



Comune di Monfalcone
Provincia di Gorizia
piazza della Repubblica 8
I-34074 Monfalcone | Go
www.comune.monfalcone.go.it

AVVISO PUBBLICO INDAGINE DI MERCATO

OGGETTO: Avviso di indagine di mercato per l'acquisizione ed il confronto di preventivi relativi all'affidamento diretto, ai sensi della disciplina sostitutiva dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, ovvero art. 1 della Legge 120/2020, come sostituita dall'art. 51 della Legge 108/2021 (per le procedure indette entro il 30 giugno 2023), per la fornitura del

SERVIZIO DI SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI E SANITARI, CON LA DEFINIZIONE DI UN ACCORDO QUADRO, IN ANALOGIA CON LE DISPOSIZIONI DELL'ART. 54 DEL D. LGS. 50/2016

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

AVVISA

Che il Comune di Monfalcone intende procedere all'affidamento dell'appalto per il servizio di smaltimento rifiuti speciali e sanitari, basato su un accordo quadro, previa indagine di mercato ed invita, pertanto, gli operatori economici interessati, in possesso dei prescritti requisiti, a presentare il proprio preventivo di spesa, secondo le modalità di seguito specificate.

La procedura di affidamento segue la disciplina sostitutiva dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, ovvero art. 1 della Legge 120/2020, come sostituita dall'art. 51 della Legge 108/2021 (per le procedure indette entro il 30 giugno 2023)

In base alle suddette disposizioni s'intende individuare le ditte interessate ed ottenere dei preventivi di spesa, da mettere a confronto.

Successivamente la procedura verrà formalizzata sulla piattaforma di e-Procurement AcquistinretePA – TD trattativa diretta, in modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016.

La procedura avrà corso anche in presenza di una sola ditta interessata; alla procedura potrà partecipare anche l'appaltatore uscente.

Il presente avviso viene avviato a scopo esclusivamente esplorativo nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, non discriminazione, rotazione, parità di trattamento, concorrenza e, pertanto, non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione Comunale nei confronti degli operatori economici che avranno manifestato il loro interesse e presentato il preventivo

a) STAZIONE APPALTANTE

Stazione appaltante

COMUNE DI MONFALCONE – sede legale Piazza della Repubblica n. 8 – 34074 Monfalcone
pec. comune.monfalcone@certgov.fvg.it

UNITA' OPERATIVA:

Provveditorato, economato e stamperia
Via Sant' Ambrogio n. 60 34074, Monfalcone, GO

Telefono: 0481494446
0481494434

Fax: 0481494165

PEC: comune.monfalcone@certgov.fvg.it

Email: provveditorato@comune.monfalcone.go.it

Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 08:45 alle ore 13:45

Il lunedì ed il mercoledì anche il pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 17:45

Cod. IPA: c_f356
Cod. Fatt. Elettronica: UF425R

b) OGGETTO DELLA FORNITURA

Fornitura del SERVIZIO DI SMALTIMENTO DI RIFIUTI SPECIALI E SANITARI.

La tipologia, le caratteristiche e le condizioni di esecuzione sono dettagliate e descritte nell'allegata documentazione:

Condizioni generali

Condizioni tecniche

Schema presentazione preventivo

DUVRI

c) DURATA DELL'APPALTO

Durata ordinaria di mesi 36 con decorrenza dalla data della stipula.

Potrà essere esercitata l'opzione di rinnovo, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50 dd.18.04.2016, che sancisce che, qualora il rinnovo sia previsto ab origine dalla documentazione della procedura/indagine di mercato, tale clausola, conosciuta ed accettata da tutti i partecipanti, forma l'insieme delle regole sulle quali si svolge il confronto concorrenziale tra gli operatori, nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza.

Sarà facoltà dell'Ente, verificata ed accertata la regolarità dell'esecuzione del servizio, procedere al rinnovo, fino ad un massimo di mesi 24 complessivi nel rispetto della soglia massima prevista,

.

d) IMPORTO DELL'APPALTO

La procedura rientra nella soglia prevista dalla disciplina sostitutiva dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, ovvero art. 1 co. 2 lett. a) della Legge n. 120/2020 e ss.mm.ii.

Soglia massima dell'appalto: entro euro 39.999,99 IVA E.

L'appalto viene stimato nell'importo annuo di euro 10.000,00 IVA E.

Il quadro economico dell'appalto è stato stimato come segue:

Importo annuo stimato	Euro 10.000,00 IVA Eò	
Importo primo periodo ordinario di affidamento, mesi 36	Euro 30.000,00 IVA E.	
Opzione rinnovo fino ad un periodo di mesi 24	Euro 9.999,99 IVA E.	
Variazioni in corso di esecuzione	Nel rispetto della soglia massima prevista pari ad euro 39.999,99 IVA E.	

e) SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti previsti.

