

AREA: AREA BILANCIO E TRIBUTI

SERVIZIO: Nessuno

UNITA' OPERATIVA: Provveditorato Economato e Stamperia

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 193 / 02-02-2023 DEL PROVVEDIMENTO

OGGETTO: Parcometri - affidamento fornitura componentistica ricambi alla ditta Flowbird (CIG ZAD39C9396).

Procedura rilevante ai sensi dell'Art. 1, c. 16, L. 190/2012: SI

Tipo procedura: Affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 139.000,00

Norma di riferimento: acquisto diretto al di fuori della procedura MEPA (art. 1 comma 450 della L. 296/2006 così come modificato dall'art.1 comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 m - Legge di Bilancio 2019);

N. ATTO: 680/2023

RELAZIONE

Premesso che:

Presso il Comune di Monfalcone sono installati una serie di parcometri marca Parkeon mod. Strada e Stelio, necessari per permettere la gestione della sosta a pagamento (stalli blu).

Tali parcometri sono di proprietà del Comune di Monfalcone, acquistati dal produttore Parkeon, ora Flowbird Italia Srl.

Con determinazione dirigenziale n. 1063 dd. 13.06.22 è stato affidato fino al 31.12.2024 alla Compagnia dei Servizi coop. soc.le di Gorizia, il servizio di prelevamento incassi, manutenzione di primo e secondo livello (ad esempio sostituzione carta, pulizia apparecchi, sostituzione di componenti elettronici, mantenimento di rapporti con il servizio di assistenza tecnica del costruttore (ditta Flowbird Italia Srl).

Stante la vetustà degli apparati, si verificano frequentemente guasti, gli ultimi dei quali hanno determinato il blocco di due parcometri.

Necessita pertanto effettuare, con urgenza, l'acquisto di alcuni componenti che consentano la rimessa in funzione dei suddetti parcometri;

Si prospetta, inoltre, la necessità di acquistare un parcometro ricondizionato, della stessa tipologia di quelli attualmente in dotazione, al fine di assicurare il regolare funzionamento dell'attuale sistema di sosta a pagamento.

La ditta Flowbird Italia Srl di Milano, essendo produttrice dei suddetti parcometri, è in grado di fornire la componentistica necessaria, con un contenimento della spesa, rispetto alla fornitura di nuove apparecchiature.

L'installazione dei ricambi, sarà effettuata a cura della Compagnia dei Servizi di Gorizia, come previsto nel servizio di appalto (manutenzione straordinaria).

Rilevato che:

- risulta necessario ed urgente acquistare componentistica necessaria alla manutenzione straordinaria dei parcometri cittadini, procedendo eventualmente anche all'acquisto di un parcometro condizionato;
- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- l'art. 1 della Legge di bilancio n. 145/2018 che, in modifica del co. 450 dell'art. 1 della Legge n. 296/2006, consente l'acquisto al di fuori del ricorso al mercato elettronico fino ai 5mila euro IVA - per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000 euro IVA E. non vige l'obbligo di gara telematica e di comunicazioni telematiche di cui all'art. 40, secondo comma D.Lgs. n. 50/2016, in vigore dal 18 ottobre 2018 (*l'Anac, con comunicato del 30 ottobre 2018 ha chiarito che per gli acquisti semplificati – all'epoca fino a 1.000 euro – si può procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche*);
- l'acquisizione extra mercato elettronico semplifica il procedimento amministrativo di acquisto;
- la ditta FLOWBIRD ITALIA Srl di Milano è in grado di fornire la componentistica richiesta, per i modelli di parcometri attualmente in dotazione al Comune di Monfalcone;
- si stima, per la suddetta fornitura, una spesa entro la soglia massima di € 4.999,99.-I.E.
- il suddetto importo rientra nella soglia dell'art. 37 co. 1 del D. Lgs.vo 50/2016;

Ciò premesso, si propone di affidare alla ditta FLOWBIRD ITALIA S.R.L., con sede in v. Ripamonti 89 – Milano la fornitura, a specifica necessità, di componentistica diversa per il regolare funzionamento dei parcometri in dotazione, impegnando una spesa stimata di 4.880,00 euro I.C.

Sul sito dell'ANAC ex AVCP è stato acquisito il codice SMART CIG ZAD39C9396 (RUP dr. Mantini), Direttore esecuzione Resp. U.O. Provveditorato.

