



Comune di Monfalcone
Provincia di Gorizia
piazza della Repubblica 8
I-34074 Monfalcone | Go
www.comune.monfalcone.go.it

Unità Operativa Provveditorato, economato e stamperia

Via Sant' Ambrogio nr. 60
34074 Monfalcone GO
tel. 0481 494434 - fax 0481 494168
e-mail provveditorato @comune.monfalcone.go.it
c. f. e p. iva 00123030314

AVVISO PUBBLICO INDAGINE DI MERCATO E CONTESTUALE RICHIESTA DI PREVENTIVO

Per la conclusione di un accordo quadro, in analogia con le disposizioni dell'art. 54 del D. Lgs. 50/2016, per la fornitura di vestiario da DIVISA

Determina N. 2361 DEL 19/11/2021

SMART CIG ZE133F8A54

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

AVVISA

Che il Comune di Monfalcone intende procedere all'affidamento dell'appalto per la fornitura del vestiario da lavoro previa indagine di mercato ed invita, pertanto, gli operatori economici a manifestare il proprio interesse ed a presentare la propria migliore offerta.

La procedura di affidamento segue la disciplina sostitutiva dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, ovvero art. 1 della Legge 120/2020, come sostituita dall'art. 51 della Legge 108/2021 (per le procedure indette entro il 30 giugno 2023)

In base alle suddette disposizioni s'intende pervenire all'acquisizione dei preventivi, alla comparazione degli stessi, all'individuazione dell'offerta con il prezzo più basso, all'affidamento diretto tramite la piattaforma di e Procurement AcquistinretePA – TD MEPA, in modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016.

La procedura di TD avverrà anche in presenza di una sola offerta formalmente valida.

Il presente avviso viene avviato a scopo esclusivamente esplorativo nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, non discriminazione, rotazione, parità di trattamento, concorrenza e, pertanto, non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione Comunale nei confronti degli operatori economici che avranno manifestato il loro interesse.

1. STAZIONE APPALTANTE

Stazione appaltante

COMUNE DI MONFALCONE– sede legale Piazza della Repubblica n. 8 – 34074 Monfalcone
pec. comune.monfalcone@certgov.fvg.it

UNITA' OPERATIVA: PROVVEDITORATO, ECONOMATO E STAMPERIA

Via S. Ambrogio, 60 (primo piano) 34074 Monfalcone (GO)

Dirigente dott. Marco Mantini

Referente: Responsabile UO Provveditorato Manuela Totolo

Tel. 0481 494434 / Fax 0481 494168 / E-mail provveditorato@comune.monfalcone.go.it

Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 08:45 alle ore 13.45 / Lunedì e mercoledì anche dalle ore 15.30 alle ore 17.45

Cod. IPA: c-f356

Cod. Fatt. Elettronica: UF425R

2. OGGETTO DELLA FORNITURA

Fornitura di vestiario da divisa per le dotazioni necessarie al personale dipendente, nonché ai lavoratori in servizio con contratto specifico, per le unità:

MESSI

SERVIZI ANAGRAFICI

SERVIZI CIMITERIALI

La tipologia, le caratteristiche e le condizioni di esecuzione sono dettagliate e descritte nell'allegata documentazione:

CAPITOLATO TECNICO

CONDIZIONI GENERALI

3. DURATA DELL'APPALTO

Durata ordinaria di mesi 12 (stagione estiva 2022 ed invernale 2022)

Opzione rinnovo. Sarà facoltà dell'Ente, verificata ed accertata la regolarità della fornitura, procedere al rinnovo per le stagioni successive, fino ad un massimo di anni 6 complessivi, previa verifica dei prezzi offerti e del rispetto della soglia massima prevista.

4. IMPORTO DELL'APPALTO

La procedura rientra nella soglia prevista per gli affidamenti diretti (art. 1 co. 2 lett. a) della Legge 120/2020 e ssmii

L'importo massimo dell'appalto è stato stimato in una somma al di sotto di euro 40.000,00 IVA E. per il periodo complessivo (ordinario + rinnovo)

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti previsti.

E' ammessa la manifestazione d'interesse congiunta di più imprese che si obblighino, in caso di aggiudicazione a costituire una raggruppamento nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura gli operatori economici concorrenti devono:

- a) Essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b) Essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016: Iscrizione alla C.C.I.A.A. per un'attività imprenditoriale comprendente la fornitura in oggetto e/o Albo regionale delle Cooperative sociali
- c) Essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, di seguito specificati:
 - Disporre di una propria organizzazione (tecnico-amministrativa) in grado di garantire le forniture ordinarie entro il termine tassativo di gg 45, solari e consecutivi dall'ordine.

