 dd. 21 aprile 2020 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2020/2022

Vista la Deliberazione della Giunta comunale n. 2/22 del 23 gennaio 2020 con cui è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione integrato con il Programma per la Trasparenza e l'Integrità (cd. PTPCT) per il triennio 2020 - 2022, ai sensi della L. 190-2012 e secondo le Linee guida contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione 2016 (Delibera ANAC n. 831 del 31/08/2016), come aggiornate con Delibera ANAC n. 1.208 dd. 22/11/2017 (Aggiornamento 2017 al PNA).

Attestato che non sussistono situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente firmario/firmatari del presente atto" per rispetto della normativa anticorruzione e Piano anticorruzione interno.

Dato atto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs 267/00, così come modificato dal D.L. 147/12 convertito in Legge 213/12.

DETERMINA

- 1) di approvare la relazione in preambolo
- 2) di INDIRE, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera b), aggiornato con l'art. 1 della L. 120/2020, avente ad oggetto un contratto misto di CONCESSIONE DEL SERVIZIO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI e PER LA FORNITURA DI ACQUA;
- 3) di prendere atto che la durata prevista è di anni quattro, con decorrenza dal 01/01/2021, con la possibilità di esercitare l'opzione di rinnovo per un ulteriore periodo di anni due
- 4) di prendere atto che sarà avviata la procedura telematica con _la richiesta di offerta (RDO) mediante Mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- 5) di dare atto che alla procedura saranno invitati gli operatori selezionati attraverso la manifestazione d'interesse indetta con atto N. 1864 / 11-10-2019; di cui all'elenco ditte in allegato;
- 6) di APPROVARE gli atti relativi alla presente procedura negoziata allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale:
 - piano economico e finanziario di massima
 - capitolato speciale d'appalto, all. A)
 - schede tecniche, all B) e all. B1)
 - schede economiche, all. C), C1, C2, C3
 - patto d'integrità, all. D)
 - DUVRI
- 7) di prendere atto che sul sito dell'ANAC ex AVCP è stato acquisito il codice **cig: 8485424965**
che il RUP della procedura è il Dr. Mantini;
che in base al Comunicato del Presidente ANAC, del 20 maggio 2020, riguardante l'esonero dalla contribuzione dovuta all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per le procedure di gara avviate dal 19 maggio 2020 al 31 dicembre 2020, non è dovuto alcun importo (né per OE né per SA)
- 8) che il valore stimato dell'appalto, di cui al piano economico-finanziario presunto, è pari ad euro 449.016,75 per l'intero periodo previsto e che la fornitura/il servizio in oggetto rientra nelle categorie indicate nell'all.to IX del D.Lgs. 50/2016, consentendone così l'acquisizione mediante procedura negoziata;
- 9) di impegnare la spesa come sotto specificato,
 1. l'importo complessivo di € 4.600,00 al cap. 21/0 "SPESE DELLA SEGRETERIA PER ORGANI ISTITUZIONALI: ACQUISTO BENI DI CONSUMO" del bilancio pluriennale 2020-2022 per "forniture acqua , bicchieri ed erogatori" a valere sui seguenti esercizi:
 - anno 2021 per € 1.150,00
 - anno 2022 per € 1.150,00
 - anno 2023 per € 1.150,00
 - anno 2024 per € 1.150,00 **247/2020.**
 2. l'importo complessivo di € 1.000,00 al cap. 2220/1 "SPESE PER LE ATTIVITA' TEATRALI: ACQUISTO BENI DI CONSUMO - RILEVANTE I.V.A." del bilancio pluriennale 2020-2022 per "forniture acqua , bicchieri" a valere sui seguenti esercizi:
 - anno 2021 per € 250,00

- anno 2022 per € 250,00
 - anno 2023 per € 250,00
 - anno 2024 per € 250,00 **248/2020.**
3. l'importo complessivo di € 1.000,00 al cap. 433/101 "SPESE PER ACQUISTO BENI DI CONSUMO DIVERSI SERVIZIO TRIBUTI" del bilancio pluriennale 2020-2022 per "forniture acqua , bicchieri ed erogatori" a valere sui seguenti esercizi:
- anno 2021 per € 250,00
 - anno 2022 per € 250,00
 - anno 2023 per € 250,00
 - anno 2024 per € 250,00 **249/2020.**
4. l'importo complessivo di € 1.400,00 al cap. 4037/1 "SPESE GESTIONE SERV. CIMITERIALI : ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO" del bilancio pluriennale 2020-2022 per "forniture acqua , bicchieri ed erogatori" a valere sui seguenti esercizi:
- anno 2021 per € 350,00
 - anno 2022 per € 350,00
 - anno 2023 per € 350,00
 - anno 2024 per € 350,00 **250/2020.**
5. l'importo complessivo di € 600,00 al cap. 2114/200 "ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER BIBLIOTECA COMUNALE" del bilancio pluriennale 2020-2022 per "forniture acqua , bicchieri ed erogatori" a valere sui seguenti esercizi:
- anno 2021 per € 150,00
 - anno 2022 per € 150,00
 - anno 2023 per € 150,00
 - anno 2024 per € 150,00 **251/2020.**
6. l'importo complessivo di € 600,00 al cap. 3205/1 "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO PROTEZIONE CIVILE" del bilancio pluriennale 2020-2022 per "forniture acqua , bicchieri ed erogatori" a valere sui seguenti esercizi:
- anno 2021 per € 150,00
 - anno 2022 per € 150,00
 - anno 2023 per € 150,00
 - anno 2024 per € 150,00 **252/2020.**
7. l'importo complessivo di € 1.000,00 al cap. 969/200 "ACQUISITO ALTRI BENI DI COSUMO DIVERSI PER SERVIZI GENERALI" del bilancio pluriennale 2020-2022 per "forniture acqua , bicchieri ed erogatori" a valere sui seguenti esercizi:
- anno 2021 per € 250,00
 - anno 2022 per € 250,00
 - anno 2023 per € 250,00
 - anno 2024 per € 250,00 **253/2020.**
8. l'importo complessivo di € 600,00 al cap. 50/3 "PROGETTO DI PROMOZIONE DELLA CITTA' E DEL TERRITORIO ED ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER L'UFFICIO URP" del bilancio pluriennale 2020-2022 per "forniture acqua , bicchieri ed erogatori" a valere sui seguenti esercizi:
- anno 2021 per € 150,00
 - anno 2022 per € 150,00
 - anno 2023 per € 150,00
 - anno 2024 per € 150,00 **254/2020.**

10) Per quanto attiene agli impegni assunti sugli esercizi successivi a quello corrente si fa richiamo all'art. 183 del TUEL (articolo così modificato dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014), specificando che gli stessi sono connessi a contratti pluriennali e necessari per garantire il regolare funzionamento degli uffici e dei servizi

II) di prendere atto che, in ottemperanza con le disposizioni dell'Art.1 L.190/2012, si provvederà ad effettuare la dovuta pubblicità sul sito istituzionale al fine di dare trasparenza al procedimento

Il compilatore:

Michela CROSATO

Il Responsabile del Procedimento:

Il Responsabile dell'Unità Operativa:

Manuela TOTOLÒ

23 ottobre 2020

Il Dirigente: Marco MANTINI

Regolarità contabile

Il compilatore:

Susanna PERNARCIC

Il Responsabile dell'Unità Operativa:

Visto di regolarità contabile

attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000

02 novembre 2020

Il Dirigente del Servizio Finanziario: Marco MANTINI