E' ammessa la manifestazione d'interesse congiunta di più imprese che si obblighino, in caso di aggiudicazione a costituire una raggruppamento nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

f) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura gli operatori economici concorrenti devono:

Essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

Essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016:

Iscrizione alla C.C.I.A.A. per un'attività imprenditoriale coincidente con quella oggetto dell'appalto

Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali

Essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, di seguito specificati:

- aver realizzato, a regola d'arte, nel periodo (2018-2022), servizi analoghi a quelli oggetto del presente avviso, a favore di Enti Pubblici, per un importo non inferiore ad euro 20.000,00 IVA E., per ciascun appalto (da indicare almeno 2 appalti).

(il requisito deve essere dimostrato allegando le Certificazione di regolarità nell'esecuzione delle forniture, si veda fac-simile)

Essere in possesso di tutte le autorizzazioni, previste dalla normativa vigente in materia, per il ritiro-trasporto-smaltimento rifiuti speciali e sanitari

Essere in possesso delle seguenti certificazioni in corso di validità

UNI EN ISO 9001:2015 per la qualità;

UNI EN ISO 14001:2015 per l'ambiente;

ISO 45001:2018 per la salute e sicurezza sul lavoro (ex OHSAS 18001:2007);

SA8000:2014 per la responsabilità.

Essere iscritti al MEPA al bando servizi, categoria servizio di gestione dei rifiuti

L'iscrizione al MEPA, se non attiva all'atto della pubblicazione dell'avviso, dovrà essere formalizzata in seguito e comunque prima dell'atto di aggiudicazione.

Per la registrazione al MEPA, nella piattaforma telematica per la pubblica amministrazione

ACQUISTINRETEPA, di seguito il link per il supporto

<https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/registrazione.html>

G) SELEZIONE DEGLI OPERATORI

Non sarà effettuata alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici che possono presentare preventivo, purché in possesso dei previsti requisiti, di cui al punto f).

Sarà ammesso a partecipare anche l'operatore uscente, data la regolarità del servizio e la presente indagine ad avviso pubblico.

h) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE PREVENTIVO

L'operatore economico interessato dovrà presentare il proprio preventivo, completo della documentazione richiesta, a mezzo posta certificata all'indirizzo:

comune.monfalcone@certgov.fvg.it **entro martedì 28 febbraio 2023** (termine tassativo); I preventivi che perverranno oltre i termini non potranno essere accolti.

La PEC dovrà contenere:

Documentazione amministrativa

- Autocertificazione/Istanza ammissione: dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, per il possesso dei requisiti

- Condizioni generali (documento in allegato, da firmare digitalmente a cura del legale rappresentante per accettazione)

- Condizioni tecniche (documento in allegato, da firmare digitalmente a cura del legale rappresentante per accettazione)
- certificazioni relative alle prestazioni dichiarate (vedi fac simile)
- DUVRI, da compilare con i propri dati

Documentazione economica

- preventivo, secondo lo schema in allegato (da completare con i prezzi unitari offerti ed il prezzo complessivo e quindi da firmare digitalmente a cura del legale rappresentante)

i) CONFRONTO DEI PREVENTIVI

I preventivi pervenuti saranno confrontati dal RUP (Responsabile Unico del Procedimento).

j) AFFIDAMENTO DELL'APPALTO

L'affidamento diretto al concorrente con il preventivo migliore, valutato congruo, sarà perfezionato sul MEPA con la TD trattativa diretta

k) AVVERTENZE

Il presente avviso è finalizzato unicamente alla raccolta di preventivi e non è in alcun modo vincolante per la Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato dai partecipanti, anche a campione, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo, procederà all'esclusione dalla procedura ed alla segnalazione alle autorità competenti.

l) PUBBLICITA'

Il presente avviso verrà pubblicato all'albo pretorio online e sul profilo committente: <http://www.comune.monfalcone.go.it/> nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti".

m) INFORMATIVA PRIVACY LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali è nostra cura fornire alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del rapporto professionale, contrattuale ed economico con il nostro Ente.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Monfalcone, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare

Tratteremo i dati per finalità connesse e strumentali all'esperimento delle gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali con persone fisiche e giuridiche nell'ambito degli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto), nei rapporti di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività del Titolare; per verifica delle dichiarazioni sostitutive degli amministratori della vostra società, verifica dei carichi pendenti come previsto dalla legge. Tratteremo altresì per le finalità di verifica dei requisiti di gara dati particolari e giudiziari come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentati o di altri soggetti e altre dichiarazioni. Per attività di pubblicazione degli atti e delle informazioni nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/13) ed altre pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti; Attività di gestione obblighi L 190/12, Gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. Per gestire l'archiviazione e la conservazione di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti il procedimento. Tali attività avvengono ai sensi dell' Art. 6 comma 1 lett. E GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell' Art. 6 comma 1 lett. B GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 comma 1 lett. C GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Siete titolari dei diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potrete esercitare con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, sezione privacy, ove troverete ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati.

n) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dirigente dell' Area Bilancio e Tributi del Comune di Monfalcone, dott. Marco Mantini

ALLEGATI

- Modello per: Autocertificazione/Istanza ammissione e dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, per il possesso dei requisiti
- Condizioni generali
- Condizioni tecniche
- Schema per preventivo
- Bozza DUVRI
- Fac simile per certificazione regolarità del servizio

Il RESPONSABILE Dott. Marco Mantini