Nel rispetto delle norme materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008) stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza ed è emerso che: per le modalità di svolgimento della fornitura non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di prestazioni eseguite in luoghi esterni alle sedi Comunali

IL DIRIGENTE DELL'AREA BILANCIO E TRIBUTI

Vista la relazione esposta, che viene approvata;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs.vo 267/2000 e smi;

Visto il D. Lgs.vo 50/2016 e smi;
Vista la DG n.282 dd.12.10.2022 avente ad oggetto “Modifica parziale struttura organizzativa dell’ente - adeguamento organigramma e funzionigramma”;
Vista la DG N. 1/2 DEL 04/01/2023 con la quale viene modificata ulteriormente la struttura organizzativa dell'Ente, con adeguamento organigramma e funzionigramma
Visto il Decreto del Sindaco nr. 1 del 16/01/2023 con il quale è stato attribuito al dirigente a tempo indeterminato dr. Marco Mantini, con decorrenza dal 16/01/2023 per il periodo di anni tre salvo proroghe fino alla scadenza del mandato del Sindaco, l'incarico dirigenziale dell'Area Bilancio e Tributi, dell'attuale struttura organizzativa, a parziale modifica del decreto 13 del 14/10/2022
Vista la determinazione dirigenziale n.35 del 09.01.2017 di nomina del Responsabile U.O. Provveditorato alla sig.ra Manuela Totolo;
Visto il Bilancio di previsione 2022/2024 approvato con DC n. 2 dd. 17.01.2022, per l’annualità 2023 in esercizio provvisorio;
Visto il DUP 2022/2024
Vista la DG n.22 dd.31.01.2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024 – parte finanziaria”;
Vista la DG n.96 dd.23.03.2022 di approvazione del PEG-Piano della Performance 2022-2024 -parte Attività e Obiettivi;
Vista la determina del Segretario Generale n. 617 dd. 04/04/2022 con la quale è stato approvato il Piano dettagliato degli Obiettivi 2022-2024;
Vista la DG n.23/125 dd.28.04.2022 di approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione integrato con il Programma per la Trasparenza e l’Integrità (cd. PTPCT) per il triennio 2022 - 2024, ai sensi della L. 190-2012 e secondo le Linee guida contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione;
Attestato che non sussistono situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l’esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente firmario/firmatari del presente atto per rispetto della normativa anticorruzione e Piano anticorruzione interno;
Dato atto della regolarità tecnica e della correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147/bis del D.Lgs.vo 267/2000, così come modificato dal D.L. 147/12 convertito in Legge 213/12;

DETERMINA

- a) di affidare la fornitura di componentistica varia per i parcometri Stelio e Strada in dotazione al Comune di Monfalcone, alla ditta FLOWBIRD ITALIA S.R.L. di Milano entro la soglia massima di euro 4.999,99 IVA E.
- b) di dare atto che, a specifica necessità, sarà richiesto il preventivo ed emesso l'ordine di acquisto
- c) di prendere atto che l'affidamento deriva da una procedura di affidamento diretto extra mercato elettronico, ai sensi dell’art. 1 della Legge di bilancio n. 145/2018 che, in modifica del co. 450 dell’art. 1 della Legge n. 296/2006;
- d) di impegnare la spesa di 4.880,00 euro IC come di seguito indicato, specificando che, ai sensi dell'art. 163 co. 1 del D. Lgs. 267/2000 TUEL e ss.mm.ii. la spesa stessa è esclusa dalle limitazioni dei dodicesimi in quanto necessaria a garantire il livello qualitativo e quantitativo dei servizi;viene assunto un importo stimato che potrà essere variato in diminuzione e/o aumento, in base alle necessità, entro la soglia massima prevista di 4999,99 euro I.E.
1. impegnare l'importo di € 4.880,00 al cap. 2687/1 "ACQUISTO BENI DI CONSUMO GESTIONE PARCOMETRI" titolo 1 - missione 10 - programma 5 - macroaggregato 3 del bilancio di previsione 2023-2025 per "fornitura ricambistica varia" a favore di "FLOWBIRD ITALIA SRL" (id: 32067) - CIG: ZAD39C9396 - **Impegno N. 1511/2023** - tempo completamento (presunto): 31/12/2023.
- e) di dare atto che il pagamento sarà effettuato, previa attestazione della regolare esecuzione e previa verifica degli adempimenti in materia di regolarità contributiva, adempimenti previsti dal D.M. del Lavoro e della Previdenza Sociale, 24 ottobre 2007, DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), secondo le disposizioni sulla tracciabilità (all’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dall’art. 7 comma 1 del D.L n. 187 del 12 novembre 2010), e sul versamento dell’IVA in virtù della normativa relativa al meccanismo dello “Split Payment” di cui all’art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Finanziaria 2015);
- f) di procedere alla stipula del contratto, ai sensi dell’art. 32 co 14 del D. Lgs.vo 50/2016 in modalità elettronica, per corrispondenza commerciale;
- g) di prendere atto che, ai sensi della vigente normativa le imposte di bollo e di registro del Contratto eventualmente dovute sono da intendersi incluse nel prezzo e restano a carico del Fornitore così come gli adempimenti relativi al

pagamento;

h) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente in ottemperanza con le disposizioni dell'art.1 L.190/2012.

Il compilatore:

Michela CROSATO

Il Responsabile del Procedimento:

Il Responsabile dell'Unità Operativa:

Manuela TOTOLO

02 febbraio 2023

Il Dirigente: *Marco MANTINI*

Regolarità contabile

Il compilatore:

Federica MARCHESAN

Il Responsabile dell'Unità Operativa:

Visto di regolarità contabile

attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000

03 febbraio 2023

Il Titolare di P.O.: *Barbara COLLE*