- Disporre di una propria organizzazione (tecnico-amministrativa) in grado di garantire le eventuali forniture straordinarie, per il vestiario già disponibile a magazzino e definito con l'Ente (esempio: pantaloni, giacche, camicie, gilet, cravatte) entro il termine massimo di gg. 2 solari e consecutivi dall'ordine

d) **ISCRIZIONE AL MEPA BANDO BENI categoria / area merceologica TESSUTI, INDUMENTI (DPI E NON), EQUIPAGGIAMENTI E ATTREZZATURE DI SICUREZZA E PER DIFESA**

L'iscrizione al MEPA, se non attiva all'atto della pubblicazione dell'avviso, potrà essere formalizzata all'atto della pubblicazione della TD per l'aggiudicazione.

Per la registrazione al MEPA, nella piattaforma telematica per la pubblica amministrazione ACQUISTINRETEPA, di seguito il link per il supporto

<https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/registrazione.html>

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Il concorrente dovrà presentare la documentazione amministrativa, le schede tecniche dei prodotti offerti e l'offerta economica a mezzo posta certificata all'indirizzo comune.monfalcone@certgov.fvg.it entro il 13/12/2021 ore 12.00. (termine tassativo)

L'offerta dovrà contenere:

Documentazione amministrativa

- Autocertificazione/dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, per il possesso dei requisiti
- Capitolato tecnico
- Condizioni generali

Documentazione economica

- Schema offerta economica con indicazioni dei prezzi unitari e del prezzo complessivo offerto

8. SCELTA DEL MIGLIOR OFFERENTE

La scelta della migliore offerta avverrà con affidamento diretto a seguito di una negoziazione sulla base dei seguenti criteri

- Economicità della fornitura; miglior prezzo complessivo offerto, indicato nel relativo schema
- Verifica della qualità e rispondenza dei prodotti offerti, rispetto al capitolato tecnico;

Al concorrente con l'offerta economica più bassa sarà richiesta la presentazione della campionatura di tutti i prodotti, corredata dalla schede tecniche; Sarà verificata la congruità e la rispondenza della fornitura.

La campionatura dovrà essere presentata entro 15 gg. naturali e consecutivi dalla richiesta via PEC.

Saranno richiesti e dovranno essere esibiti i mezzi di prova dei CAM (Criteri ambientali Minimi), di cui all'art. 2 del capitolato tecnico

- In caso di non conformità della campionatura si passerà alla verifica della campionatura del successivo offerente in graduatoria, redatta in base al miglior prezzo
- L'affidamento diretto al concorrente con l'offerta migliore, valutata congrua, sarà perfezionata sul MEPA con la TD trattativa diretta

9. CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire in forma scritta via mail al seguente indirizzo

provveditorato@comune.monfalcone.go.it

entro il giorno 29/11/2021.

10. AVVERTENZE

Il presente avviso è finalizzato unicamente alla raccolta di preventivi e non è in alcun modo vincolante per la Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato dai partecipanti, anche a campione, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo, procederà all'esclusione dalla procedura ed alla segnalazione alle autorità competenti.

11. PUBBLICITA'

Il presente avviso verrà pubblicato all'albo pretorio online e sul profilo committente: <http://www.comune.monfalcone.go.it/> nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti".

12. INFORMATIVA PRIVACY LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali è nostra cura fornire alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del rapporto professionale, contrattuale ed economico con il nostro Ente.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Monfalcone, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare

Tratteremo i dati per finalità connesse e strumentali all'esperimento delle gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali con persone fisiche e giuridiche nell'ambito degli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto), nei rapporti di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività del Titolare; per verifica delle dichiarazioni sostitutive degli amministratori della vostra società, verifica dei carichi pendenti come previsto dalla legge. Tratteremo altresì per le finalità di verifica dei requisiti di gara dati particolari e giudiziari come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentati o di altri soggetti e altre dichiarazioni. Per attività di pubblicazione degli atti e delle informazioni nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/13) ed altre pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti; Attività di gestione obblighi L 190/12, Gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. Per gestire l'archiviazione e la conservazione di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti il procedimento. Tali attività avvengono ai sensi dell' Art. 6 comma 1 lett. E GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell' Art. 6 comma 1 lett. B GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 comma 1 lett. C GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Siete titolari dei diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potrete esercitare con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, sezione privacy, ove troverete ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dirigente dell' Area Bilancio e Tributi del Comune di Monfalcone, dr. Marco Mantini

ALLEGATI

- Modello per: Autocertificazione/dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, per il possesso dei requisiti
- Capitolato tecnico
- Condizioni generali
- Schema offerta economica

Il RESPONSABILE Dr. Marco Mantini

Documento informatico sottoscritto digitalmente

ai sensi degli artt. 20 e 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. (Codicedell'Amministrazione digitale)